

ЗАПОВЕДИ

Конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавни и общински институции в системата на предучилищното и училищното образование

Стр. 21



Татяна Досева, директор на Националния дворец на децата: „Посрещаме децата и учениците с обновени и обогатени зали и кабинети, с актуализирани и разработени нови програми за обучение в над 55 различни вида занимания, с богата палитра от форми, дейности и инициативи“



Българска академия на науките
www.bas.bg



®

АЗ·БУКИ

Вестникът е правопреемник на първото официално издание на Министерството на просвещението – „Училищен преглед“ – 1896 г.

Четете ни на www.azbuki.bg

НАЦИОНАЛЕН СЕДМИЧНИК ЗА ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА

Брой 39 (1784) 1 – 7 октомври 2026 г. Година XXXV. Под името „Аз-буки“ вестникът излиза от 10 април 1991 г. Цена 1,10 €



Снимка Олес Попов

Новият дом на Националния STEM център отвори врати в „София Тех парк“. Модерната база е изградена с финансиране по Националния план за възстановяване и устойчивост. Разположена е на четири етажа и има капацитет за обучение на над 250 души. Още на стр. 3

Тръгват 245 конкурса за директори

Кандидатите могат да подават документи от 1 октомври до 2 ноември

Министерството на образованието и науката и регионалните управления на образованието обявяват от 1 октомври конкурси за заемане на длъжността „директор“ на 244 училища от 14 области на страната и на един социално-педагогически интернат. Това показва справка на „Аз-буки“ в обявените заповеди.

От тях 243 са конкурсите, обявени от РУО за общински училища. МОН търси директори за две образователни институции – Средно училище „Д-р Петър Берон“ в Бобов дол и Социално-педагогически интернат „Христо Ботев“ в с. Варненци, община Тутракан.

Най-много са обявените конкурси за директор на основни училища – 132,

следвани от средните училища – 53, професионалните гимназии – 30, началните училища – 13, по четири обединени и спортни училища, три природо-математически гимназии, по две езикови и вечерни гимназии и една хуманитарна гимназия.

Нови директори се търсят в 41 образователни институции в столицата, 28 в област Благоевград, 27 в област Пловдив, 21 в област Стара Загора, 19 в област Смолян, 18 в област Бургас, по 15 в София-област и в област Добрич, 13 в област Кърджали, по 11 в област Габрово и в област Ямбол, 10 в област Разград, 8 в област Враца и 6 в област Кюстендил.

Документите за участие в конкурсите се приемат от 1 октомври до 17,30 ч. на

2 ноември 2026 г. в съответното регионално управление на образованието, включително и по електронната поща, подписани с електронен подпис от кандидата.

Кандидатите за длъжността „директор“ на Средно училище „Д-р Петър Берон“ – Бобов дол, подават документи в РУО – Кюстендил, а тези за Социално-педагогическия интернат „Христо Ботев“ – с. Варненци, общ. Тутракан, в РУО – Силистра.

Конкурсите ще се проведат в два етапа – писмен изпит, който включва решаване на тест, и събеседване с кандидата, което включва и решаване на казуси, и защита на концепция за стратегическо управление на институцията. АЗ·БУКИ

България посреща мощите на цар Самуил на 3 октомври

„След интензивни преговори България и Гърция постигнаха историческо споразумение за връщането на тленните останки на българския цар Самуил в неговата родина“, съобщи министър-председателят Румен Радев в началото на заседанието на Министерския съвет, предаде Правителствената информационна пресслужба.

Планира се церемонията по посрещането да се проведе на 3 октомври, събота, от 12,30 часа на площад „Батенберг“ в София. Министерският съвет одобри на 29 септември проект на Меморандум за разбирателство с Гърция, като министърът на културата е упълномощен да го подпише със своя гръцки колега. Документът предвижда реципрочно предаване за съхранение на исторически артефакти, религиозни и културни ценности и реликви.

„Стремежът на България да си върне тленните останки на цар Самуил, датира още от 1965 г., когато световноизвестният гръцки археолог проф. Николаос Муцопулос ги открива при разкопки в изградената от българския владетел базилика на остров Свети Ахилий в Малкото Преспанско езеро“, посочи премиерът Радев.

Усилията на българската държава да върне тленните останки на един от най-великите средновековни владетели на България, продължават вече шест десетилетия.

„На нас се падна историческата чест да го постигнем. Искам да изразя своята най-дълбока благодарност към министър-председателя на приятелска Гърция Кириакос Мицотакис за неговата държавническа визия, за политическата смелост и за приятелството, което още по-силно свързва България и Гърция“, отбеляза Румен Радев.

Премиерът подчерта, че паметта за цар Самуил днес обединява, а не разделя двете държави.

„Общото членство на България и Гърция в Европейския съюз спомага на всяка от двете страни да разбира по-добре чувствителността на другата“, каза още министър-председателят.

Официалната церемония по предаването на тленните останки на цар Самуил на българската държава ще се проведе на 3 октомври в Музея на византийската култура в Солун, с домакинството на министър-председателя на Гърция Кириакос Мицотакис и с присъствието на премиера Румен Радев.

На стр. 2

Български ученици с отличия от европейския конкурс за млади учени

Български таланти се завърнаха с отличия от Европейския конкурс за млади учени (EUCYS), който тази година се проведе в Университета в Кил. Стефан Куюмджиев спечели трета награда, а Божидара Пухалева е отличена със специалната награда на технологичната компания EDUR, съобщава Пресцентърът на МОН.

Третата награда на Стефан Куюмджиев е за разработка, представяща метод за значително ускоряване на определени аспекти от работата с модели с изкуствен интелект, включително тяхното инициализиране и използването на памет. Проектът е разработен под научното ръководство на Радостин Чолаков, също лауреат на EUCYS, който в момента учи в Станфордския университет.

Стефан е възпитаник на ПМГ „Васил Друмев“ във Велико Търново и продължава образованието си в Университета за изкуствен интелект „Мохамед бин Зайед“ (MBZUAI) в Абу Даби, Обединени арабски емирства.

Разработката му е подкрепена от Института по математика и информатика и Института по информационни и комуникационни технологии на БАН и вече е представена на NeurIPS –

една от водещите международни конференции в областта на изкуствения интелект.

Божидара Пухалева е отличена с приза на EDUR – германска технологична компания, специализирана в разработването и производството на индустриални помпи и технологични решения.

Отличието се присъжда за проект с най-добър подход за създаване на малко или средно

предприятие и подчертава потенциала за практическо приложение на разработката в животновъдството.

Божидара е завършила Софийската математическа гимназия и в момента продължава образованието си в Университета за изкуствен интелект „Мохамед бин Зайед“. Проектът е разработен в научната група на доц. д-р Десислава Абаджиева от Института по биология

и имунология на размножаването (ИБИР) при БАН с подкрепата и на Института по математика и информатика (ИМИ) при БАН. Резултатите от разработката са в основата и на научна публикация в международното списание Animal Reproduction Science.

България беше представена на конкурса и от Мелих Осман, ученик в СУ „Васил Левски“ в Ардино. Неговият проект изследва биофлавоноидите – природни вещества, съдържащи се в растения от рода Cuscuta, познати като кукувичка прежда. Разработен е под научното ръководство на доц. д-р Деница Теофанова от Биологическия факултет на Софийския университет. Мелих е първият ученик от Ардино, който достига до участие в международен научен конкурс от такова ниво.

Ръководител на българските участници е д-р Константин Делчев. Тримата представители на страната ни получиха подкрепа и по Националната програма „Образование с наука“.

От 2019 г. България предоставя и една от специалните награди на EUCYS, посветена на името на акад. Стефан Додунеков. Тази година отличието беше присъдено на Зохар Дистел от Израел. **ДЗБ**

Снимка Пресцентър на МОН



България посреща...

От стр. 1

Заедно с останките на цар Самуил ще бъдат предадени и останките, открити в други два саркофага в базиликата на остров Свети Ахилий. За тях се смята, че принадлежат на цар Гаврил-Радомир и на други членове на царското семейство.

След транспортирането им до София тленните останки ще бъдат положени в специален саркофаг в храма „Света София“.

„На 3 октомври, събота, от 12,30 часа каня всички сънародници на площад „Батенберг“ да посрещнем заедно тленните останки и да се поклоним пред паметта на великия български владетел цар Самуил. След това заедно в шествие ще го изпратим до църквата „Света София“ в неговия последен път“, заяви министър-председателят Радев.

„Значението на меморандума, с който се връщат тленните останки на цар Самуил в България, е огромно“, коментира по-късно пред БНТ министърът на образованието и науката проф. Георги Вълчев.

По думите му то показва нивото на доверие между две страни, които са партньори в ЕС и НАТО. Особено предвид тежката история на Балканите, където има натрупани множество нерешени проблеми.

Проф. Вълчев съобщи, че министърът на културата Евтим Милошев е подписал меморандума със своя гръцки колега Лина Мендони.

„Разговори за връщането на тленните останки на цар Самуил се водят от десетилетия. Но благодарение на личните контакти и взаимното доверие, което е изградил премиерът Румен Радев още в качеството си на президент с гръцкия министър-председател Мицотакис, това стана факт“, заяви още проф. Вълчев.

Документът предвижда реципрочно предаване за съхранение на исторически, религиозни и културни артефакти и реликви.

„Това не е споразумение, а меморандум за взаимен депозит на културни ценности. Тоест българската държава, както и гръцката държава, показва добра воля, без да се отказва от владението на тези ценности. Ние предоставяме 48 предмета, които са основно църковна утвар, мощехранителници, обкови на евангелия, които са от два манастира в Северна Гърция“, обясни проф. Вълчев.

Министърът подчерта, че за България тленните останки на цар Самуил имат огромна стойност, тъй като това е единственият ни средновековен владетел, за когото чрез редица антропологични проучвания и научни публикации е доказано, че останките принадлежат на него.

„Този величав български владетел да намери най-накрая своя покой – действително е знак, който би трябвало да обедини нацията. И нека най-накрая да погледнем малко по-смело напред. Защото България излезе от кризата и е време да започне да мечтае, да започне да работи и да има много по-добри бъднини“, каза още проф. Вълчев.

Според него българо-гръцкият меморандум е изключителен знак към всички държави на Балканите и път, по който могат да се преодолеят събития, нанесли травма в национално съзнание и допринесли за разделянето на Балканите.

Просветният министър отбеляза, че се надява Скопие „да разчете правилно“ новината за връщането на останките на Самуил на България. **ДЗБ**

Майсторски класове за учители от София-област

За първи път специално обучение ще има и за преподаватели по история и цивилизации

Дилияна КОЧЕВА

За първи път учители по история и цивилизации от София-област участват в специално организиран за тях майсторски клас. Обучението е посветено на формиращото оценяване и проследяването на индивидуалния напредък на учениците и се организира от РУО – София-област.

„Идеята на форума е да се споделят добри практики и да се получи реално обсъждане на актуални тенденции и иновативни технологии с цел прилагането им на практика“, каза началникът на РУО – София-област, д-р Атанас Паскалев. По думите му този майсторски клас е много добра форма за интерактивно обучение, изграждане на по-здрава професионална общност и повишаване на квалификацията. Обучението е част от дейностите по НП „Квалификация на педагогическите специалисти“ 2026 г.

РУО – София-област, организира майсторски класове за трета поредна година. В обученията за преподавателите по история и цивилизации се включват 20 учители от прогимназиален и гимназиален етап. Ръководител е д-р Екатерина Михайлова – главен експерт към Института по образование.

Темата на 32-часовия майсторски клас е „Формиращо оценяване – оценяване на индивидуалния напредък на ученика в часовете по история и цивилизации. Същност, инструменти, планиране, обратна връзка, критерии и показатели за оценяване“. Обучението съчетава присъствена подготовка с практическа работа на учители в собствените им класни стаи. Специално внимание е отделено на писмените работи на учениците, критериите за тяхното оценяване и възможностите за диференцирана работа според

индивидуалните потребности. Сред основните теми е и обратната връзка като ключов елемент от формиращото оценяване. Учителите ще обсъждат различни начини за събиране на информация и наблюдение на напредъка на учениците, както и подходи за предоставяне на обратна връзка на деца, които се нуждаят от допълнителна подкрепа. Съществена част от майсторския клас е практическото приложение на наученото.

По време на обучението участниците ще планират и провеждат в своите училища уроци, в които да използват инструменти за формиращо оценяване. Ще проследят индивидуалната работа на учениците, ще анализират напредъка им и ще подготвят обратна връзка.

Разработените и проведени уроци ще бъдат представени на заключителната присъствена среща на 28 октомври. Учителите ще споделят и резултатите от приложените подходи и ще обсъдят възникналите въпроси.

Предвидени са и майсторски класове за преподаватели по природни науки и по физическо възпитание и спорт.

Снимка РУО – София-област



Началникът на РУО – София-област, Атанас Паскалев поздравя учителите

Класът за учители по природни науки е посветен на STEM подходите в преподаването и ученето. В него ще участват 20 преподаватели от прогимназиален и гимназиален етап, а ръководител е Галя Шуманова – дългогодишен образователен експерт към Института по образование.

Третият майсторски клас е насочен към възможностите за междупредметни взаимодействия чрез дигитални технологии в обучението и оценяването по физическо възпитание и спорт. В него също ще се включат 20 учители. Академичен консултант е доц. Корнелия Найденова – ръководител на катедра „Теория на физическото възпитание“ на Националната спортна академия.

Майсторските класове са интерактивна форма за продължаваща квалификация, основана на споделянето на доказан педагогически опит и непосредственото му прилагане в практиката. През 2026 г. РУО – София-област, кандидатства с три проектни предложения по НП „Квалификация на педагогическите специалисти“, като и трите са одобрени от МОН. **ДЗБ**

Новият дом на Националния STEM център отвори врати

Сградата в „София Тех парк“ ще бъде място
за вдъхновение и средище на родните таланти

Снимки Олег Попов



Ученици демонстрират възможностите на новия STEM център пред официалните гости

Дуляна КОЧЕВА

Технологиите променят света всеки ден. Затова трябва да се инвестира не само в знания, но и в уменията да ги използваме правилно“, заяви министър-председателят Румен Радев на откриването на новата сграда на Националния STEM център в „София Тех парк“.

По думите му събитието символизира значението на една инвестиция не просто в сгради и в оборудване, а в модерно образование, в знание, в съвременна икономика и в бъдещето на България.

„Този център е и символ на приемственост между българските правителства. Трябва да държим образованието като приоритет. Само така ще вървим напред“, каза още Румен Радев.

„Новият център отваря нови хоризонти и дава възможност да бъде развито естественото любопитство, което носят младите умове, и стремежът им да проумяват света и да развиват науката“, каза министърът на образованието и науката проф. Георги Вълчев.

Той подчерта, че в Националния STEM център българският талант вече има свое място за вдъхновение. По думите му България отдавна не е изолирано място – тя е част от света, част от Европа и нашите деца могат да растат и да се развиват в модерно общество.

Председателят на Парламентарната комисия по образованието и науката Димитър Здравков пожела на олимпийците да мечтаят, да си задават въпроси и да търсят решения на все по-сложните задачи на съвременното.

В приветствието си министърът на иновациите и дигиталната трансформация Иван Василев посочи, че талантът е в основата на икономиката на знанието. „От днес талантът има нов дом и вярвам, че това място ще се превърне в пространство, където ще реализират мечтите си“, каза той.

„Преди малко повече от година направихме първа копка и си пожелахме следващата среща да бъде на откриването му. И успяхме!“, заяви директорът на Националния STEM център проф. Найден Шиваров.

Той подчерта, че от деня на откриването Националният STEM център става дом на науките, технологиите, инженерните науки и математиката, обединени от изкуството и иновациите.

Проф. Шиваров не пропусна да отбележи и радостта си, че Националният STEM център вече има и три отделни бази, разположени във висши училища у нас – в Югозападния университет „Неофит Рилски“, Пловдивския университет „Паисий Хилендарски“ и Шуменския университет „Епископ Константин Преславски“.

„От днес започва най-важната част – да изпълним това пространство с идеи, любопитство и иновации“,

посочи проф. Шиваров.

Възможностите на новия Национален STEM център бяха представени от ученици и участници в олимпийските отбори на България по химия, биология, физика, математика, информатика и изкуствен интелект. Министърът-председателят Румен Радев също влезе в лабораториите при младите ни таланти, които показваха различни експерименти и иновативни проекти.

Проф. Найден Шиваров разказа на гостите за възможностите, които предлага новото пространство, и представи участниците в демонстрациите. В лабораториите гостите видяха от 3D биопрентирание до изследване ефективността на фотоволтаици и ветрогенератори. Учениците показваха работа с хуманоидни и мобилни роботи и дронове, както и приложения на олимпийската математика и информатика в реалния свят.

В залата по изкуствен интелект бяха представени възможностите на локален голям езиков модел, използването на изкуствен интелект в учебния процес и програмирането с негова помощ. В останалите пространства учениците представиха дигитални и аудио-визуални технологии, хранителни технологии, текстилен дизайн, дърворезба и други практически STEAM дейности.

Модерната сграда, финансирана със 17,5 млн. евро по Националния план за възстановяване и устойчивост, е с обща площ 6112 кв. м. В нея са изградени специализирани лаборатории – по природни науки, зелени технологии и устойчиво развитие, дизайн и 3D прототипиране, роботика и киберфизични системи и математика и информатика. Разполага още със зала за изкуствен интелект, студио за дигитални и аудио-визуални изкуства и работилници за практическа и приложна дейност и др.

Създадени са и пространства за обучение на открито – детска STEM площадка, оранжерия, външна класна стая и амфитеатър, както и многофункционално спортно игрище. STEM центърът е създаден като пространство за обучение на ученици, подготовка на олимпийските ни отбори по природни и други науки, за квалификация на учители, практически обучения, състезания и образователни инициативи.

Новата сграда на Националния STEM център и трите изнесени бази са реализирани по проект „Създаване на Национален и на регионални STEM центрове“, финансиран по НПВУ с близо 19 млн. евро. Те са част от мащабната инвестиция за модернизиране на образованието и научните изследвания в България, която е в размер на над 788 млн. евро.

Обновява се образователната среда от детската градина и училището до професионалното и висшето образование, като паралелно с модернизирането на сградите се разширяват възможностите за практическо обучение и работа със съвременни технологии.

Кампания на Института
за български език – БАН
и в „Аз-буки“



Няма да съм последна дупка на кавала

Калина МИЧЕВА-ПЕЙЧЕВА*

Никой не иска да бъде последна дупка на кавала – този израз в българския език има специфично значение: ‘човек без влияние, без авторитет’. Според многоотния „Речник на българския език“ фразеологизмът има няколко варианта с една и съща семантика: **Последна (девета, десета) дупка на кавала съм**. ‘Нямам влияние, не мога да окажа никакво въздействие някому, обикн. на служебното си място, в обществото’.

Фразеологизмите са изключително словно богатство, те придават на речта образност и емоционалност, но въпреки това все по-малко се познават и употребяват. Фразеологизмът **последна дупка на кавала** е един от малкото, които все още се срещат често. Например: **Цялата вина ще се стовари върху най-беззащитния, върху деветата дупка на кавала – върху шофьора; Последна дупка на кавала ли са пешеходците?** Наблюдава се и разширение на значението му, при което започва да се отнася не само за отделни хора, но и за цели държави: **В европейското състезание на народите през изминалата година бяхме девета дупка на кавала; А ако не бяхме ние първи да признаем Македония, щяха да са девета дупка на кавала!**, както и за човешки дейности: **Дипломатията – девета дупка на кавала; Защитата на животните е последна дупка на кавала**. Тези употреби все още не са отразени в речниците.

Има и грешки, които произтичат от непознаването на смисъла на фразеологизма. Той не може да характеризира предмети, например: ***Това яке вече е станало на последна дупка на кавала, трябва да го хвърля, или хора, които са претърпели неуспех, например: Иван закъсня за състезанието и финишира като последната дупка на кавала**. Правилната употреба на фразеологизмите е част от нашата езикова култура.

*Д-р Калина Мичева-Пейчева е доцент в Института за български език „Проф. Л. Андрейчин“ към Българската академия на науките.

Учени апелират за устойчивост на проекти

Зина СОКОЛОВА

Три научни екипа, спечелили пари по схемата ERA Chairs на „Хоризонт Европа“ за привличане на водещи изследователи, излязоха с обща позиция за финансирането и устойчивостта на върховите изследователски групи в България. Очакваният резултат от тяхната дейност не е изпълнението на отделен проект, а постигане на траен ефект: по-висока видимост, по-добра интеграция в Европейското научноизследователско пространство и способност за успешно кандидатстване за конкурентно грантово финансиране.

Стратегическите перспективи и предизвикателствата пред трите проекта бяха представени в БАН. Председателят на Академията чл.-кор. Евелина Славчева подчерта, че основната цел на тези проекти е да се повиши научният капацитет, да се привлечат учени със световна известност и млади изследователи, да се повиши международната видимост на науката и същевременно да се открият нови хоризонти – да започнат изследвания в нови области, които до този момент България не е развивала. Трите проекта, които се изпълняват в Института по молекулярна биология, Института по информационни и комуникационни технологии и Института по философия и социология на БАН привличат европейско финансиране за над 7 млн. евро. и успяват да съберат екипи от утвърдени учени.

Устойчивостта е задължителна и е част от изискванията на програмите, по които се финансират проектите, уточни председателят на БАН. Тук е мястото за тревога, защото няма осигурено национално финансиране и няма работещи механизми. Задачата е да се обсъдят предложенията, свързани с възможностите за бъдещо финансиране, и да се излезе с апел към българската държава да осигури механизми за по-нататъшното развитие на създадените екипи.

Конкретни идеи бяха обсъдени на работна среща с участието на зам.-министъра на образованието и науката акад. Николай Витанов, управителя на Фонд „Научни изследвания“ проф. Юрий Кълвачев, депутати, представители на бизнеса и на академичните среди.

Нова технологична среда в 55. СУ в столицата

В двора на школото е открит и бюст-паметник на патрона на училището

Снимка Пресцентър на МОН



Ученици от 55. СУ „Петко Каравелов“ демонстрираха възможностите на лабораториите пред гостите на откриването на новия училищен корпус

Нов триетажен учебен корпус разширява базата на едно от големите столични училища – 55. СУ „Петко Каравелов“, където се обучават над 1689 ученици, съобщава Пресцентърът на МОН. Постройката свързва две от съществуващите училищни сгради, като е финансирана с 1 533 876 евро по Програмата на МОН за изграждане, пристрояване, надстрояване и реконструкция на детски ясли, детски градини и училища и със съфинансиране от Столичната община.

На официалното представяне на новия корпус присъства заместник-министърът на образованието и науката д-р Таня Панчева. Като част от обновяването на училищната среда в двора на 55. СУ бе открит и бюст-паметник на патрона на училището Петко Каравелов.

„Днес не просто откриваме нова сграда, а виждаме резултата от една сбъдната мечта, зад която стоят усилията на много хора“, каза заместник-министър Панчева, която е и дългогодишен директор на училището.

Тя припомни думите на Петко Каравелов: „Жертвайте се за общото дело – ето великата тайна на щастието“. И подчерта, че именно обединяването около обща кауза е направило възможен проекта за новата сграда.

Д-р Панчева отбеляза, че зад постигнатото стоят последователните усилия и подкрепата на институциите, училищния екип, учителите, родителите, учениците, проектантите и всички партньори, участвали в реализацията.

„Никой не може да сбъдне сам една мечта и този път извървахме заедно с всички вас“, каза зам.-министърът.

Председателят на Комисията по образованието и науката в Народното събрание Димитър Здравков също поздрави учениците, учителите и родителите. Той подчерта, че постигнатото в 55. СУ е резултат от силна училищна общност, която последователно изгражда и развива своето училище.

„Вие сте носители на енергията на една силна историческа личност, която е оставила дълбока следа в историята на България. Пожелавам Вашето училище да бъде още по-модерно, съвременно и ваше любимо място“, каза Димитър Здравков.

Директорът на 55. СУ Нина Чанева благодари на институциите и партньорите, помогнали за изграждането на новия корпус, и подчерта, че училището има амбицията да продължи модернизацията на своята база.

Тя посочи, че сред следващите цели са изграждането на нова многофункционална спортна сграда и обновяването на съществуващата училищна база,

за което вече има разработен проект. Разширяването на материалната база на 55. СУ ще създаде по-добри условия за организация и ефективност на учебния процес, както и повече комфорт за децата и учителите.

В СУ „Петко Каравелов“ ученици и учители имат различни възможности за практическо и интердисциплинарно обучение. Пространството Robo Nature е насочено към направленията „Роботика и киберфизични системи“ и „Природни науки“. В него учениците могат да съчетават теоретичните знания с експерименти, изследователска работа и решаване на практически задачи.

Създадена е високотехнологична зона по роботика с две класни стаи. Сред модерната техника, закупена със средства по Националния план за възстановяване и устойчивост, са LED видеостена, интерактивен под, роботи Kubo за учениците от началния етап и лаптопи със специализиран софтуер за роботика, Python и MicroBit.

Учениците работят и с комплектите „Умно земеделие“ и „Умен дом“, чрез които изследват приложението на съвременните технологии в реална среда и развиват умения за анализиране и решаване на практически проблеми.

В Robo Nature има и зона по природни науки с химична лаборатория и специализиран кабинет. Те са оборудвани с интерактивен дисплей, комплекти за експерименти по физика, химия и биология, демонстрационни модели, микроскопи, телескоп, химически реактиви и лабораторно оборудване.

Robo Nature надгражда STEM обучението в 55. СУ „Петко Каравелов“. През 2022 г. с финансиране по Националната програма за изграждане на училищна STEM среда в училището е създаден иновативният център за дигитални създатели RoboLab. Той включва шест зони за различни форми на обучение, сред които роботика, създаване на визуални модели, прототипиране, проектни дейности и презентации.

Училището изпълнява и проект за основен ремонт на физкултурен салон за 306 775 евро по Програмата за изграждане и основен ремонт на спортни площадки и физкултурни салони в държавните и общинските училища.

На събитието присъстваха още народните представители Йорданка Фандъкова, Красимир Вълчев и Велислав Величков, заместник-кметът на Столичната община по направление „Образование“ Десислава Желязкова, кметът на район „Студентски“ Петко Горанов, началникът на кабинета на министъра на образованието и науката Георги Балджиев, началникът на РУО – София-град, д-р Елеонора Лилова, архитектът на новата сграда Елена Караколева и др. **АЗ-БУКИ**

Снимки Олег Попов



С много песни и танци започна учебната година в НДД

Забавно и тържествено откриха учебната година в Националния дворец на децата с много песни, модерни и народни танци, рецитации и водосвет.

Директорът на НДД Татяна Досева приветства всички гости, партньори, деца и родители с „Добре дошли“. Тя посочи, че сградата посреща децата за новата учебна година с обновени и освежени кабинети, част от които с ново оборудване, закупено по различни програми на Министерството на образованието и науката.

„Посрещаме децата с отворени сърца и души, с висококвалифицирани и обичащи децата служители, готови да подкрепят личностното развитие и творческите заложби на всяко от тях – подчерта Татяна Досева. – Мили деца, сигурна съм, че ще продължите да ни радвате с вашите усмивки, с вашите по-малки или по-големи постижения и напредък. А ние ще ви осигурим спокойна, безопасна, здравословна и достъпна среда и ще ви помогнем да развиете своите силни страни и да разкриете своите таланти.“

Сред официалните гости са изпълнителният директор на Изпълнителната агенция за българите в чужбина Райна Манджукова, директорът на 51. СУ „Елисавета Багряна“ д-р инж. Веселин Стефанов, представители на СБУ и други. Прочетени бяха поздравителни адреси от министъра на образованието и науката проф. Георги Вълчев, от директора на РУО София-град, д-р Елеонора Лилова и други.

По традиция Националният дворец на децата открива официално учебната година в последната неделя от месец септември. След ритуала пред централния вход на НДД тържеството продължи в сградата с богата концертна програма и със спектакъла „Златната рибка“, представен от децата от Куклен театър „Зорница“ в обновения кабинет по театрално изкуство в зала 308.

След това по време на Деня на отворените врати децата, учениците, родителите и гостите се запознаха с многообразието от дейности, с учителите и ръководителите на школите, клубовете, съставите и формациите, с материалната база.

„В Деня на отворените врати във всички зали и кабинети учителите и ръководителите с нетърпение очакват и с радост посрещат своите настоящи и бъдещи възпитаници. Децата и родителите могат да се запознаят с всички възможни дейности и да изберат според предпочитанията си“, обяснява Татяна Досева. Тя добавя, че през учебната 2026/2027 г. се очаква повече от 2000 деца на възраст от 3 до 19 години да се включат в различните над 50 форми на занимания в НДД. **АЗ-БУКИ**



За втора поредна година бяха връчени Националните награди за приобщаващо образование под егидата на Министерството на образованието и науката. Целта на инициативата, организирана от Регионалния център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование – София-град, е да отличи личностите и образователните институции, които създават подкрепяща среда за всяко дете.

В този брой разговаряме със зам.-директора на ОУ „Христо Смирненски“ Деяна Пейкова и с психолога в училището Йоана Йорданова. С участието си по проекта SpicE (Special Education STEAM Academy) те печелят първо място в категорията „Проект в областта на приобщаващото образование, финансиран със средства на Европейския съюз“.

Дуляна КОЧЕВА

Наградата ни направи много щастливи, защото това е признание за всички усилия, които сме положили в рамките на проекта. А те не бяха никак малко“, разказва пред „Аз-буки“ заместник-директорът на ОУ „Христо Смирненски“ Деяна Пейкова.

Най-общо европейският проект SpicE (Special Education STEAM Academy) търси отговор на въпросите как един урок по роботика, природни науки, технологии или изкуства може да бъде достъпен и за дете със специални образователни потребности и как учителят да включи това дете в общата работа на класа и да го приобщи чрез новите образователни подходи.

SpicE е част от инициативата Erasmus+ Teacher Academies и обединява партньори от няколко европейски държави. Проектът започва през 2022 г. като тригодишна инициатива, насочена към разработването на модел за приобщаващо STEAM образование. В него участват образователни институции и организации от Гърция, Испания, Кипър и България. Сред българските партньори са ОУ „Христо Смирненски“ в Раковски, ДИПКУ – Стара Загора, към Тракийския университет и Синдикат „Образование“ към КТ „Подкрепа“.

В основата на Проекта стои съчетаването на два подхода, които невини се срещат в класната стая – STEAM обучението и приобщаващото образование.

„Проектът е насочен към разработване и прилагане на иновативен модел на обучение, който обединява STEM подхода, от една страна, и приобщаващото образование, от друга“, обяснява Пейкова. Разработени са компетентностна рамка, учебна програма и обучителни ресурси за работа с ученици със специални образователни потребности.

Към науката, технологиите, инженерството и математиката в SpicE се добавят и изкуствата. Точно затова проектът работи със STEAM подход. Според създателите му именно съчетаването на различни области позволява да бъдат предложени повече начини едно дете активно да участва в часа, да учи и да покаже своите способности.

Официалната рамка на SpicE съчетава четири основни елемента – STEAM, Универсалния дизайн за учене (UDL), включването на ученици с леки обучителни затруднения и подготовката на учители. Целта е преподавателите да разполагат не само с обща идея за приобщаване, а с конкретни методи и ресурси, които могат да използват в класната стая.

„Ако трябва да извлечем основната идея на проекта, тя е да подготви действащи и бъдещи учители, които да могат да работят по модела на приобщаващото STEAM образование“, допълва психологът в ОУ „Христо Смирненски“ Йоана Йорданова. По думите ѝ пътят започва от създаването на рамката и обучителните модули и стига до подготовката на преподаватели, които да ги прилагат на практика.

Именно тук е една от важните особености на SpicE. Моделът е предназначен

Снимки ОУ „Христо Смирненски“ – Раковски



Проектът SpicE (Special Education STEAM Academy) има за цел да подобри способността на учителите в начална образователна степен да прилагат ефективни STEAM методи на преподаване в помощ на учениците с леки обучителни трудности в риск от образователно и социално изключване.

STEAM се използва както като средство, така и като цел, за да се даде възможност за така необходимата промяна в специалното образование в начална степен – както при настоящи учители, така и при подготовка на бъдещи педагози. Целта на проекта е да се разработи STEAM рамка за компетентности на учители, работещи с ученици със специални образователни потребности в приобщаваща образователна среда. Рамката ще помогне да се идентифицират необходимите умения и съществуващите дефицити и да се съпоставят с актуални и нововъзникващи професионални роли и длъжностни характеристики.

STEAM образование за всяко дете

Проектът SpicE, в който ОУ „Христо Смирненски“ в град Раковски е партньор, създава модел за включване на ученици със специални образователни потребности



Деяна Пейкова



Йоана Йорданова

за ученици със специални образователни потребности, които се обучават заедно със своите връстници от класа в общата образователна среда. Целта е учителят да може да адаптира работата така, че и те да участват пълноценно.

„Идеята на проекта е да разработи цялостна рамка и програма, която да е общоприложима. Това не е просто STEAM обучение, а приобщаващо STEAM обучение за децата със специални потребности“, посочват от училището.

Проектът е насочен към ученици с по-леки обучителни затруднения, които се обучават в общообразователна среда. Самият модел не разглежда детето отделно от останалите, а търси начин то да бъде включено в общите задачи според своите възможности и потребности.

За тази цел е разработена специална програма за подготовка на учители. Обучението включва т.нар. МООС – масов отворен онлайн курс, последван от смесено обучение и практически мобилности. В модулите преподавателите се запознават със стратегии за работа с ученици със специални образователни потребности и с възможности за прилагане на STEAM в

приобщаваща среда. Част от разработените материали са свързани с използването на роботика в обучението на деца със специални образователни потребности.

Обучителната програма на SpicE включва 40-часов асинхронен МООС курс, 15 часа смесено обучение и мобилност, при която избрани учители участват в практически работилници за прилагане на приобщаващо STEAM образование.

В ОУ „Христо Смирненски“ четирима учители преминават през всички етапи на подготовката, включително мобилностите. Други техни колеги също имат достъп до дигиталните ресурси и платформата. Обхванати са общо десет учители.

Наученото вече е намерило място и в класните стаи в училището. Обучените преподаватели работят с класове, в които има деца със специални образователни потребности, и прилагат методи и подходи от проекта. През настоящата учебна година децата със специални образователни потребности в ОУ „Христо Смирненски“ са около 20, като броят им се променя през различните учебни години. Създаденото в рамките на SpicE не е предназначено само за училищата,

участвали в проекта. Ресурсите са разработвани съвместно от партньорите така, че моделът да може да бъде адаптиран към образователните системи в различните европейски държави.

Материалите и информацията за проекта са достъпни и на български език в официалната платформа на SpicE.

От училището в Раковски вече са получавали запитвания от директори на други образователни институции с по-голям брой ученици със специални образователни потребности, които се интересуват как разработените подходи могат да бъдат приложени и при тях.

„Целта ни е ресурсите, които разработихме, да бъдат от полза и за други учители“, посочва Пейкова.

Участието на ОУ „Христо Смирненски“ в подобна инициатива не е случайно. Училището има дългогодишен опит в международни образователни проекти. Още през 2013 г. екипът работи по проект, свързан с обучение за финансова грамотност, а година по-късно – по проект за медийна и дигитална грамотност. Педагози от училището са наблюдавали и образователни практики във Финландия. „Нашата мисия винаги е била да изследваме нови неща и да се включваме в нови неща“, казва заместник-директорът. Именно натрупаният опит и партньорствата с други европейски организации водят и до поканата училището да стане част от SpicE проекта.

А след STEAM и приобщаващото образование екипът вече гледа към следващото предизвикателство, което е разумното използване на изкуствения интелект в училище. В новите си проекти преподавателите работят върху това как изкуственият интелект да бъде използван като помощно средство, без да замества собственото мислене на учениците.

„В образованието водещо трябва да бъде критичното мислене. Изкуственият интелект трябва да бъде средство, а не заместител на мисленето“, обобщават моите събеседници.

Европейският ден на спорта раздвижи бургаските училища

Сред инициативите са карате, баскетбол, „Спортна лаборатория“, демонстрации, срещи с шампиони и активното придвижване

Дона МИТЕВА

Европейският ден на спорта събра ученици, учители и спортисти – акцентът тази година е върху активното придвижване до училище.

Необичайно оживление, спортни екипи, състезания, демонстрации и срещи с шампиони изпълниха на 25 септември бургаските училища. Градът даде националния старт на тазгодишния Европейски ден на спорта в училище, а в инициативата се включиха учебни заведения с различни програми, обединени от една идея – движението да стане естествена част от ежедневието на децата.

Националното откриване на проявата беше в ОУ „Александър Георгиев-Коджакафалията“. Учениците се включиха в карате, джудо, зумба, баскетбол, щафетни игри и други активности. Програмата включваше и велопреход към Морската градина.

Тази година специалният акцент на инициативата е „Активен транспорт до училище“, което включва ходене пеша, каране на велосипед или тротинетка и други начини за активно придвижване.

В ОУ „Пею К. Яворов“ спортният празник започна с дефиле на учениците спортисти. Те преминаха пред своите връстници със спортните си екипи, медали и отличия, показвайки, че зад всяко постижение стоят постоянство и упорит труд.

Специален гост на училищния празник беше Павлина Алексиева, старши експерт по физическо възпитание и спорт в РУО – Бургас. В програмата се включиха и известни имена от спорта.

Сутрешната загревка още на 24 септември беше водена от Гертана Апостолова-Костова – двукратна световна и трикратна европейска шампионка по карате киокушин. Учениците имаха възможност да тренират и с Красимира Щерева – световна и европейска шампионка по спортна акробатика.

Спортът не остана само на площадката. В „П. К. Яворов“ беше организирана и „Спортна лаборатория“ под мотото „Мисли.

Създавай. Движи се!“.

Учениците работиха по групови проекти, свързани с движението и активния начин на живот. Така спортният празник влезе и в класната стая, превръщайки физическата активност в тема за творчество и екипна работа.

В празника се включиха и учителите, за които беше организиран собствен спортен турнир с щафетни игри, народна топка, тенис на маса и бадминтон.

Със специална програма посрещнаха Деня на спорта и в ОУ „Христо Ботев“ в бургаския квартал „Сарафово“. В инициативите участваха всичките 380 ученици от първи до седми клас. Мотото на празника беше „От училището до олимпийския връх“.

За най-малките бяха подготвени занимания, свързани с безопасното придвижване до училище, а учениците от трети и четвърти клас се включиха в инициативата „Безопасно идване на училище с велосипед“. В програмата беше заложен и екологичният елемент „Спорт без отпадъци“.

По-големите ученици наблюдаваха демонстрации по таекуондо, волейбол и

баскетбол. Специален гост беше олимпийският вицешампион по вдигане на тежести от Сидни 2000 Георги Марков.

Пред децата се представиха още представители на спортни клубове, а полицейски инспектор от ОД на МВР – Бургас, говори за безопасното придвижване с велосипед в градска среда.

С много настроение, енергия и спортен дух в ОУ „Елин Пелин“ – Бургас, също беше отбелязан Европейският ден на спорта в училище.

Учебният ден се превърна в истински празник на движението, активността, екипността и доброто настроение. Бяха организирани разнообразни спортни и двигателни занимания – щафетни игри, футбол, народна топка, топка над въже, хандбал, лека атлетика, силови и гимнастически упражнения, както и спортни демонстрации.

Показани бяха добри спортни умения, бързина, съобразителност и потенциал за бъдещи успехи. Празничната атмосфера беше допълнена от впечатляващо изпълнение на мажоретния състав, представил своето

съчетание преди футболната среща.

В рамките на инициативата бяха включени и силови и гимнастически упражнения, занимания по лека атлетика и различни отборни игри, чрез които се развиват координацията, бързината, издръжливостта и уменията за работа в екип.

Особено внимание беше отделено на спортните символи, олимпийските ценности и феърплея. Бяха представени послания, свързани с уважението, приятелството, стремежа към постижение и честната игра.

Европейският ден на спорта беше отбелязан и в ДГ „Чайка“ в Бургас. Специален гост на децата бе плувецът Цанко Цанков. За малките бяха организирани спортни игри и загревка, а срещата с многократния плувен шампион превърна заниманието в своеобразен урок по спорт и мотивация.

Участието и на детски градини бе част и от по-широкия обхват на националната инициатива.

Така спортният празник в Бургас очерта своеобразна обща линия – от първите игри в детската градина до организирания спортни занимания в училище. За едни това бе среща с шампион, за други – първи досег с определен спорт, а за трети – възможност да разберат, че движението може да бъде част от ежедневието на живота.

Различните програми показаха, че Европейският ден на спорта не се изчерпва с едно състезание или спортна демонстрация. Спортният ден показва нещо повече – че движението може да бъде едновременно игра, образование и начин училищната общност да бъде заедно.

От детската градина до училищния двор посланието на деня е – движението може да започне като игра, да се превърне в навик и постепенно да стане част от начина, по който децата растат и учат.

Инициативата се провежда в цялата страна, като за тазгодишното издание са регистрирани над 700 събития с участието на повече от 150 000 деца, учители и родители. Европейският ден на спорта традиционно се провежда в последния петък на септември.

Снимка ОУ „Пею К. Яворов“



В ОУ „Пею К. Яворов“ спортният празник започна с дефиле на учениците спортисти

Крепостта Баба Вуга посреща бъдещи шампиони

Борислава БОРИСОВА

През есенния полъх на река Дунав, в сянката на вековната крепост Баба Вуга, северозападният град доказва, че спортът има запазено място в сърцата на малки и големи.

Когато древната история се срещне с младежката енергия, резултатът е повече от впечатляващ. В рамките на мащабната европейска инициатива #BeActive – Европейската седмица на спорта 2026, Видин се нареди сред четирите избрани ключови домакина в цялата страна – наред с Монтана, Пазарджик и Перник, за да отвори широко врати към света на активния начин на живот. Крайдунавският парк буквално оживя, огласен от детски смях и спортни възгласи.

Събитието, организирано съвместно от Община Видин и Министерството на младежта и спорта (ММС), събра на едно място стотици деца и младежи от местните училища и детски градини. Над 400 участници се впуснаха в истинско приключение, изпробвайки уменията си в най-различни дисциплини – от класически футбол, баскетбол, волейбол и лека атлетика до гребане, кану-кайак, тенис на маса, бокс, самбо, джудо, колоездене, вдигане на тежести, бодибилдинг и дори атрактивен пожароприложен спорт.

Официалното откриване събра на импровизираната сцена много гости, сред

които бяха кметът на общината д-р Цветан Ценков, зам.-областният управител Пролет Георгиева-Николова, както и Лоренцо Каро – ръководител на Европейската седмица на спорта в България и директор на дирекция „Европейски програми и проекти и международно сътрудничество“ към ММС.

„Движението е здраве, а спортът обединява. Видин може да се гордее както с уникалните си забележителности, така и с високото си спортно майсторство“, заяви с вдъхновение кметът д-р Цветан Ценков, призовавайки младите да следват мечтите си активно. От своя страна, зам.-областният управител Пролет Георгиева-Николова отбеляза, че спортът изгражда характер, екипност и уважение – ценности, които личат в енергията на видинските деца.

В знак на отлично сътрудничество Общината и Министерството си размениха възпоменателни плакети за приноса на града за каузата.

Най-емоционалният момент от празника бе посветен на онези, които вече са заслужили със своя упорит труд медали и са прославили името на Видин. Под бурните аплодисменти на публиката бяха отличени девет талантливи млади състезатели, чиито постижения през годината будят възхищение: Анна Илиева (ВК „Бдин-Вида“), Васил Антонов, Божидара Иванова и Деница Тодорова (СКЛИА „Радука-



Над 400 участници се впуснаха в истинско приключение, изпробвайки уменията си в най-различни дисциплини

Снимка Авторът

нови“), Дарина Илиева, Ангели Медаров и Мартин Първин (СККК „Бдин 77“), Никол Николова (СК „Борба, самбо, джудо“) и Константин Сулов (СК „Самбо“).

Специалните предметни награди и плакети показаха, че Видин има дълбоки традиции и силно бъдеще в бойните изкуства, леката

атлетика, волейбола и каратето.

Докато националният старт на инициативата бе даден пред Народния театър „Иван Вазов“ в София, Крайдунавският парк край Баба Вуга доказва, че духът на #BeActive тупти с пълна сила и край голямата българска река.

Конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавни и общински институции в системата на предучилищното и училищното образование



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката

ЗАПОВЕД
РД09-3942/28.09.2026 г.

На основание чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4 от Наредба № 16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование

ОБЯВЯВАМ

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните училища:

№	ИМЕ НА УЧИЛИЩЕТО	НАСЕЛЕНО МЯСТО	ОБЩИНА	ОБЛАСТ
1.	Средно училище „Д-р Петър Берон“	гр. Бобов дол	Бобов дол	Кюстендил
2.	Социално-педагогически интернат „Христо Ботев“	с. Варненци	Тутракан	Силистра

I. Характер на работа

Директорът на училището ръководи образователния процес в институцията в съответствие с държавната политика в областта на образованието, планира, организира, координира, контролира и отговаря за цялостната административно-управленска и финансова дейност в институцията.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността

- Да са български граждани; граждани на други държави членки на Европейския съюз или на държава, страна по споразумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби; продължително пребиваващи в страната граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност; продължително пребиваващи в страната чужди граждани – при получено съгласие на началника на съответното регионално управление на образованието, или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани.
 - Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж.
 - Да притежават диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“.
 - Да имат придобито образование и квалификация, които да позволяват изпълнението на чл. 33, ал. 4 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (изпълнение на норма за преподавателска работа).
 - Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.
 - Да не са лишени от правото да упражняват професията.
 - Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.
- Изискването на т. 5 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

III. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда в два етапа:
1. писмен изпит, който включва решаване на тест;
2. събеседване с кандидата, което включва и решаване на казуси, и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

- Заявление за участие в конкурса (Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1 от Наредбата).
- Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация „учител“. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата на издаване и висшето училище, издало дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина висше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер и дата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага.
- Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудова, служебна или осигурителна книжка или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж (удостоверение за осигурителен стаж – УП-3). След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя, а след 1 юни 2026 г. служебният стаж по Закона за държавния служител се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на служителя.
- Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.
- Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).
- Концепция за стратегическо управление на институцията за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат А4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines. Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик освен в случаите, когато заявлението и концепцията се подават по електронен път.
- Други документи, в това число: за придобита професионално квалификационна степен, допълнителна квалификация и др.

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават от **01.10.2026 г. до 17:30 ч. на 02.11.2026 г.**, включително и по електронната поща, както следва:
1. Кандидатите за длъжността „директор“ на Средно училище „Д-р Петър Берон“ – гр. Бобов дол, подават документи в Регионалното управление на образованието – Кюстендил, адрес: гр. Кюстендил, ул. „Демокрация“ № 55, ет. 6. Телефон за връзка: 0879992910.
2. Кандидатите за длъжността „директор“ на Социално-педагогически интернат „Христо Ботев“ – с. Варненци, общ. Тутракан, подават документи в Регионалното управление на образование – Силистра, адрес: гр. Силистра, ул. „Шар планина“ № 75. Телефон за връзка: 0894419558.
Документите могат да бъдат подадени и по електронен път – на електронна поща: riemna@mon.bg (подписани с електронен подпис от кандидата). Лице за контакт: Маргарита Петрова, телефон за връзка: 02/9217556.
При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.
Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.
Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.
Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на съответното регионално управление на образованието.
Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща, като в този случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: „.7z“, „.zip“ или „.rar“.

При подаване на заявленията на кандидатите или на пълномощниците им се предоставя или изпраща по електронна поща на кандидата длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Неразделна част от настоящата заповед е списък на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните училища следва да познават.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на заместник-министъра на образованието и науката, определен да осъществява координацията на дейностите, свързани с държавната политика в системата на предучилищното и училищното образование.

ПРОФ. ГЕОРГИ ВЪЛЧЕВ
Министър на образованието

Към Заповед № РД09-3942/28.09.2026 г.
СПИСЪК

на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават

- ЗАКОН за предучилищното и училищното образование
- ЗАКОН за професионалното образование и обучение
- КОДЕКС на труда
- КОДЕКС за социално осигуряване
- ЗАКОН за държавната собственост
- ЗАКОН за обществените поръчки
- ЗАКОН за достъп до обществена информация
- ЗАКОН за противодействие на корупцията сред лица, заемщи публични длъжности
- Общ регламент за защитата на личните данни (GDPR) – регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета на Европейския съюз в сила от 25 май 2018 г.
- ЗАКОН за защита на личните данни
- ЗАКОН за защита от дискриминация
- ЗАКОН за закрила на детето
- ЗАКОН за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните
- НАРЕДБА № 1 от 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (дуална система на обучение)
- НАРЕДБА № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
- НАРЕДБА № 2 от 13.11.2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности
- НАРЕДБА № 3 от 6 април 2017 г. за условията и реда за приемане и обучение на лицата, търсещи или получили международна закрила
- НАРЕДБА № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план
- НАРЕДБА № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
- НАРЕДБА № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист
- НАРЕДБА № 4 от 1993 г. за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
- НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование
- НАРЕДБА № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
- НАРЕДБА № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
- НАРЕДБА № 7 от 11 август 2016 г. за профилираната подготовка
- НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
- НАРЕДБА № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания

- НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
- НАРЕДБА № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравно-то, екологичното и интеркултурното образование
- НАРЕДБА № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- НАРЕДБА № 16 от 1.07.2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата
- НАРЕДБА № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие
- НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
- НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА за приобщаващото образование
- НАРЕДБА за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието –
Благоевград

ЗА П О В Е Д
РД-04-4/28.09.2026 г.

На основание на чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4 от Наредба № 16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование (Наредбата)

О Б Я В Я В А М

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните училища на територията на област Благоевград:

№	ИМЕ НА УЧИЛИЩЕТО	НАСЕЛЕНО МЯСТО	ОБЩИНА
1.	Начално училище „Св. Паисий Хилендарски“	гр. Банско	Банско
2.	Начално училище „Петко Рачов Славейков“	с. Дагоново	Белица
3.	Професионална гимназия „Никола Вапцаров“	гр. Белица	Белица
4.	Пето средно училище „Георги Измирлиев“	Благоевград	Благоевград
5.	Седмо средно училище „Кузман Шапкарев“	Благоевград	Благоевград
6.	Осмо средно училище „Арсени Костенцев“	Благоевград	Благоевград
7.	НХГ „Св. св. Кирил и Методий“	Благоевград	Благоевград
8.	Второ основно училище „Димитър Благоев“	Благоевград	Благоевград
9.	Трето основно училище „Димитър Талев“	Благоевград	Благоевград
10.	ПМГ „Яне Сандански“	гр. Гоце Делчев	Гоце Делчев
11.	Основно училище „Св. Паисий Хилендарски“	с. Баничан	Гоце Делчев
12.	Основно училище „Иван Вазов“	с. Буково	Гоце Делчев
13.	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“	с. Гърмен	Гърмен
14.	Обединено училище „Христо Ботев“	с. Долно Дряново	Гърмен
15.	Основно училище „Братя Миладинови“	с. Кърналово	Петрич
16.	Начално училище „Св. св. Кирил и Методий“	гр. Разлог	Разлог
17.	Основно училище „Братя Миладинови“	с. Елешница	Разлог
18.	ЗПГ „Климент Тимирязев“	гр. Сандански	Сандански
19.	Трето основно училище „Христо Ботев“	гр. Сандански	Сандански
20.	Средно училище „Христо Ботев“	с. Вълкосел	Сатовча
21.	Средно училище „Св. Климент Охридски“	с. Слащен	Сатовча
22.	Основно училище „Братя Миладинови“	с. Годешево	Сатовча

23.	Основно училище „Светлина“	с. Крибул	Сатовча
24.	Начално училище „Пейо Крачолов Яворов“	с. Фъргово	Сатовча
25.	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“	гр. Симитли	Симитли
26.	Средно училище „Св. Паисий Хилендарски“	с. Микрево	Струмяни
27.	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“	с. Блатска	Хаджидимово
28.	Професионална гимназия „Петко Рачов Славейков“	гр. Якоруда	Якоруда

I. Характер на работа

Директорът на училището ръководи образователния процес в институцията в съответствие с държавната политика в областта на образованието, планира, организира, координира, контролира и отговаря за цялостната административно-управленска и финансова дейност в институцията.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността

- Да са български граждани; граждани на други държави членки на Европейския съюз или на държава, страна по споразумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби; продължително пребиваващи в страната
 - граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност; продължително пребиваващи в страната чужди граждани – при получено съгласие на началника на съответното регионално управление на образованието, или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани.
 - Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж.
 - Да притежават диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“.
 - Да имат придобито образование и квалификация, които да позволяват изпълнението на чл. 33, ал. 4 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (изпълнение на норма за преподавателска работа).
 - Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.
 - Да не са лишени от правото да упражняват професията.
 - Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.
- Изискването на т. 5 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

III. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда в два етапа:

- писмен изпит, който включва решаване на тест;
- събеседване с кандидата, което включва и решаване на казуси, и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

- Заявление за участие в конкурса (Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1 от Наредбата).
- Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация „учител“. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата на издаване и висшето училище, издало дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина висше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер и дата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага.
- Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудова, служебна или осигурителна книжка, или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж (Удостоверение за осигурителен стаж – УП-3). След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя, а след 1 юни 2026 г. служебният стаж по Закона за държавния служител се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на служителя.
- Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.
- Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).
- Концепция за стратегическо управление на институцията за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат А4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines. Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик, освен в случаите когато заявлението и концепцията се подават по електронен път.
- Други документи, в това число: за придобита професионална квалификационна степен, допълнителна квалификация и др.

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават в Регионалното управление на образованието – Благоевград, адрес: Благоевград, ул. „Тракия“ № 2, или по електронен път – на електронна поща: danaila.misheva@ruo.

моп.bg (подписани с електронен подпис от кандидата) в срок от **01.10.2026 г. до 17:30 ч. на 02.11.2026 г.**, включително и по електронната поща.

Лице за контакт: Данаила Мишева – главен специалист „Човешки ресурси“, телефон за връзка: 073/88 52 70; 0895 48 74 09.

При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на Регионалното управление на образованието – Благоевград.

Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща, като в този случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: „.7z“, „.zip“ или „.rar“.

При подаване на заявленията на кандидатите или на пълномощниците им се предоставя или изпраща по електронна поща на кандидата длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Неразделна част от настоящата заповед е списък на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

СЕРГЕЙ БИРОВ
Началник на РУО – Благоевград

Към Заповед № РД-04-4/28.09.2026 г. РУО – Благоевград
СПИСЪК
на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават

- ЗАКОН за предучилищното и училищното образование
- ЗАКОН за професионалното образование и обучение
- КОДЕКС на труда
- КОДЕКС за социално осигуряване
- ЗАКОН за държавната собственост
- ЗАКОН за обществените поръчки
- ЗАКОН за достъп до обществена информация
- ЗАКОН за противодействие на корупцията сред лица, заемщи публични длъжности
- Общ регламент за защитата на личните данни (GDPR) – регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета на Европейския съюз в сила от 25 май 2018 г.
- ЗАКОН за защита на личните данни
- ЗАКОН за защита от дискриминация
- ЗАКОН за закрила на детето
- ЗАКОН за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните
- НАРЕДБА № 1 от 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (дуална система на обучение)
- НАРЕДБА № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
- НАРЕДБА № 2 от 13.11.2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности
- НАРЕДБА № 3 от 6 април 2017 г. за условията и реда за приемане и обучение на лицата, търсещи или получили международна закрила
- НАРЕДБА № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план
- НАРЕДБА № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
- НАРЕДБА № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист
- НАРЕДБА № 4 от 1993 г. за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
- НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование
- НАРЕДБА № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
- НАРЕДБА № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
- НАРЕДБА № 7 от 11 август 2016 г. за профилираната подготовка
- НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
- НАРЕДБА № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания
- НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
- НАРЕДБА № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
- НАРЕДБА № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование

- НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- НАРЕДБА № 16 от 1.07.2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата
- НАРЕДБА № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие
- НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
- НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА за приобщаващото образование
- НАРЕДБА за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието – Бургас

ЗАПОВЕД РД-06-734/28.09.2026 г.

На основание чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4 от Наредба № 16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование (Наредбата)

О Б Я В Я В А М

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните общински училища на територията на област Бургас:

№	ИМЕ НА УЧИЛИЩЕТО	НАСЕЛЕНО МЯСТО	ОБЩИНА
1.	Основно училище „Христо Ботев“	с. Мъглен	Айтос
2.	Основно училище „Светлина“	с. Тополица	Айтос
3.	Средно училище „Никола Й. Вапцаров“	гр. Айтос	Айтос
4.	Начално базово училище „Михаил Лъкатник“	гр. Бургас	Бургас
5.	Основно училище „Христо Ботев“	кв. „Ветрен“, Бургас	гр. Бургас
6.	Основно училище „Свети княз Борис I“	гр. Бургас	Бургас
7.	Основно училище „Александър Георгиев-Коджакафалията“	гр. Бургас	Бургас
8.	Основно училище „Иван Вазов“	с. Русокастро	Камено
9.	Основно училище „Петко Рачев Славейков“	гр. Карнобат	Карнобат
10.	Средно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	гр. Карнобат	Карнобат
11.	Основно училище „Христо Ботев“	гр. Ахелой	Поморие
12.	Основно училище „Христо Ботев“	с. Ново Паничарево	Приморско
13.	Основно училище „Климент Охридски“	с. Дъскотна	Руен
14.	Средно училище „Отец Паисий“	с. Люляково	Руен
15.	Основно училище „Отец Паисий“	с. Равна гора	Созопол
16.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	с. Грозден	Сунгурларе
17.	Основно училище „Христо Ботев“	с. Лозарево	Сунгурларе
18.	Основно училище „Васил Левски“	с. Прилеп	Сунгурларе

I. Характер на работа

Директорът на училището ръководи образователния процес в институцията в съответствие с държавната политика в областта на образованието, планира, организира, координира, контролира и отговаря за цялостната административно-управленска и финансова дейност в институцията.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността

1. Да са български граждани; граждани на други държави членки на Европейския съюз или на държава, страна по споразумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби; продължително пребиваващи в

страната граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност; продължително пребиваващи в страната чужди граждани – при получено съгласие на началника на съответното регионално управление на образованието, или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани.

- Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж.
- Да притежават диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“.
- Да имат придобито образование и квалификация, които да позволяват изпълнението на чл. 33, ал. 4 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (изпълнение на норма за преподавателска работа).
- Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.
- Да не са лишени от правото да упражняват професията.
- Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.
- Изискването на т. 5 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

III. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда в два етапа:

- писмен изпит, който включва решаване на тест;
- събеседване с кандидата, което включва и решаване на казуси, и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

- Заявление за участие в конкурса (Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1 от Наредбата).
- Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация „учител“. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата на издаване и висшето училище, издало дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина висше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер и дата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага;
- Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудова, служебна или осигурителна книжка, или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж (Удостоверение за осигурителен стаж – УП-3). След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя, а след 1 юни 2026 г. служебният стаж по Закона за държавния служител се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на служителя.
- Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.
- Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).
- Концепция за стратегическо управление на институцията за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат А4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines. Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик освен в случаите, когато заявлението и концепцията се подават по електронен път.
- Други документи, в това число: за придобита професионална квалификационна степен, допълнителна квалификация и др.

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават в Регионалното управление на образованието – Бургас, адрес: гр. Бургас, ул. „Уилям Гладстон“ № 150, или по електронен път – на електронна поща: gio_burgas@mon.bg (подписани с електронен подпис от кандидата) в срок от **01.10.2026 г. до 17:30 ч. на 02.11.2026 г.**, включително и по електронната поща.

Лице за контакт: Теодора Иванова – главен специалист „Човешки ресурси“, телефон за връзка: 056/ 874984. При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на Регионалното управление на образованието – Бургас.

Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща, като в този случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: „.7z“, „.zip“ или „.rar“.

При подаване на заявленията на кандидатите или на пълномощниците им се предоставя или изпраща по електронна поща на кандидата длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Неразделна част от настоящата заповед е списък на норма-

тивните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

ЛИЛИЯНА ИВАНОВА
Началник на РУО – Бургас

- Към Заповед № РД-06-734/28.09.2026 г. РУО – Бургас**
СПИСЪК
на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават
- ЗАКОН за предучилищното и училищното образование
 - ЗАКОН за професионалното образование и обучение
 - КОДЕКС на труда
 - КОДЕКС за социално осигуряване
 - ЗАКОН за държавната собственост
 - ЗАКОН за обществените поръчки
 - ЗАКОН за достъп до обществена информация
 - ЗАКОН за противодействие на корупцията сред лица, заемщи публични длъжности
 - Общ регламент за защитата на личните данни (GDPR) – регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета на Европейския съюз в сила от 25 май 2018 г.
 - ЗАКОН за защита на личните данни
 - ЗАКОН за защита от дискриминация
 - ЗАКОН за закрила на детето
 - ЗАКОН за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните
 - НАРЕДБА № 1 от 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (дуална система на обучение)
 - НАРЕДБА № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
 - НАРЕДБА № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
 - НАРЕДБА № 2 от 13.11.2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности
 - НАРЕДБА № 3 от 6 април 2017 г. за условията и реда за приемане и обучение на лицата, търсещи или получили международна закрила
 - НАРЕДБА № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план
 - НАРЕДБА № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
 - НАРЕДБА № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист
 - НАРЕДБА № 4 от 1993 г. за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
 - НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование
 - НАРЕДБА № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
 - НАРЕДБА № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
 - НАРЕДБА № 7 от 11 август 2016 г. за профилираната подготовка
 - НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
 - НАРЕДБА № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
 - НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
 - НАРЕДБА № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
 - НАРЕДБА № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания
 - НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
 - НАРЕДБА № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
 - НАРЕДБА № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
 - НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
 - НАРЕДБА № 16 от 1.07.2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование
 - НАРЕДБА № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата
 - НАРЕДБА № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие
 - НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
 - НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
 - НАРЕДБА за приобщаващото образование
 - НАРЕДБА за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието – Враца

ЗА П О В Е Д
РД-06-580/28.09.2026 г.

На основание чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4 от Наредба № 16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование (Наредбата)

О Б Я В Я В А М

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните училища на територията на област Враца:

№	ИМЕ НА УЧИЛИЩЕТО	НАСЕЛЕНО МЯСТО	ОБЩИНА
1.	Основно училище „Отец Паисий“	с. Борован	Борован
2.	Спортно училище „Св. Климент Охридски“	гр. Враца	Враца
3.	Обединено училище „Св. св. Кирил и Методий“	с. Девене	Враца
4.	Начално училище „Васил Левски“	гр. Козлодуй	Козлодуй
5.	Основно училище „Отец Паисий“	с. Софрониево	Мизия
6.	Основно училище „Христо Ботев“	с. Остров	Оряхово
7.	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“	с. Камено поле	Роман
8.	Начално училище „Петко Рачов Славейков“	гр. Роман	Роман

I. Характер на работа

Директорът на училището ръководи образователния процес в институцията в съответствие с държавната политика в областта на образованието, планира, организира, координира, контролира и отговаря за цялостната административно-управленска и финансова дейност в институцията.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността

- Да са български граждани; граждани на други държави членки на Европейския съюз или на държава, страна по споразумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби; продължително пребиваващи в страната граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност; продължително пребиваващи в страната чужди граждани – при получено съгласие на началника на съответното регионално управление на образованието, или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани. – чл. 7, ал. 3 от Наредба № 16 от 01.07.2022 г.
- Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж.
- Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж или 5 години професионален опит в областта на физическото възпитание и спорта – за заемане на длъжността „директор“ в спортно училище.
- Да притежават диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“.
- Да имат придобито образование и квалификация, които позволяват изпълнението на чл. 33, ал. 4 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.
- Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.
- Да не са лишени от правото да упражняват професията.
- Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.

Изискването на т. 6 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

III. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда в два етапа:

- писмен изпит, който включва решаване на тест;
- събеседване с кандидата, което включва и решаване на казуси, и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

- Заявление за участие в конкурса (Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1 от Наредбата).
- Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация „учител“. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата на издаване и висшето училище, издало дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина ви-

сше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер и дата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага;

3. Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудова, служебна или осигурителна книжка, или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж (удостоверение за осигурителен стаж – УП-3). След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя, а след 1 юни 2026 г. служебният стаж по Закона за държавния служител се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на служителя.

4. Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.

5. Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).

6. Концепция за стратегическо управление на институцията за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат А4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines. Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик освен в случаите, когато заявлението и концепцията се подават по електронен път.

7. Други документи, в това число: за придобита професионално-квалификационна степен, допълнителна квалификация и др.

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават от **01.10.2026 г. до 17:30 ч. на 02.11.2026 г.**, включително и по електронната поща, в Регионалното управление на образованието – Враца, адрес: гр. Враца, ул. „Софроний Врачански“ № 6, ет. 3, стая 304 и на електронна поща: rio_vraca@top.bg (подписани с електронен подпис от кандидата).

Лице за контакт: Ралица Николова – главен специалист „Човешки ресурси“ в РУО – Враца, телефон за връзка: 0894/38 50 20.

При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж и/или служебен стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени съгласно изискванията на § 24, ал. 1 и/или § 25, ал. 1 и Закона за изменение и допълнение на Кодекса на труда, обнародван в ДВ. бр.88/2023 г.

Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на РУО – Враца.

Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща, като в този случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: „.7z“, „.zip“ или „.rar“.

При подаване на заявленията на кандидатите или на пълномощниците им се предоставя или изпраща по електронна поща на кандидата длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Неразделна част от настоящата заповед е списък на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават.

Контрол по изпълнение на заповедта ще упражнявам лично.

ЛОРЕТА КОЛЕВА
Началник на РУО – Враца

Към Заповед № РД-06-580/28.09.2026 г. РУО – Враца
СПИСЪК
на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават

- ЗАКОН за предучилищното и училищното образование
- ЗАКОН за професионалното образование и обучение
- КОДЕКС на труда
- КОДЕКС за социално осигуряване
- ЗАКОН за държавната собственост
- ЗАКОН за обществените поръчки
- ЗАКОН за достъп до обществена информация
- ЗАКОН за противодействие на корупцията сред лица, заемщи публични длъжности
- Общ регламент за защитата на личните данни (GDPR) – регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета на Европейския съюз в сила от 25 май 2018 г.
- ЗАКОН за защита на личните данни
- ЗАКОН за защита от дискриминация
- ЗАКОН за закрила на детето
- ЗАКОН за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните
- НАРЕДБА № 1 от 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (дуална система на обучение)
- НАРЕДБА № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
- НАРЕДБА № 2 от 13.11.2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности
- НАРЕДБА № 3 от 6 април 2017 г. за условията и реда за приемане и обучение на лицата, търсещи или получили международна закрила
- НАРЕДБА № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план
- НАРЕДБА № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда

- НАРЕДБА № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист
- НАРЕДБА № 4 от 1993 г. за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
- НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование
- НАРЕДБА № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
- НАРЕДБА № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
- НАРЕДБА № 7 от 11 август 2016 г. за профилираната подготовка
- НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
- НАРЕДБА № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания
- НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
- НАРЕДБА № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
- НАРЕДБА № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- НАРЕДБА № 16 от 01.07.2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата;
- НАРЕДБА № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центрове за подкрепа за личностно развитие
- НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
- НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА за приобщаващото образование
- НАРЕДБА за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието – Габрово

ЗА П О В Е Д
РД-06-282/28.09.2026 г.

На основание чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4 от Наредба № 16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование (Наредбата)

О Б Я В Я В А М

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните общински и държавни неспециализирани училища на територията на област Габрово:

№	ИМЕ НА УЧИЛИЩЕТО	НАСЕЛЕНО МЯСТО	ОБЩИНА
1.	Основно училище „Неофит Рилски“	гр. Габрово	Габрово
2.	VI Основно училище „Иван Вазов“	гр. Габрово	Габрово
3.	Основно училище „Христо Ботев“	гр. Габрово	Габрово
4.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	с. Градница	Севлиево
5.	Основно училище „Св. Солунски братя“	с. Крамолин	Севлиево
6.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	с. Душево	Севлиево
7.	Средно училище „Васил Левски“	гр. Севлиево	Севлиево
8.	Професионална гимназия по транспорт и машиностроене	с. Градница	Севлиево
9.	Професионална гимназия по икономика и техника „Рачо Стоянов“	гр. Дряново	Дряново
10.	Основно училище „Проф. Пенчо Н. Райков“	гр. Трявна	Трявна
11.	Основно училище „Васил Левски“	гр. Плачковци	Трявна

I. Характер на работа

Директорът на училището ръководи образователния процес в институцията в съответствие с държавната политика в областта на образованието, планира, организира, координира, контролира и отговаря за цялостната административно-управленска и финансова дейност в институцията.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността

- Да са български граждани; граждани на други държави членки на Европейския съюз или на държава, страна по спора-зумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби; продължително пребиваващи в страната граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност; продължително пребиваващи в страната чужди граждани – при получено съгласие на началника на съответното регионално управление на образованието, или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани.
- Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж.
- Да притежават диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“.
- Да имат придобито образование и квалификация, които да позволяват изпълнението на чл. 33, ал. 4 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (изпълнение на норма за преподавателска работа).
- Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.
- Да не са лишени от правото да упражняват професията.
- Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.

Изискването на т. 5 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

III. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда в два етапа:
1. писмен изпит, който включва решаване на тест;
2. събеседване с кандидата, което включва и решаване на казуси, и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

- Заявление за участие в конкурса (Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1 от Наредбата).
- Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация „учител“. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата на издаване и висшето училище, издало дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина висше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер и дата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага.
- Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудова, служебна или осигурителна книжка или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж (Удостоверение за осигурителен стаж – УП-3). След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя, а след 1 юни 2026 г. служебният стаж по Закона за държавния служител се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на служителя.
- Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.
- Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).
- Концепция за стратегическо управление на институцията за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат А4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines. Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик, освен в случаите когато заявлението и концепцията се подават по електронен път.
- Други документи, в това число: за придобита професионално квалификационна степен, допълнителна квалификация и др.

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават в Регионално управление на образованието – Габрово, адрес: гр. Габрово, ул. „Брянска“ № 30, ет. 7, или по електронен път – на електронна поща: gao_gabrovo@top.bg (подписани с електронен подпис от кандидата) в срок от **01.10.2026 г. до 17:30 ч. на 02.11.2026 г.**, включително и по електронната поща.
Лице за контакт: Виктория Маркова – главен специалист „Човешки ресурси“, телефон за връзка: 066/ 80 79 19.
При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.
Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.
Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.
Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на Регионалното управление на образованието – Габрово.

Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща, като в този случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: „.7z“, „.zip“ или „.rar“.
При подаване на заявленията на кандидатите или на пълномощниците им се предоставя или изпраща по електронна поща на кандидата длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.
Неразделна част от настоящата заповед е списък на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават.
Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

ГЕОРГИ МАРИНОВ
Началник на РУО – Габрово

Към Заповед № РД-06-282/28.09.2026 г. РУО – Габрово
СПИСЪК
на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават

- ЗАКОН за предучилищното и училищното образование
- ЗАКОН за професионалното образование и обучение
- КОДЕКС на труда
- КОДЕКС за социално осигуряване
- ЗАКОН за държавната собственост
- ЗАКОН за обществените поръчки
- ЗАКОН за достъп до обществена информация
- ЗАКОН за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности
- Общ регламент за защитата на личните данни (GDPR) – регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета на Европейския съюз в сила от 25 май 2018 г.
- ЗАКОН за защита на личните данни
- ЗАКОН за защита от дискриминация
- ЗАКОН за закрила на детето
- ЗАКОН за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните
- НАРЕДБА № 1 от 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (дуална система на обучение)
- НАРЕДБА № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
- НАРЕДБА № 2 от 13.11.2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности
- НАРЕДБА № 3 от 6 април 2017 г. за условията и реда за приемане и обучение на лицата, търсещи или получили международна закрила
- НАРЕДБА № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план
- НАРЕДБА № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
- НАРЕДБА № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист
- НАРЕДБА № 4 от 1993 г. за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
- НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование
- НАРЕДБА № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
- НАРЕДБА № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
- НАРЕДБА № 7 от 11 август 2016 г. за профилираната подготовка
- НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
- НАРЕДБА № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания
- НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
- НАРЕДБА № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
- НАРЕДБА № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- НАРЕДБА № 16 от 1.07.2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата
- НАРЕДБА № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центрове за подкрепа за личностно развитие
- НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
- НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА за приобщаващото образование

- НАРЕДБА за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието –
Добрич

ЗАПОВЕД
РД-06-430/16.09.2026 г.

На основание чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4 от Наредба № 16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование (Наредбата)

ОБЯВЯВАМ

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните общински и държавни училища на територията на област Добрич:

№	ИМЕ НА УЧИЛИЩЕТО	НАСЕЛЕНО МЯСТО	ОБЩИНА
1.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	с. Белгун	Каварна
2.	Средно училище „Стефан Караджа“	гр. Каварна	Каварна
3.	Основно училище „Антим I“	гр. Балчик	Балчик
4.	Основно училище „Стефан Караджа“	гр. Добрич	Добрич
5.	Основно училище „Хан Аспарух“	гр. Добрич	Добрич
6.	Основно училище „Панайот Волов“	гр. Добрич	Добрич
7.	Средно училище „Димитър Талев“	гр. Добрич	Добрич
8.	Спортно училище „Георги Стойков Раковски“	гр. Добрич	Добрич
9.	Природо-математическа гимназия „Иван Вазов“	гр. Добрич	Добрич
10.	Основно училище „Св. Климент Охридски“	с. Дуранкулак	Шабла
11.	Основно училище „Васил Левски“	с. Преселенци	Генерал Тошево
12.	Основно училище „Отец Паисий“	с. Лозенец	Крушари
13.	Основно училище „Васил Левски“	с. Коритен	Крушари
14.	Основно училище „Стефан Караджа“	с. Житница	Добричка
15.	Професионална гимназия по техника и облекло „Дочо Михайлов“	гр. Тервел	Тервел

I. Характер на работа

Директорът на училището ръководи образователния процес в институцията в съответствие с държавната политика в областта на образованието, планира, организира, координира, контролира и отговаря за цялостната административно-управленска и финансова дейност в институцията.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността

- Да са български граждани; граждани на други държави членки на Европейския съюз или на държава, страна по споразумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби; продължително пребиваващи в страната граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност; продължително пребиваващи в страната чужди граждани – при получено съгласие на началника на съответното регионално управление на образованието, или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани.
- Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж.
- Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж или 5 години професионален опит в областта на физическото възпитание и спорта – за заемане на длъжността „директор“ в спортно училище.
- Да притежават диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“.
- Да имат придобито образование и квалификация, които да позволяват изпълнението на чл. 33, ал. 4 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (изпълнение на норма за преподавателска работа).
- Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.
- Да не са лишени от правото да упражняват професията.
- Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.

Изискването на т. 6 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

III. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда в два етапа:

- писмен изпит, който включва решаване на тест;
- събеседване с кандидата, което включва и решаване на казуси, и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

- Заявление за участие в конкурса (Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1 от Наредбата).
- Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация „учител“. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилиите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата на издаване и висшето училище, издало дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина висше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер и дата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага;
- Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудова, служебна или осигурителна книжка, или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж (Удостоверение за осигурителен стаж – УП-З). След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя, а след 1 юни 2026 г. служебният стаж по Закона за държавния служител се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на служителя.
- Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.
- Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).
- Концепция за стратегическо управление на институцията за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат А4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines. Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик освен в случаите, когато заявлението и концепцията се подават по електронен път.
- Други документи, в това число: за придобита професионално квалификационна степен, допълнителна квалификация и др.

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават в Регионалното управление на образованието – Добрич, адрес: гр. Добрич, пл. „Свобода“ № 5, ет. 3, стая 301, или по електронен път – на електронна поща: gio_dobrich@mon.bg (подписани с електронен подпис от кандидата) в срок от **01.10.2026 г. до 17:30 ч. на 02.11.2026 г.**, включително и по електронната поща.

Лице за контакт: Доротея Енева – главен специалист „Човешки ресурси“, телефон за връзка: 058/ 602 307. При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез помощник в деловодството на Регионалното управление на образованието – Добрич.

Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща, като в този случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: „.7z“, „.zip“ или „.rar“.

При подаване на заявленията на кандидатите или на помощниците им се предоставя или изпраща по електронна поща на кандидата длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Неразделна част от настоящата заповед е списък на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

ТАТЯНА НЯГОЛОВА
Началник на РУО – Добрич

Към Заповед № РД-06-430/16.09.2026 г. РУО – Добрич СПИСКЪК на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават

- ЗАКОН за предучилищното и училищното образование
- ЗАКОН за професионалното образование и обучение
- КОДЕКС на труда
- КОДЕКС за социално осигуряване
- ЗАКОН за държавната собственост
- ЗАКОН за обществените поръчки
- ЗАКОН за достъп до обществена информация
- ЗАКОН за противодействие на корупцията сред лица, заемщи публични длъжности
- Общ регламент за защитата на личните данни (GDPR) –

регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета на Европейския съюз в сила от 25 май 2018 г.

- ЗАКОН за защита на личните данни
- ЗАКОН за защита от дискриминация
- ЗАКОН за закрила на детето
- ЗАКОН за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните
- НАРЕДБА № 1 от 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (дуална система на обучение)
- НАРЕДБА № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
- НАРЕДБА № 2 от 13.11.2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности
- НАРЕДБА № 3 от 6 април 2017 г. за условията и реда за приемане и обучение на лицата, търсещи или получили международна закрила
- НАРЕДБА № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план
- НАРЕДБА № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
- НАРЕДБА № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист
- НАРЕДБА № 4 от 1993 г. за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
- НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование
- НАРЕДБА № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
- НАРЕДБА № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
- НАРЕДБА № 7 от 11 август 2016 г. за профилираната подготовка
- НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
- НАРЕДБА № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания
- НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
- НАРЕДБА № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
- НАРЕДБА № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- НАРЕДБА № 16 от 1.07.2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата
- НАРЕДБА № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие
- НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
- НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА за приобщаващото образование
- НАРЕДБА за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието – Кърджали

ЗА П О В Е Д РДА09-524/28.09.2026 г.

На основание чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4 от Наредба № 16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование (Наредбата)

О Б Я В Я В А М

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните училища на територията на област Кърджали:

№	ИМЕ НА УЧИЛИЩЕТО	НАСЕЛЕНО МЯСТО	ОБЩИНА
1.	ОУ „Отец Паисий“	с. Жълтуша	Ардино

2.	ОУ „Св. св. Кирил и Методий“	с. Падина	Ардино
3.	ОУ „Христо Смирненски“	с. Рогозче	Джебел
4.	ОУ „Васил Левски“	с. Устрен	Джебел
5.	ОУ „Васил Левски“	с. Дрангово	Кирково
6.	ОУ „Васил Левски“	с. Тихомир	Кирково
7.	ОУ „Иван Вазов“	с. Чакаларово	Кирково
8.	СУ „Отец Паисий“	с. Кирково	Кирково
9.	ОУ „Никола Йонков Вапцаров“	с. Горна кула	Крумовеград
10.	ОУ „Св. св. Кирил и Методий“	с. Енчец	Кърджали
11.	ОУ „Иван Вазов“	с. Костино	Кърджали
12.	ОУ „Максим Горки“	с. Чифлик	Кърджали
13.	ОУ „Свети свети Кирил и Методий“	гр. Кърджали	Кърджали

I. Характер на работа

Директорът на училището ръководи образователния процес в институцията в съответствие с държавната политика в областта на образованието, планира, организира, координира, контролира и отговаря за цялостната административно-управленска и финансова дейност в институцията.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността

- Да са български граждани; граждани на други държави членки на Европейския съюз или на държава, страна по споразумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби; продължително пребиваващи в страната граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност; продължително пребиваващи в страната чужди граждани – при получено съгласие на началника на съответното регионално управление на образованието, или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани.
- Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж.
- Да притежават диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“.
- Да имат придобито образование и квалификация, които да позволяват изпълнението на чл. 33, ал. 4 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (изпълнение на норма за преподавателска работа).
- Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.
- Да не са лишени от правото да упражняват професията.
- Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.

Изискването на т. 5 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

III. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда в два етапа:

- писмен изпит, който включва решаване на тест;
- събеседване с кандидата, което включва и решаване на казуси, и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

- Заявление за участие в конкурса (Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1 от Наредбата).
- Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация „учител“. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилиите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата на издаване и висшето училище, издало дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина висше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер и дата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага;
- Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудова, служебна или осигурителна книжка или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж (удостоверение за осигурителен стаж -УП-З). След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя, а след 1 юни 2026 г. служебният стаж по Закона за държавния служител се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на служителя.
- Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.
- Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).
- Концепция за стратегическо управление на институцията за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат А4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines. Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик освен в случаите, когато заявлението и концепцията се подават по електронен път.
- Други документи, в това число: за придобита професио-

нално квалификационна степен, допълнителна квалификация и др.

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават в Регионалното управление на образованието – Кърджали, адрес: ул. „Миньорска“ № 1, или по електронен път – на електронна поща: rio_kardjali@mon.bg (подписани с електронен подпис от кандидата) в срок от **01.10.2026 г. до 17:30 ч. на 02.11.2026 г.**, включително и по електронната поща.

Лице за контакт: Сийка Иванова – ст. експерт „Човешки ресурси“, телефон за връзка: 0879129442.

При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на Регионалното управление на образование-то – Кърджали.

Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща, като в този случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: „.7z“, „.zip“ или „.rar“.

При подаване на заявленията на кандидатите или на пълномощниците им се предоставя или изпраща по електронна поща на кандидата длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Неразделна част от настоящата заповед е списък на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

ДАНИЕЛА АПОСТОЛОВА
Началник на РУО – Кърджали

Към Заповед № РДА09-524/28.09.2026 г. РУО – Кърджали
СПИСЪК
на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават

- ЗАКОН за предучилищното и училищното образование
- ЗАКОН за професионалното образование и обучение
- КОДЕКС на труда
- КОДЕКС за социално осигуряване
- ЗАКОН за държавната собственост
- ЗАКОН за обществените поръчки
- ЗАКОН за достъп до обществена информация
- ЗАКОН за противодействие на корупцията сред лица, заемачи публични длъжности
- Общ регламент за защитата на личните данни (GDPR) – регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета на Европейския съюз в сила от 25 май 2018 г.
- ЗАКОН за защита на личните данни
- ЗАКОН за защита от дискриминация
- ЗАКОН за закрила на детето
- ЗАКОН за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните
- НАРЕДБА № 1 от 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (дуална система на обучение)
- НАРЕДБА № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
- НАРЕДБА № 2 от 13.11.2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности
- НАРЕДБА № 3 от 6 април 2017 г. за условията и реда за приемане и обучение на лицата, търсещи или получили международна закрила
- НАРЕДБА № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план
- НАРЕДБА № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
- НАРЕДБА № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист
- НАРЕДБА № 4 от 1993 г. за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
- НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование
- НАРЕДБА № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
- НАРЕДБА № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
- НАРЕДБА № 7 от 11 август 2016 г. за профилираната подготовка
- НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
- НАРЕДБА № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания

- НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
- НАРЕДБА № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
- НАРЕДБА № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- НАРЕДБА № 16 от 1.07.2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата
- НАРЕДБА № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие
- НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
- НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА за приобщаващото образование
- НАРЕДБА за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието – Кюстендил

ЗА П О В Е Д
№ РД06-333/30.09.2026 г.

На основание чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4 от Наредба № 16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование (Наредбата)

О Б Я В Я В А М

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните общински и държавни училища на територията на област Кюстендил:

№	ИМЕ НА УЧИЛИЩЕТО	НАСЕЛЕНО МЯСТО	ОБЩИНА
1.	Основно училище „Никола Йонков Вапцаров“	гр. Бобов дол	Бобов дол
2.	Основно училище „Неофит Рилски“	гр. Дупница	Дупница
3.	Начално училище „Св. Св. Кирил и Методий“	с. Раждавица	Кюстендил
4.	Професионална техническа гимназия „Джон Атанасов“	гр. Кюстендил	Кюстендил
5.	Основно училище „Св. Климент Охридски“	с. Трекляно	Трекляно

I. Характер на работа

Директорът на училището ръководи образователния процес в институцията в съответствие с държавната политика в областта на образованието, планира, организира, координира, контролира и отговаря за цялостната административно-управленска и финансова дейност в институцията.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността

- Да са български граждани; граждани на други държави членки на Европейския съюз или на държава, страна по споразумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби; продължително пребиваващи в страната граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност; продължително пребиваващи в страната чужди граждани – при получено съгласие на началника на съответното регионално управление на образованието, или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани.
- Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж.
- Да притежават диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“.
- Да имат придобито образование и квалификация, които да позволяват изпълнението на чл. 33, ал. 4 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (изпълнение на норма за преподавателска работа).
- Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.
- Да не са лишени от правото да упражняват професията.
- Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.
- Изискването на т. 5 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

III. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда в два етапа:

- писмен изпит, който включва решаване на тест;
- събеседване с кандидата, което включва решаване на казуси и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

- Заявление за участие в конкурса (Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1 от Наредбата).
- Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация „учител“. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата на издаване и висшето училище, издало дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина висше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер и дата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага.
- Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудов, служебна или осигурителна книжка, или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж (Удостоверение за осигурителен стаж – УП-3). След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя, а след 1 юни 2026 г. служебният стаж по Закона за държавния служител се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на служителя.
- Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.
- Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).
- Концепция за стратегическо управление на институцията за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат А4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines. Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик освен в случаите, когато заявлението и концепцията се подават по електронен път.
- Други документи, в това число: за придобита професионална квалификация на степен, допълнителна квалификация и др.

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават в Регионалното управление на образованието – Кюстендил, адрес: гр. Кюстендил, ул. „Демокрация“, № 55, ет. VI, или по електронен път – на електронна поща: rio_kjustendil@mon.bg (подписани с електронен подпис от кандидата) в срок от **01.10.2026 г. до 17:30 ч. на 02.11.2026 г.**, включително и по електронната поща.

Лица за контакт: Галина Аначкова – старши експерт „Човешки ресурси“, телефони за връзка: 078/527512; 0879992910; Нина Стефанова – началник на отдел АПФСИО, телефон за връзка: 078/988563; 0879992913. При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на Регионалното управление на образование-то – Кюстендил.

Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща, като в този случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: „.7z“, „.zip“ или „.rar“.

При подаване на заявленията на кандидатите или на пълномощниците им се предоставя или изпраща по електронна поща на кандидата длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Неразделна част от настоящата заповед е списък на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Нина Стефанова – началник на отдел АПФСИО.

СТЕЛА МИЦОВА
Началник на РУО – Кюстендил

Към Заповед № РД06-333/30.09.2026 г. РУО – Кюстендил
СПИСЪК
на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават

- ЗАКОН за предучилищното и училищното образование
- ЗАКОН за професионалното образование и обучение
- КОДЕКС на труда
- КОДЕКС за социално осигуряване
- ЗАКОН за държавната собственост
- ЗАКОН за обществените поръчки
- ЗАКОН за достъп до обществена информация
- ЗАКОН за противодействие на корупцията сред лица, заемачи публични длъжности
- Общ регламент за защитата на личните данни (GDPR) – регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета на Европейския съюз в сила от 25 май 2018 г.

- ЗАКОН за защита на личните данни
- ЗАКОН за защита от дискриминация
- ЗАКОН за закрила на детето
- ЗАКОН за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните
- НАРЕДБА № 1 от 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (дуална система на обучение)
- НАРЕДБА № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
- НАРЕДБА № 2 от 13.11.2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности
- НАРЕДБА № 3 от 6 април 2017 г. за условията и реда за приемане и обучение на лицата, търсещи или получили международна закрила
- НАРЕДБА № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план
- НАРЕДБА № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
- НАРЕДБА № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист
- НАРЕДБА № 4 от 1993 г. за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
- НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование
- НАРЕДБА № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
- НАРЕДБА № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
- НАРЕДБА № 7 от 11 август 2016 г. за профилираната подготовка
- НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
- НАРЕДБА № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания
- НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
- НАРЕДБА № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
- НАРЕДБА № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- НАРЕДБА № 16 от 1.07.2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата
- НАРЕДБА № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие
- НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
- НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, иницирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА за приобщаващото образование
- НАРЕДБА за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието – Пловдив

ЗАПОВЕД
РД-01-652/28.09.2026 г.

На основание чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4 от Наредба № 16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование (Наредбата)

ОБЯВЯВАМ

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните училища на територията на област Пловдив:

№	ИМЕ НА УЧИЛИЩЕТО	НАСЕЛЕНО МЯСТО	ОБЩИНА
1.	Основно училище „Отец Паисий“	Мулдава	Асеновград

2.	Начално училище „Св. Св. Кирил и Методий“	Борец	Брезово
3.	Средно училище „Христо Ботев“	Калофер	Карлово
4.	Професионална гимназия по селско стопанство	Куклен	Куклен
5.	Основно училище „Иван Вазов“	Калояново	Калояново
6.	Обединено училище „Христо Ботев“	Дълго поле	Калояново
7.	Основно училище „Отец Паисий“	Песнопой	Калояново
8.	Средно училище „Иван Вазов“	Сопот	Сопот
9.	Начално училище „Неделя Петкова“	Сопот	Сопот
10.	Средно училище „Петко Рачов Славейков“	Кричим	Кричим
11.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	Първомай	Първомай
12.	Основно училище „Георги Караславов“	Първомай	Първомай
13.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	Дълбок извор	Първомай
14.	Професионална гимназия по селско стопанство „Васил Левски“	Първомай	Първомай
15.	Основно училище „Петър Бонев“	Перущица	Перущица
16.	Основно училище „Отец Паисий“	Стряма	Раковски
17.	Професионална гимназия „Петър Парчевич“	Раковски	Раковски
18.	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“	Устина	Родопи
19.	Средно училище „Отец Паисий“	Стамболийски	Стамболийски
20.	Основно училище „Д-р Петър Берон“	Пловдив	Пловдив
21.	Национална търговска гимназия	Пловдив	Пловдив
22.	Начално училище „Петко Рачов Славейков“	Пловдив	Пловдив
23.	Основно училище „Димчо Дебелянов“	Пловдив	Пловдив
24.	Средно училище „Найден Геров“	Пловдив	Пловдив
25.	Средно училище „Симон Боливар“	Пловдив	Пловдив
26.	Френска езикова гимназия „Антоан дьо Сент-Екзюпери“	Пловдив	Пловдив
27.	Професионална гимназия по машиностроене	Пловдив	Пловдив

I. Характер на работа

Директорът на училището ръководи образователния процес в институцията в съответствие с държавната политика в областта на образованието, планира, организира, координира, контролира и отговаря за цялостната административно-управленска и финансова дейност в институцията.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността

1. Да са български граждани; граждани на други държави членки на Европейския съюз или на държава, страна по споразумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби; продължително пребиваващи в страната граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност; продължително пребиваващи в страната чужди граждани – при получено съгласие на началника на съответното регионално управление на образованието, или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани.
 2. Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж.
 3. Да притежават диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“.
 4. Да имат придобито образование и квалификация, които да позволяват изпълнението на чл. 33, ал. 4 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (изпълнение на норма за преподавателска работа).
 5. Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.
 6. Да не са лишени от правото да упражняват професията.
 7. Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.
- Изискването на т. 5 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

III. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда в два етапа:

1. писмен изпит, който включва решаване на тест;
2. събеседване с кандидата, което включва и решаване на казуси, и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

1. Заявление за участие в конкурса (Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1 от Наредбата).
2. Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация „учител“. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата на издаване и висшето училище, издало дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина висше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер и дата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага.
3. Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудова, служебна или осигурителна книжка, или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж (Удостоверение за осигурителен стаж – УП-3). След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя, а след 1 юни 2026 г. служебният стаж по Закона за държавния служител се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на служителя.
4. Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.
5. Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).
6. Концепция за стратегическо управление на институцията за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат А4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines. Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик освен в случаите, когато заявлението и концепцията се подават по електронен път.
7. Други документи, в това число: за придобита професионално квалификационна степен, допълнителна квалификация и др.

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават в Регионалното управление на образованието – Пловдив, адрес: гр. Пловдив, ул. „Цариброд“ № 1, или по електронен път – на електронна поща: rio_plovdiv@mon.bg (подписани с електронен подпис от кандидата) в срок от **01.10.2026 г. до 17:30 ч. на 02.11.2026 г.**, включително и по електронната поща.

Лице за контакт: Таня Попова-Витковска – главен специалист „Човешки ресурси“, телефон за връзка: 032/ 631845.

При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на Регионалното управление на образованието – Пловдив.

Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща, като в този случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: „.7z“, „.zip“ или „.rar“.

При подаване на заявленията на кандидатите или на пълномощниците им се предоставя или изпраща по електронна поща на кандидата длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Неразделна част от настоящата заповед е списък на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

Д-Р ИНЖ. ИВАНКА КИРКОВА
Началник на РУО – Пловдив

Към Заповед № РД-01-652/28.09.2026 г. РУО – Пловдив
СПИСЪК
на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават

- ЗАКОН за предучилищното и училищното образование
- ЗАКОН за професионалното образование и обучение
- КОДЕКС на труда
- КОДЕКС за социално осигуряване
- ЗАКОН за държавната собственост
- ЗАКОН за обществените поръчки
- ЗАКОН за достъп до обществена информация
- ЗАКОН за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности
- Общ регламент за защитата на личните данни (GDPR) – регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета на Европейския съюз в сила от 25 май 2018 г.
- ЗАКОН за защита на личните данни
- ЗАКОН за защита от дискриминация

- ЗАКОН за закрила на детето
- ЗАКОН за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните
- НАРЕДБА № 1 от 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (дуална система на обучение)
- НАРЕДБА № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
- НАРЕДБА № 2 от 13.11.2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности
- НАРЕДБА № 3 от 6 април 2017 г. за условията и реда за приемане и обучение на лицата, търсещи или получили международна закрила
- НАРЕДБА № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план
- НАРЕДБА № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
- НАРЕДБА № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист
- НАРЕДБА № 4 от 1993 г. за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
- НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование
- НАРЕДБА № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
- НАРЕДБА № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
- НАРЕДБА № 7 от 11 август 2016 г. за профилираната подготовка
- НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
- НАРЕДБА № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания
- НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
- НАРЕДБА № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
- НАРЕДБА № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- НАРЕДБА № 16 от 1.07.2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата
- НАРЕДБА № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие
- НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
- НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА за приобщаващото образование
- НАРЕДБА за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието – Разград

ЗАПОВЕД РД-04-01-208/28.09.2026 г.

На основание чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4 от Наредба № 16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование (Наредбата)

ОБЯВЯВАМ

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните общински училища на територията на област Разград:

№	ИМЕ НА УЧИЛИЩЕТО	НАСЕЛЕНО МЯСТО	ОБЩИНА
1.	Основно училище „Васил Левски“	с. Сушево	Завет
2.	Основно училище „Христо Ботев“	с. Веселец	Завет
3.	Професионална гимназия по земеделие „Климент Тимирязев“	гр. Завет	Завет

4.	Основно училище „Виделина“	с. Сейдол	Лозница
5.	Средно училище „Христо Ботев“	гр. Лозница	Лозница
6.	Основно училище „Д-р Петър Берон“	с. Осенец	Разград
7.	Основно училище „Елин Пелин“	с. Стражец	Разград
8.	Основно училище „Никола Икономов“	гр. Разград	Разград
9.	Спортно училище	гр. Разград	Разград
10.	Основно училище „Васил Левски“	с. Беловец	Кубрат

I. Характер на работа

Директорът на училището ръководи образователния процес в институцията в съответствие с държавната политика в областта на образованието, планира, организира, координира, контролира и отговаря за цялостната административно-управленска и финансова дейност в институцията.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността

1. Да са български граждани; граждани на други държави членки на Европейския съюз или на държава, страна по спазването на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби; продължително пребиваващи в страната граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност; продължително пребиваващи в страната чужди граждани – при получено съгласие на началника на съответното регионално управление на образованието, или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани.
 2. Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж.
 3. Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж или 5 години професионален опит в областта на физическото възпитание и спорта – за заемане на длъжността „директор“ в спортно училище.
 4. Да притежават диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“.
 5. Да имат придобито образование и квалификация, които да позволяват изпълнението на чл. 33, ал. 4 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (изпълнение на норма за преподавателска работа).
 6. Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.
 7. Да не са лишени от правото да упражняват професията.
 8. Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.
- Изискването на т. 6 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

III. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда в два етапа:
1. писмен изпит, който включва решаване на тест;
2. събеседване с кандидата, което включва и решаване на казуси, и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

1. Заявление за участие в конкурса (Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1 от Наредбата).
2. Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация „учител“. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата на издаване и висшето училище, издало дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина висше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер и дата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага.
3. Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудова, служебна или осигурителна книжка, или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж (Удостоверение за осигурителен стаж – УП-3). След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя, а след 1 юни 2026 г. служебният стаж по Закона за държавния служител се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на служителя.
4. Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.
5. Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).
6. Концепция за стратегическо управление на институцията за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат А4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines. Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик освен в случаите, когато заявлението и концепцията се подават по електронен път.

7. Други документи, в това число: за придобита професионално квалификационна степен, допълнителна квалификация и др.

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават в Регионалното управление на образованието – Разград, адрес: гр. Разград, бул. „Бели Лом“ №40, ет. 3, стая 303, или по електронен път – на електронна поща: guo.razgrad@guo.mon.bg (подписани с електронен подпис от кандидата) в срок от **01.10.2026 г. до 17:30 ч. на 02.11.2026 г.**, включително и по електронната поща.

Лице за контакт: Пламена Колева – главен специалист „Човешки ресурси“, телефон за връзка:084/611113.

При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на Регионалното управление на образованието – Разград.

Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща, като в този случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: „.7z“, „.zip“ или „.rar“.

При подаване на заявленията на кандидатите или на пълномощниците им се предоставя или изпраща по електронна поща на кандидата длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Неразделна част от настоящата заповед е списък на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

АНГЕЛ ПЕТКОВ
Началник на РУО – Разград

Към Заповед № РД-04-01-208/28.09.2026 г. РУО – Разград СПИСК на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават

- ЗАКОН за предучилищното и училищното образование
- ЗАКОН за професионалното образование и обучение
- КОДЕКС на труда
- КОДЕКС за социално осигуряване
- ЗАКОН за държавната собственост
- ЗАКОН за обществените поръчки
- ЗАКОН за достъп до обществена информация
- ЗАКОН за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности
- Общ регламент за защита на личните данни (GDPR) – регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета на Европейския съюз в сила от 25 май 2018 г.
- ЗАКОН за защита на личните данни
- ЗАКОН за защита от дискриминация
- ЗАКОН за закрила на детето
- ЗАКОН за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните
- НАРЕДБА № 1 от 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (дуална система на обучение)
- НАРЕДБА № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
- НАРЕДБА № 2 от 13.11.2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности
- НАРЕДБА № 3 от 6 април 2017 г. за условията и реда за приемане и обучение на лицата, търсещи или получили международна закрила
- НАРЕДБА № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план
- НАРЕДБА № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
- НАРЕДБА № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист
- НАРЕДБА № 4 от 1993 г. за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
- НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование
- НАРЕДБА № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
- НАРЕДБА № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
- НАРЕДБА № 7 от 11 август 2016 г. за профилираната подготовка
- НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование

- НАРЕДБА № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
- НАРЕДБА № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания
- НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
- НАРЕДБА № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
- НАРЕДБА № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- НАРЕДБА № 16 от 1.07.2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата
- НАРЕДБА № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центрове за подкрепа за личностно развитие
- НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
- НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, иницирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА за приобщаващото образование
- НАРЕДБА за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието – Смолян

ЗАПОВЕД РД-09-1/28.09.2026 г.

На основание чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4 от Наредба № 16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование (Наредбата)

ОБЯВЯВАМ

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните общински и държавни училища на територията на област Смолян:

№	ИМЕ НА УЧИЛИЩЕТО	НАСЕЛЕНО МЯСТО	ОБЩИНА
1.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	с. Давидково	Баните
2.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	гр. Девин	Девин
3.	Основно училище „Иван Вазов“	с. Триград	Девин
4.	Средно училище „Димитър Благоев“	гр. Доспат	Доспат
5.	Основно училище „Васил Левски“	с. Ерма река	Златоград
6.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	с. Долен	Златоград
7.	Средно училище „Антим I“	гр. Златоград	Златоград
8.	Основно училище „Никола Й. Вапцаров“	гр. Мадан	Мадан
9.	Средно училище „Отец Паисий“	гр. Мадан	Мадан
10.	Професионална гимназия „Васил Димитров“	гр. Мадан	Мадан
11.	Средно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	с. Върбина	Мадан
12.	Основно училище „Христо Ботев“	с. Букова поляна	Мадан
13.	Основно училище „Проф. д-р Асен Златаров“	гр. Смолян	Смолян
14.	Средно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	гр. Смолян	Смолян
15.	Средно училище „Отец Паисий“	гр. Смолян	Смолян
16.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	с. Момчиловци	Смолян
17.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	с. Арда	Смолян
18.	Основно училище „Никола Й. Вапцаров“	с. Широка лъка	Смолян
19.	Основно училище „Цар Симеон I“	с. Павелско	Чепеларе

I. Характер на работа

Директорът на училището ръководи образователния процес в институцията в съответствие с държавната политика в

областта на образованието, планира, организира, координира, контролира и отговаря за цялостната административно-управленска и финансова дейност в институцията.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността

- Да са български граждани; граждани на други държави членки на Европейския съюз или на държава, страна по споразумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби; продължително пребиваващи в страната граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност; продължително пребиваващи в страната чужди граждани – при получено съгласие на началника на съответното регионално управление на образованието, или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани.
 - Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж.
 - Да притежават диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“.
 - Да имат придобито образование и квалификация, които да позволяват изпълнението на чл. 33, ал. 4 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (изпълнение на норма за преподавателска работа).
 - Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.
 - Да не са лишени от правото да упражняват професията.
 - Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.
- Изискването на т. 5 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

III. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда в два етапа:

- писмен изпит, който включва решаване на тест;
- събеседване с кандидата, което включва и решаване на казуси, и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

- Заявление за участие в конкурса (Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1 от Наредбата).
- Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация „учител“. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата на издаване и висшето училище, издало дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина висше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер и дата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага.
- Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудова, служебна или осигурителна книжка, или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж (Удостоверение за осигурителен стаж – УП-3). След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя, а след 1 юни 2026 г. служебният стаж по Закона за държавния служител се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на служителя.
- Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.
- Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).
- Концепция за стратегическо управление на институцията за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат A4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines. Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик освен в случаите, когато заявлението и концепцията се подават по електронен път.
- Други документи, в това число: за придобита професионално квалификационна степен, допълнителна квалификация и др.

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават в Регионалното управление на образованието – Смолян, адрес: гр. Смолян, бул. „България“ № 14, етаж 5, или по електронен път – на електронна поща: gio.stolian@top.bg (подписани с електронен подпис от кандидата) в срок от **01.10.2026 г. до 17:30 ч. на 02.11.2026 г.**, включително и по електронната поща.

Лице за контакт: Йорданка Карова – ст. експерт „Човешки ресурси“, телефон за връзка: 0301/62453, моб. 0879959587.

При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на Регионалното управление на образованието – Смолян.

Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща, като в този

случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: „.7z“, „.zip“ или „.rar“.

При подаване на заявленията на кандидатите или на пълномощниците им се предоставя или изпраща по електронна поща на кандидата длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Неразделна част от настоящата заповед е списък на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

РАЛИЦА ДАНЧЕВА
Началник на РУО – Смолян

Към Заповед № РД-09-1/28.09.2026 г. РУО – Смолян СПИСЪК

на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общински училища следва да познават

- ЗАКОН за предучилищното и училищното образование
- ЗАКОН за професионалното образование и обучение
- КОДЕКС на труда
- КОДЕКС за социално осигуряване
- ЗАКОН за държавната собственост
- ЗАКОН за обществените поръчки
- ЗАКОН за достъп до обществена информация
- ЗАКОН за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности
- Общ регламент за защитата на личните данни (GDPR) – регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета на Европейския съюз в сила от 25 май 2018 г.
- ЗАКОН за защита на личните данни
- ЗАКОН за защита от дискриминация
- ЗАКОН за закрила на детето
- НАРЕДБА № 1 от 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (дуална система на обучение)
- НАРЕДБА № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
- НАРЕДБА № 2 от 13.11.2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности
- НАРЕДБА № 3 от 6 април 2017 г. за условията и реда за приемане и обучение на лицата, търсещи или получили международна закрила
- НАРЕДБА № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план
- НАРЕДБА № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
- НАРЕДБА № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист
- НАРЕДБА № 4 от 1993 г. за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
- НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование
- НАРЕДБА № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
- НАРЕДБА № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
- НАРЕДБА № 7 от 11 август 2016 г. за профилираната подготовка
- НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
- НАРЕДБА № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания
- НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
- НАРЕДБА № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
- НАРЕДБА № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- НАРЕДБА № 16 от 1.07.2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата
- НАРЕДБА № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центрове за подкрепа за личностно развитие
- НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
- НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, иницирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА за приобщаващото образование
- НАРЕДБА за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието –
София-град

ЗАПОВЕД
РД01-763/28.09.2026 г.

На основание чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4 от Наредба № 16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование (Наредбата)

ОБЯВЯВАМ

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните общински училища на територията на област София-град:

№	ИМЕ НА УЧИЛИЩЕТО	НАСЕЛЕНО МЯСТО	ОБЩИНА
1.	103. основно училище „Васил Левски“	София	Столична
2.	106. основно училище „Григорий Цамблак“	София	Столична
3.	116. основно училище „Паисий Хилендарски“	Яна	Столична
4.	122. основно училище „Николай Лилиев“	София	Столична
5.	130. средно училище „Стефан Караджа“	София	Столична
6.	131. средно училище „Климент А. Тимирязев“	София	Столична
7.	14. средно училище „Проф. д-р Асен Златаров“	София	Столична
8.	141. основно училище „Народни будители“	София	Столична
9.	144. средно училище „Народни будители“	София	Столична
10.	145. основно училище „Симеон Радев“	София	Столична
11.	147. основно училище „Йордан Радичков“	София	Столична
12.	160. основно училище „Кирил и Методий“	Чепинци	Столична
13.	172. обединено училище „Христо Ботев“	Нови Искър	Столична
14.	175. основно училище „Васил Левски“	Мрамор	Столична
15.	176. обединено училище „Св. св. Кирил и Методий“	Негован	Столична
16.	192. средно училище „Христо Ботев“	Бистрица	Столична
17.	199. основно училище „Св. Ап. Йоан Богослов“	София	Столична
18.	2. средно училище „Акад. Емилиян Станев“	София	Столична
19.	204. основно училище	София	Столична
20.	22. средно езиково училище „Георги С. Раковски“	София	Столична
21.	24. средно училище „Пейо К. Яворов“	София	Столична
22.	30. средно училище „Братя Миладинови“	София	Столична
23.	33. основно училище „Санкт Петербург“	София	Столична
24.	38. основно училище „Васил Априлов“	София	Столична
25.	47. средно училище „Христо Груев Данов“	София	Столична
26.	48. основно училище „Йосиф Ковачев“	София	Столична
27.	5. вечерно средно училище „Пеньо Пенев“	София	Столична
28.	5. основно училище „Иван Вазов“	София	Столична
29.	58. основно училище „Сергей Румянцев“	София	Столична
30.	6. основно училище „Граф Игнатиев“	София	Столична
31.	67. основно училище „Васил Друмев“	София	Столична
32.	68. средно училище „Акад. Никола Обрешков“	София	Столична
33.	71. средно училище „Пейо Яворов“	София	Казичене
34.	77. основно училище „Св. св. Кирил и Методий“	София	Столична
35.	83. основно училище „Елин Пелин“	София	Столична

36.	92. основно училище „Димитър Талев“	София	Столична
37.	Професионална гимназия по подземна, строителна и транспортна техника	София	Столична
38.	Професионална гимназия по високите технологии „А. С. Попов“	София	Столична
39.	Професионална гимназия по механоелектротехника „Н. Й. Вапцаров“	София	Столична
40.	Професионална гимназия по облекло „Княгиня Мария Луиза“	София	Столична
41.	Професионална гимназия по хранително-вкусови технологии „Проф. д-р Георги Павлов“	София	Столична

I. Характер на работа

Директорът на училището ръководи образователния процес в институцията в съответствие с държавната политика в областта на образованието, планира, организира, координира, контролира и отговаря за цялостната административно-управленска и финансова дейност в институцията.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността

- Да са български граждани; граждани на други държави членки на Европейския съюз или на държава, страна по споразумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби; продължително пребиваващи в страната граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност; продължително пребиваващи в страната чужди граждани – при получено съгласие на началника на съответното регионално управление на образованието, или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани.
 - Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж.
 - Да притежават диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“.
 - Да имат придобито образование и квалификация, които да позволяват изпълнението на чл. 33, ал. 4 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (изпълнение на норма за преподавателска работа).
 - Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.
 - Да не са лишени от правото да упражняват професията.
 - Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалисти.
- Изискването на т. 5 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

III. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда в два етапа:

- писмен изпит, който включва решаване на тест;
- събеседване с кандидата, което включва и решаване на казуси, и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

- Заявление за участие в конкурса (Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1 от Наредбата).
- Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация „учител“. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата на издаване и висшето училище, издало дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина висше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер и дата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага.
- Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудова, служебна или осигурителна книжка или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж (Удостоверение за осигурителен стаж – УП-3). След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя, а след 1 юни 2026 г. служебният стаж по Закона за държавния служител се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на служителя.
- Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.
- Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).
- Концепция за стратегическо управление на институцията за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат А4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines. Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик освен в случаите, когато заявлението и концепцията се подават по електронен път.

- Други документи, в това число: за придобита професионална квалификационна степен, допълнителна квалификация и др.

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават в Регионално управление на образованието – София-град, адрес: гр. София, ул. „Антим I“ № 17 в срок от **01.10.2026 г. до 17:30 ч. на 02.11.2026 г.**, включително и по електронната поща.

Лице за контакт: Мария Бумбарова – главен специалист „Човешки ресурси“, телефон за връзка: 0886 040 315. При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Документите могат да бъдат подадени и по електронен път – на електронна поща: konkursi_direktori@edusofia.bg (подписани с електронен подпис от кандидата).

Лице за контакт – Галина Георгиева, телефон за контакт: 0886 004 695.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на Регионалното управление на образованието – София-град.

Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща, като в този случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: „.7z“, „.zip“ или „.rar“.

При подаване на заявленията на кандидатите или на пълномощниците им се предоставя или изпраща по електронна поща на кандидата длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Неразделна част от настоящата заповед е списък на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

Д-Р ЕЛЕОНОРА ЛИЛОВА
Началник на РУО – София-град

Към Заповед № РД01-763/28.09.2026 г. РУО – София-град
СПИСКЪ
на нормативните актове, които кандидатите за длъжността
„директор“ на държавните и общинските училища
следва да познават

- Закон за предучилищното и училищното образование
- Закон за професионалното образование и обучение
- Кодекс на труда
- Кодекс за социално осигуряване
- Закон за държавната собственост
- Закон за общинската собственост
- Закон за публичните финанси
- Закон за счетоводството
- Закон за финансовото управление и контрол в публичния сектор
- Закон за обществените поръчки
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд
- Закон за достъп до обществена информация
- Закон за противодействие на корупцията за лица, заемащи публични длъжности
- Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО - Общ регламент относно защитата на данните, приложим от 25 май 2018 г.
- Закон за защита на личните данни
- Закон за защита от дискриминация
- Закон за закрила на детето
- Наредба № 1 от 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа - дуална система на обучение
- Наредба № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- Наредба № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
- Наредба № 2 от 13.11.2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности
- Наредба № 3 от 06.04.2017 г. за условията и реда за приемане и обучение на лицата, търсещи или получили международна закрила
- Наредба № 4 от 30.11.2015 г. за учебния план
- Наредба № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
- Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист
- Наредба № 4 от 1993 г. за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
- Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование

28. Наредба № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
29. Наредба № 6 от 11.08.2016 г. за усвояването на българския книжовен език
30. Наредба № 7 от 11.08.2016 г. за профилираната подготовка
31. Наредба № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
32. Наредба № 9 от 19.08.2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
33. Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
34. Наредба № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
35. Наредба № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания
36. Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
37. Наредба № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
38. Наредба № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
39. Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
40. Наредба № 16 от 1.07.2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование
41. Наредба № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата
42. Наредба № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие
43. Наредба за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
44. Наредба за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
45. Наредба за приобщаващото образование
46. Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието –
София-област

ЗАПОВЕД
РД10-535/25.09.2026 г.

На основание чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4 от Наредба № 16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование (Наредбата)

О Б Я В Я В А М

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните държавни и общински училища на територията на Софийска област:

№	ИМЕ НА УЧИЛИЩЕТО	НАСЕЛЕНО МЯСТО	ОБЩИНА
1.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	Антон	Антон
2.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	Хераково	Божурище
3.	Профилирана природо-математическа гимназия „Акад. проф. д-р Асен Златаров“	Ботевград	Ботевград
4.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	Скравена	Ботевград
5.	Професионална гимназия „Христо Ботев“	Долна баня	Долна баня
6.	Основно училище „Христо Ботев“	Етрополе	Етрополе
7.	Средно училище „Христо Ботев“	Ихтиман	Ихтиман
8.	Професионална гимназия „Васил Левски“	Ихтиман	Ихтиман
9.	Първо основно училище „Васил Левски“	Костинброд	Костинброд
10.	Професионална гимназия по механоелектротехника	Пирдоп	Пирдоп
11.	Основно училище „Васил Левски“	Видраре	Правец
12.	Основно училище „Любен Каравелов“	Осиковица	Правец
13.	Начално училище „Станислав Доспевски“	Самоков	Самоков

14.	Основно училище „Митрополит Авксентий Велешки“	Самоков	Самоков
15.	Професионална гимназия „Велизар Пеев“	Своге	Своге

I. Характер на работа

Директорът на училището ръководи образователния процес в институцията в съответствие с държавната политика в областта на образованието, планира, организира, координира, контролира и отговаря за цялостната административно-управленска и финансова дейност в институцията.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността

- Да са български граждани; граждани на други държави членки на Европейския съюз или на държава, страна по споразумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби; продължително пребиваващи в страната граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност; продължително пребиваващи в страната чужди граждани – при получено съгласие на началника на съответното регионално управление на образованието, или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани.
 - Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж.
 - Да притежават диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“.
 - Да имат придобито образование и квалификация, които да позволяват изпълнението на чл. 33, ал. 4 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (изпълнение на норма за преподавателска работа).
 - Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.
 - Да не са лишени от правото да упражняват професията.
 - Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.
- Изискването на т. 5 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

III. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда в два етапа:

- писмен изпит, който включва решаване на тест;
- събеседване с кандидата, което включва и решаване на казуси, и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

- Заявление за участие в конкурса (Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1 от Наредбата).
- Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация „учител“. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата на издаване и висшето училище, издало дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина висше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер и дата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага.
- Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудова, служебна или осигурителна книжка, или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж (Удостоверение за осигурителен стаж – УП-3). След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя, а след 1 юни 2026 г. служебният стаж по Закона за държавния служител се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на служителя.
- Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.
- Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).
- Концепция за стратегическо управление на институцията за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат А4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines. Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик освен в случаите, когато заявлението и концепцията се подават по електронен път.
- Други документи, в това число: за придобита професионално квалификационна степен, допълнителна квалификация и др.

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават в Регионалното управление на образованието – София-област, адрес: гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 125, бл. 5, ет. 4, всеки работен ден от 9.00 до 17.30 часа или на електронна поща: rio_sofia_oblast@mon.bg (подписани с електронен подпис от кандидата) в срок от **01.10.2026 г. до 17:30 ч. на 02.11.2026 г.**, включително и по електронната поща.

Лице за контакт: Жечка Динева – главен специалист „Човешки ресурси“, телефони за контакт: 02/9713299 и 0893445804. При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на Регионалното управление на образованието – София-област.

Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща, като в този случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: „.7z“, „.zip“ или „.rar“.

При подаване на заявленията на кандидатите или на пълномощниците им се предоставя или изпраща по електронна поща на кандидата длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Неразделна част от настоящата заповед е списък на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

Д-Р АТАНАС ПАСКАЛЕВ
Началник на РУО – София-област

- Към Заповед № РД 10-535/25.09.2026 г.,
РУО – София-област
СПИСК**
- на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават**
- ЗАКОН за предучилищното и училищното образование
 - ЗАКОН за професионалното образование и обучение
 - КОДЕКС на труда
 - КОДЕКС за социално осигуряване
 - ЗАКОН за държавната собственост
 - ЗАКОН за обществените поръчки
 - ЗАКОН за достъп до обществена информация
 - ЗАКОН за противодействие на корупцията сред лица, заемщи публични длъжности
 - Общ регламент за защитата на личните данни (GDPR) – регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета на Европейския съюз в сила от 25 май 2018 г.
 - НАРЕДБА № 1 от 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (дуална система на обучение)
 - НАРЕДБА № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
 - НАРЕДБА № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
 - НАРЕДБА № 2 от 13.11.2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности
 - НАРЕДБА № 3 от 6 април 2017 г. за условията и реда за приемане и обучение на лицата, търсещи или получили международна закрила
 - НАРЕДБА № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план
 - НАРЕДБА № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
 - НАРЕДБА № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист
 - НАРЕДБА № 4 от 1993 г. за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
 - НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование
 - НАРЕДБА № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
 - НАРЕДБА № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
 - НАРЕДБА № 7 от 11 август 2016 г. за профилираната подготовка
 - НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
 - НАРЕДБА № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
 - НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
 - НАРЕДБА № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
 - НАРЕДБА № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания
 - НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
 - НАРЕДБА № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование

- НАРЕДБА № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- НАРЕДБА № 16 от 1.07.2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата
- НАРЕДБА № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие
- НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
- НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА за приобщаващото образование
- НАРЕДБА за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието –
Стара Загора

ЗАПОВЕД РД-06-832/28.09.2026 г.

На основание чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4 от Наредба № 16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование (Наредбата)

ОБЯВЯВАМ

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните общински и държавни училища на територията на област Стара Загора:

№	ИМЕ НА УЧИЛИЩЕТО	НАСЕЛЕНО МЯСТО	ОБЩИНА
1.	Основно училище „Георги Сава Раковски“	с. Партизанин	Братя Даскалови
2.	Средно училище „Васил Левски“	гр. Гълъбово	Гълъбово
3.	Основно училище „Христо Ботев“	с. Енина	Казанлък
4.	Основно училище „Д-р Петър Берон“	с. Овощник	Казанлък
5.	Начално училище „Св. св. Кирил и Методий“	с. Нова махала	Николаево
6.	Основно училище „Христо Ботев“	с. Алексан-дрово	Павел баня
7.	Професионална гимназия „Св. Иван Рилски“	гр. Раднево	Раднево
8.	Средно училище „Васил Левски“	гр. Стара Загора	Стара Загора
9.	Средно училище „Максим Горки“	гр. Стара Загора	Стара Загора
10.	Средно училище „Христо Смирненски“	гр. Стара Загора	Стара Загора
11.	Вечерно средно училище „Захари Стоянов“	гр. Стара Загора	Стара Загора
12.	Спортно училище „Тодор Каблешков“	гр. Стара Загора	Стара Загора
13.	Професионална гимназия по механотехника и транспорт „Никола Йонков Вапцаров“	гр. Стара Загора	Стара Загора
14.	Професионална гимназия по облекло и хранене „Райна Княгиня“	гр. Стара Загора	Стара Загора
15.	Професионална гимназия по строителство и дървообработване „Инж. Недьо Ранчев“	гр. Стара Загора	Стара Загора
16.	Пето основно училище „Митьо Станев“	гр. Стара Загора	Стара Загора
17.	Дванадесето основно училище „Стефан Караджа“	гр. Стара Загора	Стара Загора
18.	Основно училище „Христо Ботев“	с. Горно Ботево	Стара Загора
19.	Основно училище „Бойчо Русев“	с. Преславен	Стара Загора
20.	Основно училище „Васил Левски“	гр. Чирпан	Чирпан
21.	Основно училище „Васил Левски“	с. Гита	Чирпан

I. Характер на работа

Директорът на училището ръководи образователния процес в институцията в съответствие с държавната политика в областта на образованието, планира, организира, координира, контролира и отговаря за цялостната административно-управленска и финансова дейност в институцията.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността

- Да са български граждани; граждани на други държави членки на Европейския съюз или на държава, страна по споразумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби; продължително пребиваващи в страната граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност; продължително пребиваващи в страната чужди граждани – при получено съгласие на началника на съответното регионално управление на образованието, или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани.
 - Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж.
 - Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж или 5 години професионален опит в областта на физическото възпитание и спорта – за заемане на длъжността „директор“ в спортно училище.
 - Да притежават диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“.
 - Да имат придобито образование и квалификация, които да позволяват изпълнението на чл. 33, ал. 4 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (изпълнение на норма за преподавателска работа).
 - Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.
 - Да не са лишени от правото да упражняват професиите.
 - Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.
- Изискването на т. 6 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

III. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда в два етапа:

- писмен изпит, който включва решаване на тест;
- събеседване с кандидата, което включва и решаване на казуси, и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

- Заявление за участие в конкурса (Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1 от Наредбата).
- Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация „учител“. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата на издаване и висшето училище, издало дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина висше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер и дата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага.
- Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудова, служебна или осигурителна книжка, или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж (удостоверение за осигурителен стаж – УП-3). След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя, а след 1 юни 2026 г. служебният стаж по Закона за държавния служител се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на служителя.
- Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.
- Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).
- Концепция за стратегическо управление на институцията за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат А4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines. Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик освен в случаите, когато заявлението и концепцията се подават по електронен път.
- Други документи, в това число: за придобита професионално квалификационна степен, допълнителна квалификация и др.

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават в Регионалното управление на образованието – Стара Загора, адрес: ул. „Барейро“ № 9, етаж 4, стая № 15, или по електронен път – на електронна

поща: rio_stara_zagora@mon.bg (подписани с електронен подпис от кандидата) в срок от **01.10.2026 г. до 17:30 ч. на 02.11.2026 г.**, включително и по електронната поща.

Лице за контакт: Динка Делева, главен специалист „Човешки ресурси“ в РУО – Стара Загора, телефон за връзка: 042/ 621958; 042/252129;

При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на Регионалното управление на образованието – Стара Загора.

Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща, като в този случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: „.7z“, „.zip“ или „.rar“.

При подаване на заявленията на кандидатите или на пълномощниците им се предоставя или изпраща по електронна поща на кандидата длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Неразделна част от настоящата заповед е списък на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

МИЛЕНА ЙОЛДОВА-СТОЯНОВА
Началник на РУО – Стара Загора

- Към Заповед № РД-06-832/28.09.2026 г.
РУО – Стара Загора
СПИСК**
- на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават**
- ЗАКОН за предучилищното и училищното образование
 - ЗАКОН за професионалното образование и обучение
 - КОДЕКС на труда
 - КОДЕКС за социално осигуряване
 - ЗАКОН за държавната собственост
 - ЗАКОН за обществените поръчки
 - ЗАКОН за достъп до обществена информация
 - ЗАКОН за противодействие на корупцията сред лица, земащи публични длъжности
 - Общ регламент за защитата на личните данни (GDPR) – регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета на Европейския съюз в сила от 25 май 2018 г.
 - ЗАКОН за защита на личните данни
 - ЗАКОН за защита от дискриминация
 - ЗАКОН за закрила на детето
 - ЗАКОН за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните
 - НАРЕДБА № 1 от 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (дуална система на обучение)
 - НАРЕДБА № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
 - НАРЕДБА № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
 - НАРЕДБА № 2 от 13.11.2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности
 - НАРЕДБА № 3 от 6 април 2017 г. за условията и реда за приемане и обучение на лицата, търсещи или получили международна закрила
 - НАРЕДБА № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план
 - НАРЕДБА № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
 - НАРЕДБА № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист
 - НАРЕДБА № 4 от 1993 г. за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
 - НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование
 - НАРЕДБА № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
 - НАРЕДБА № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
 - НАРЕДБА № 7 от 11 август 2016 г. за профилираната подготовка
 - НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
 - НАРЕДБА № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
 - НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
 - НАРЕДБА № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните

- книжки, учебниците и учебните помагала
- НАРЕДБА № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания
- НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
- НАРЕДБА № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
- НАРЕДБА № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- НАРЕДБА № 16 от 1.07.2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата
- НАРЕДБА № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие
- НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
- НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА за приобщаващото образование
- НАРЕДБА за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието – Ямбол

ЗАПОВЕД РД-06-399/25.09.2026 г.

На основание чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4 от Наредба № 16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование (Наредбата)

ОБЯВЯВАМ:

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните общински и държавни училища на територията на област Ямбол:

№	ИМЕ НА УЧИЛИЩЕТО	НАСЕЛЕНО МЯСТО	ОБЩИНА
1.	Основно училище „Св. Паисий Хилендарски“	с. Бояново	Елхово
2.	Професионална гимназия по механизация на селското стопанство „Ернесто Че Гевара“	с. Бояново	Елхово
3.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	гр. Елхово	Елхово
4.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	с. Зимница	Стралджа
5.	Основно училище „Христо Ботев“	с. Ботево	Тунджа
6.	Средно училище „Св. Паисий Хилендарски“	с. Скалица	Тунджа
7.	Средно училище „Васил Левски“	с. Тенево	Тунджа
8.	Основно училище „Петко Рачов Славейков“	гр. Ямбол	Ямбол
9.	Езикова гимназия „Васил Карагьозов“	гр. Ямбол	Ямбол
10.	Професионална гимназия по икономика „Георги Стойков Раковски“	гр. Ямбол	Ямбол
11.	Професионална гимназия по земеделие „Христо Ботев“	гр. Ямбол	Ямбол

I. Характер на работата

Директорът на училището ръководи образователния процес в институцията в съответствие с държавната политика в областта на образованието, планира, организира, координира, контролира и отговаря за цялостната административно-управленска и финансова дейност в институцията.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността

1. Да са български граждани; граждани на други държави членки на Европейския съюз или на държава, страна по споразумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби; продължително пребиваващи в страната граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност; продължително пребиваващи в страната чужди граждани – при получено съгласие

на началника на съответното регионално управление на образованието, или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани.

- Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж.
 - Да притежават диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“.
 - Да имат придобито образование и квалификация, които да позволяват изпълнението на чл. 33, ал. 4 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (изпълнение на норма за преподавателска работа).
 - Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.
 - Да не са лишени от правото да упражняват професията.
 - Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.
- Изискването на т. 5 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

III. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда в два етапа:

- писмен изпит, който включва решаване на тест;
- събеседване с кандидата, което включва и решаване на казуси, и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

- Заявление за участие в конкурса (Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1 от Наредбата).
- Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация „учител“. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата на издаване и висшето училище, издало дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина висше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер и дата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага.
- Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудова, служебна или осигурителна книжка, или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж (Удостоверение за осигурителен стаж – УП-3). След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя, а след 1 юни 2026 г. служебният стаж по Закона за държавния служител се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на служителя.
- Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.
- Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).
- Концепция за стратегическо управление на институцията за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат A4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines. Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик освен в случаите, когато заявлението и концепцията се подават по електронен път.
- Други документи, в това число: за придобита професионално квалификационна степен, допълнителна квалификация и др.

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават в Регионалното управление на образованието – Ямбол, адрес: ул. „Жорж Папазов“ № 6, или по електронен път – на електронна поща: rio.yambol@top.bg (подписани с електронен подпис от кандидата) в срок от **01.10.2026 г. до 17:30 ч. на 02.11.2026 г.**, включително и по електронната поща.

Лице за контакт: Димитринка Георгиева, главен специалист „Човешки ресурси“, телефон за връзка: 046 / 68 53 13.

При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на Регионалното управление на образованието – Ямбол.

Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща, като в този случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: „.7z“, „.zip“ или „.rar“.

При подаване на заявленията на кандидатите или на пълномощниците им се предоставя или изпраща по електронната поща на кандидата длъжностна характеристика за кон-

курсната длъжност.

Неразделна част от настоящата заповед е списък на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ
Началник на РУО – Ямбол

- Към Заповед № РД-06-399/25.09.2026 г. РУО – Ямбол**
СПИСК
на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общински училища следва да познават
- ЗАКОН за предучилищното и училищното образование
 - ЗАКОН за професионалното образование и обучение
 - КОДЕКС на труда
 - КОДЕКС за социално осигуряване
 - ЗАКОН за държавната собственост
 - ЗАКОН за обществените поръчки
 - ЗАКОН за достъп до обществена информация
 - ЗАКОН за противодействие на корупцията сред лица, заемачи публични длъжности
 - Общ регламент за защитата на личните данни (GDPR) – регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета на Европейския съюз в сила от 25 май 2018 г.
 - ЗАКОН за защита на личните данни
 - ЗАКОН за защита от дискриминация
 - ЗАКОН за закрила на детето
 - ЗАКОН за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните
 - НАРЕДБА № 1 от 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (дуална система на обучение)
 - НАРЕДБА № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
 - НАРЕДБА № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
 - НАРЕДБА № 2 от 13.11.2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности
 - НАРЕДБА № 3 от 6 април 2017 г. за условията и реда за приемане и обучение на лицата, търсещи или получили международна закрила
 - НАРЕДБА № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план
 - НАРЕДБА № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
 - НАРЕДБА № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист
 - НАРЕДБА № 4 от 1993 г. за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
 - НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование
 - НАРЕДБА № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
 - НАРЕДБА № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
 - НАРЕДБА № 7 от 11 август 2016 г. за профилираната подготовка
 - НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
 - НАРЕДБА № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
 - НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
 - НАРЕДБА № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
 - НАРЕДБА № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания
 - НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
 - НАРЕДБА № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
 - НАРЕДБА № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
 - НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
 - НАРЕДБА № 16 от 1.07.2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование
 - НАРЕДБА № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата
 - НАРЕДБА № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие
 - НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
 - НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
 - НАРЕДБА за приобщаващото образование
 - НАРЕДБА за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование

Татяна Досева, директор на Националния дворец на децата:

През новата учебна година очакваме над 2000 деца и ученици

При нас дигиталният свят не се усеща като конкуренция, а допълва визуализацията на сценичните продукции



Интервюто взе
Диляна КОЧЕВА

– Г-жо Досева, как оценявате изминалата учебна 2025/2026 г. за Националния дворец на децата? Кои бяха най-важните успехи и предизвикателства за Вас?

– Изминалата учебна година бе много силна и наситена със събития – над 120 празници, концерти, спектакли, изложби, тържествени церемонии, конкурси, състезания, турнири, викторини, открити уроци, медийни участия и редица други изяви.

Най-ярките от тях са годишните продукции на школите, формациите и съставите и специалните спектакли за достойното честване на годишнините на част от тях: 20 години вокална формация „Славейчета“, 20 години Студио за поп и джаз пеене, 30 години Детска вокална група „Сладки пуканки“, 40 години Студио за модерен балет „Цветни мечти“, 65 години Детско-юношески фолклорен ансамбъл „Изворче“, 80 години Балетно студио „Макове“ и 80 години Хор „Бодра смяна“.

Националният дворец на децата се гордее и с постиженията на своите възпитаници – над 220 участия в изяви от Календарния план на НДД и Националния календар за изяви по интереси на МОН с над 160 класирани индивидуални участници и около 150 колективни и отборни награди, както и с представянето на нашите учители и ръководители, спечелили престижни международни и национални награди и отличия, сред които носители на годишните награди на РУО – София-град, на почетното звание „Неофит Рилски“ и редица други.

– С какво ще бъде по-различна новата учебна 2026/2027 г. за Националния дворец на децата? Какво ново сте подготвили?

– Посрещаме децата и учениците с обновени и обогатени зали и кабинети, с актуализирани и разработени нови програми за обучение в над 55 различни дейности, с богата палитра от форми, дейности и инициативи.

Тук работи и екип от високо квалифицирани, добронамерени и обичащи децата учители, ръководители и служители, с готовност да подпомогнат и стимулират личностното развитие и творческото израстване на всяко дете и на всеки ученик.

Освен традиционните и утвърдени дейности разкриваме и нови форми, съобразени с интересите, потребностите и предпочитанията на децата и учениците, с желанията на родителите и с възможностите за материално-техническо и ресурсно осигуряване.

В началото на учебната ни година ще бъде завършено обновяването и обогатяването на кабинета по моделни спортове по Националната програма на МОН „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда“, Модул 2 „Подкрепа на децата и учениците за работа в НДД и ЦПЛР“.

През новата учебна година ще бъдат разкрити и нови форми: школа по живопис, графика и скулптура, ново детско куклено студио, театрално студио „Под светлините“,



Татяна Досева е завършила СУ „Св. Климент Охридски“ със специалност – специалист историк и учител по история, и втора специалност – философия. Магистър е по професионално-педагогическа специализация по управление на образованието. Работила е като учител по история и философия в столични училища. Била е и експерт в Националния център за извънкласни и извънучилищни дейности към МОН. От 2006 г. е директор на Националния дворец на децата (НДД), а преди това е заемала поста на главен експерт и помощник-директор на НДД.

Участва в редица международни и национални конференции, семинари, квалификационни дейности, образователни форуми и обучителни курсове, както и в организирането и провеждането на междуинституционални обучения и обмяна на опит. Носител на множество награди и отличия.

ползват се възможностите на съвременната дигитална и аудиовизуална техника.

Стареем се не само да бъдем „в крак с времето“, а и да сме сред водещите. Разбира се, че всичко има значение – физическата среда, материално-техническата база, подходящите уреди и пособия, технически и други специфични средства, обзавеждането и оборудването.

Но според мен най-важното е отношението към децата. При нас те усещат, че наистина са важни и значими, че техният глас се чува, че тяхното мнение се зачита, че всеки техен напредък се поощрява. И това ги предразполага и стимулира да полагат усилия, да бъдат работливи и търпеливи и наистина да дават най-доброто от себе си.

Националният дворец на децата има много партньори и приятели, но най-ценните, разбира се, са нашите родители. Благодарение на отличното взаимодействие между децата, учителите и родителите постигаме тези високи резултати в нашата учебно-възпитателна, спортно-състезателна и творческа дейност.

– Днес кое е по-трудно – да привлечете децата към извънучилищни занимания или да задържите интереса им достатъчно дълго, за да развият талант и умения?

– Не е трудно да се провокира интерес у децата, защото при нас всичко е интересно и различно. Децата и родителите имат възможност да изберат определена форма, да опитат дали тя е подходяща и удовлетворява интересите и потребностите на дадено дете, както и да се „пробват“ в други дейности.

Най-малки са децата от школа „Любознайко“, които постепенно разкриват своите дарби, запознават се с многообразието от дейности и отрано се ориентират към предпочитаните от тях занимания. Обикновено тези деца продължават да бъдат част от НДД до завършването на средното си образование, а дори и след това.

Практиката показва, че над 85% от възпитаниците на Двореца активно участват в постоянните групи на избраните от тях форми повече от 7–8 години, а някои – дори над 10 години. Немалка част от предишните възпитаници (не казвам „бивши“, защото при нас няма „бивши“ – всички са членове на голямото семейство на НДД) водят своите деца и внуци в Двореца. Част от педагозите също са възпитаници на Двореца и те са още едно доказателство, че при нас има приемственост.

– Как се отразява времето, което децата прекарват пред екраните, върху интереса им към музиката, танците, спорта и изкуствата? Усещате ли дигиталния свят като конкуренция на реалния?

На стр. 22

клуб „Дигитални творци – конструиране и 3D моделиране“. Обсъжда се и разкриването на школи по немски и френски език.

– Колко деца очаквате да се обучават в Националния дворец на децата, и колко школи, клубове и други организационни форми ще работят?

– Очакваме в разнообразните форми и дейности, които се развиват в НДД, в постоянните групи да се включат активно над 2000 деца и ученици. А както всяка година, в инициативите от Календарния план на НДД и от Националния календар за изяви по интереси, на които Дворецът е основен организатор и домакин, ще се включат около 14 000 участници.

– Към кои занимания има най-голям интерес тази година? Променят ли се предпочитанията на децата и родителите през последните години?

– Най-голям интерес се проявява към утвърдените в годините дейности. В областта на науката и технологиите това са езиковото обучение, математиката, българският език, конструирането. В областта на спорта интересът е към клуба по моделни спортове, клуба по художествена гимнастика, клуба по спортни танци „Стил“, клуба „Млад водач на куче“, школата по джудо и джу-джицу, школата по айкидо, спортното катерене на изкуствена стена.

В областта на изкуствата много деца из-

бират Филхармония „Пионер“, Хор „Бодра смяна“, Детска вокална група „Сладки пуканки“, вокалните формации „Славейчета“, Sweet Teens и „Розовите перли“, студиото за поп и джаз пеене, Формация за поп и рок пеене „Междучасие“, Детско-юношески фолклорен ансамбъл „Изворче“, Танцов ансамбъл „Бъдничек“, Студио за модерен балет „Цветни мечти“, Балетно студио „Макове“, Танцово ателие „Алегрета“ и школата по хип-хоп танци.

Сред останалите изкуства интересът е голям и към Шийн театър „Менон“, Куклен театър „Зорница“, игри за малки артисти, както и към школите по дърворезба, по етнография „Изкуство и народни обичаи“, по приложно изкуство и „Мода и дизайн“.

През последните години се забелязва повишен интерес към леко конструирането, приложните изкуства и етнографията, към Студио за поп и джаз пеене, солфеж, пиано, акордеон, както и към всички танцови и певчески формации.

– В НДД има състави и школи с десетилетна история. Как успявате да съхраните традициите им и да ги направите интересни за съвременните деца?

– При нас всичко е и история, и традиции, и иновации. Традициите се съхраняват и предават през поколенията, но в същото време, се развиват и към тях се добавят нови елементи, нови подходи, нови методики, из-

Министерство
на образованието и науката
**Национално издателство за
образование и наука „Аз-буки“**



Директор:
ЕМИЛ СПАХИЙСКИ
Заместник-директори:
СТОЯН СТОЯНОВ
ВЕНЦИСЛАВ ГЕНКОВ

1113 София
„Цариградско шосе“ 125, бл. 5
За цялата страна:
0700 18466
izdatelstvo.mon@azbuki.bg
azbuki@mon.bg
<https://www.azbuki.bg>

 **Аз-буки**

Банкова сметка:
„Обединена българска банка“ АД
IBAN: BG38UBBS81553139075716
BIC: UBBSBGSF

**Национален седмичник
за образование и наука**
АЗ-БУКИ
ISSN 0861-3990

РЕДАКТОРИ:
д-р Зина Соколова
z.sokolova@azbuki.bg
д-р Дилиана Кочева
d.kочева@azbuki.bg
Антоанета Найденова
a.naydenova@azbuki.bg
Виктория Гълбова
v.galabova@azbuki.bg
Боряна Трайчева
b.traycheva@azbuki.bg

ГРАФИЧЕН ДИЗАЙН:
Иво Христов
i.hristov@azbuki.bg

Петър Владов
p.vladov@azbuki.bg

СТИЛИСТ-КОРЕКТОР:
Анелия Врачева
a.vracheva@azbuki.bg

ФОТОРЕПОРТЕР:
Олег Попов

**РЕКЛАМА И
РАЗПРОСТРАНЕНИЕ:**
izdatelstvo.mon@azbuki.bg

КОРЕСПОНДЕНТИ В СТРАНАТА:
Белене – Ралица Господинова
088 7418349
Бургас – Дана Митева
0898361338
Варна – Розалина Димитрова
088 339920
Видин – Борислава Борисова
vidinster@gmail.com
Пловдив – Деляна Лукова
088 7271712
Смолян – Ангел Добриков
088 9703271
Кюстендил – Северина Димитрова
089 5789515

ДЕЖУРЕН РЕДАКТОР:
Антоанета Найденова
Предпечатна подготовка:
НИОН „Аз-буки“

Печатница: „Алианс Принт“ ЕООД
ж.к. „Дружба“ 1, ул. „Илия Бешков“ 3А

Неподписаните снимки в броя са от архива
на в. „Аз-буки“ и глобалната мрежа

Материали не се връщат
Авторските права на публикуваните
текстове и илюстрации са
собственост на вестника

**НИОН „Аз-буки“ издава
научните списания:**

„Български език и литература“
„Чуждоезиково обучение“
„Математика и информатика“
„Педагогика“
„Професионално образование“
„Философия“
„Стратегии на образователната
и научната политика“
„История“
„Обучение по природни науки
и върхови технологии“

През новата учебна...

От стр. 21

– Мога да споделя своите впечатления от нашите деца и ученици. По време на обучение, тренировки, репетиции и други дейности рядко се използват електронни устройства, освен ако това не е необходимо за целите на учебно-възпитателния процес. Естествено, в света, в който живеем, всички използваме технологии.

Прекарването на време пред екраните може да бъде полезно и да провокира и стимулира създаването на нови музикални произведения, нови хореографии, заставки, подложки, формирането на умения за монтиране на различни елементи, създаване на клипове, REEL рекламни материали, представяне по нестандартен и интересен начин на изложби, експозиции, изложения.

Умелото и разумно използване на технологиите подпомага организирането и успешното реализиране по интересен и предпочитан за днешните млади хора начин на състезания, конкурси и други инициативи. При нас дигиталният свят не се усеща като конкуренция, а допълва визуализацията на сценичните продукции – концерти, шоу програми, спектакли, ревюта.

– **Освен конкретните умения, като да пеят, танцуват, рисуват или спортуват, какво според Вас дават заниманията в организационните форми на децата като личности?**

– Нашата цел не е само децата да усвоят определени умения, които да представят по възможно най-добрия начин. Всички ние, целият екип на НДД, се стараем наистина да осигурим най-добрите условия за подкрепата за личностното развитие и творческото израстване на всяко дете и на всеки ученик. Те да се чувстват спокойни, сигурни, уверени, уважавани, зачитани и не на последно място – обичани.

При нас децата създават трайни приятелства, учат се на отговорност

и екипност, на взаимопомощ и подкрепа, на изслушване мнението на другите, обсъждане на различни гледни точки и постигане на разбирателство. Изграждат се приятелски взаимоотношения и много силна и респектираща връзка както между самите деца, така и между децата и техните ръководители.

Съвместните инициативи подпомагат развитието на емоционалната интелигентност, формирането на организационни умения, умения за общуване с различни хора, търпимост и приемане на различията.

И не само това – нашите деца и ученици се грижат за доброто състояние на материалната база, на изложбените кътове, на уредите, костюмите и специфичните за дейността пособия. При нас няма място за агресия.

– **Какво трябва да се случи до края на учебната 2026/2027 г., за да кажете, че годината наистина е била успешна за Националния дворец на децата?**

– Трябва да изпълним успешно всички предвидени дейности и инициативи – от започването и провеждането на учебно-възпитателната дейност в постоянните групи, през успешни участия и надявам се, класирания в международни и национални изяви към успешни и впечатляващи реализации на годишните продукции на школите, клубовете, съставите, ансамблите. Разбира се, и успешно провеждане на ваканционните програми. За да завършим подобаващо учебната година и да започнем подготовка за следващата учебна 2027/2028 г.

Всяка година е уникална, отличава се с нещо характерно и сама по себе си е успешна, защото през всяка учебна година в НДД се обучават и възпитават, усвояват знания и умения, разкриват дарби, развиват таланти и се изграждат като пълноценни личности хиляди деца, ученици и младежи.

Робот сяга на шахматната дъска в Русе

Снимка: Община Русе



Шахматен робот участва в атрактивния шахматен сеанс „Русе 2026 – естествен интелект и технологии“, който се проведе на 27 септември на площада пред Община Русе. Умната машина, предоставена за събитието от фирма „Дианел“, игра срещу опонентите си на централната маса, а партията бе излъчвана на видеостена с коментар на живо, превръщайки събитието в забавна среща между традиционната логическа игра и съвременните технологии. Първия ход срещу робота направи кметът Пенчо Милков, който откри събитието.

Инициативата е част от Европейската седмица на спорта #BeActive, която насърчава активния начин на живот и ангажира децата и младите да откриват спорт, който ги вдъхновява. Събитието подкрепя и кампанията на кмета Пенчо Милков срещу насилието между подрастващите в училищата и премина под наслова „Да си добър, е TRENDY“.

На 20 шахматни маси играха участници от различни възрасти, иновативният клуб по роботика RoboPioneers, отборът на Регионалната библиотека „Л. Каравелов“, представители на спортни клубове, детски градини, СК „Академик“ към Русенския университет и клубове на хора в неравностойно положение.

Присъстващите имаха възможност да изиграят партия срещу робота, а програмата включваше още и демонстрация на гигантски шах. В рамките на събитието спортните клубове представят своята дейност пред деца, родители и широката публика, показват постиженията си и привличат нови членове. **АЗ-БУКИ**

ПРАВНА КОНСУЛТАЦИЯ



Тодор КАПИТАНОВ

Заплатата е една от най-важните теми във всяко трудово правоотношение, но не всички правила за нейното определяне, изплащане и промяна се съдържат единствено в трудовия договор. Част от тях се уреждат във вътрешен акт на работодателя – вътрешните правила за работната заплата.

Какво уреждат вътрешните правила за работната заплата

Тези правила показват как е организирано заплащането в предприятието, как се определят основните и допълнителните възнаграждения, кога могат да се правят промени и къде работниците и служителите могат да намерят информация за правата си. Затова е важно всеки работещ да знае какво представляват вътрешните правила за работната заплата, кой ги изготвя и защо те не са просто формален документ, а реален ориентир за начина, по който се формира трудовото възнаграждение.

Когато хората започнат да се интересуват за детайли относно заплащането си на работа, като например на какъв период се извършва то, трябва ли да се получават авансови плащания или направо цялата заплата, какви са допълнителните възнаграждения в предприятието и как се разпределят те, в по-честите случаи работодателите търсят тази информация в трудовите си договори. Невинаги обаче тази информация е напълно описана там.

Всеки работещ трябва да знае, че работодателят му е задължен да изготви вътрешни правила за работна заплата, които следва да бъдат достъпни за работниците и служителите и обявени на видно място, така че всеки в предприятието да може да ги види по всяко време. Именно в тези вътрешни правила за работна заплата са детайлно описани отговорите на въпросите относно разпределянето и заплащането на основните и допълнителните трудови възнаграждения и др.

Във вътрешните правила за работната заплата задължително се включва информацията относно:

- общите положения за организацията на работната заплата в предприятието;
- определяне и разпределение на средствата за работна заплата;

– определяне на минимални стойности или на диапазони на основните заплати по длъжностни нива;

– редът и начинът за определяне и изменение на допълнителните трудови възнаграждения.

Както вече стана ясно, вътрешните правила за работната заплата са задължителен вътрешен акт на предприятието, чрез който се регламентира организацията на работната заплата в предприятието. Задължението предприятията да разработват свои вътрешни правила за работната заплата, произтича от разпоредбите в Наредбата за договаряне на работната заплата и Наредбата за структурата и организацията на работната заплата.

Вътрешните правила за работната заплата се разработват от упълномощени за това специалисти и се утвърждават от работодателя. Правилата следва да бъдат в съответствие с разпоредбите на Кодекса на труда, както и на други закони и подзаконни нормативни актове, колективни трудови договори и споразумения по работната заплата.

Описаното във вътрешните правила за работна заплата има за цел да конкретизира въпросите за заплащането в предприятията, така че да стане възможна и разбираема тяхната практическа реализация.

При положение че в дадено предприятие има организация на работниците и служителите под формата на сдружаване в синдикална организация, то съгласно законите изисквания на Кодекса на труда тя има право да участва в подготовката на проектите на всички вътрешни актове, които се отнасят до трудовите отношения, за които работодателят задължително ги поканва. В това число влизат и проектите за вътрешните правила за работна заплата.

ГЕНЕРАТОР ЗА ПРОМЕНЛИВ ТОК РЕД НА ДУМИТЕ В ИЗРЕЧЕНИЕТО	ОРНАМЕНТИ В ИОНИЙСКАТА АРХИТЕКТУРА МИННА ГАЛЕРИЯ БЕЗ ИЗХОД	БЪЛГ. ПИСАТЕЛ - „БРЕ-ГАЛНИЦА“ ФРЕНСКИ ИСТОРИК (1849-1928)	ДУШЕВНО РАЗПРАЗНЕНИЕ РАЗКОЛНИК, СЕКТАНТ	ПОРТУГАЛСКИ ФУТБОЛЕН ОТБОР УРЕД ЗА ОТБОРЯВАНЕ НА ЗАВЪРТАНИЯ НА КОЛЕЛО	СЕВЕРНО СЪЗВЕЗДИЕ ПИТЕЙНО ЗАВЕДЕНИЕ	ДАМСКА ПРИЧЕСКА	РОМАН ОТ ВЛ. НАБОКОВ ЧАСТ ОТ ОБУВКА	СИЛНО ВЪЛНУВАНЕ ГЕРОИНЯ ОТ „ПЕТИЦИЯ“ ХОЛАНДЕЦ	ВИД КОЛБАС
МЕЛОДИЧНО УКРАШЕНИЕ	ПАРТИЯ ИГРА НА ТЕНИС	ПСЕВДОНИМ НА ДИМЧО ДЕБЕЛЯНОВ ПОВЕСТ ОТ Р. РОЛАН	МОНАРХ ЯСТИЕ ОТ ОРИЗ	ВИД КОНСКИ ХОД РОМАН ОТ ЕМИЛ ЗОЛА	ОКРЪЖНОСТ, КРЪГ РЕКА В БЪЛГАРИЯ И СЪРБИЯ	БЪЛГ. ПАТРИАРХ (1901-1971) РЪЧНА ОБРАБОТКА НА СНИМКА	ПРЕПИНАТЕЛЕН ЗНАК ЛИЦЕ, ЗАНИМАВАЩО СЕ С РАЗМЯНА НА ПАРИ	ЧЕТИРИСТИШЕ	ЧАСТ ОТ СТЕНЕН ЧАСОВНИК
ФРЕНСКИ РЕЖИСОР И АРТИСТ - ТАЙНИТЕ НА БУРГУНДСКИЯ ДВОР	ИТАЛ. ПИСАТЕЛ - „ФИЛОСОФЪТ“ МУЗА НА ЛЮБОВНАТА ПОЕЗИЯ	НАНИЗ РЕДИЦА МОДЕЛ „ХОЯДА“	ФРЕНСКИ ФИЛОСОФ (1798-1857) РОМАН ОТ ЛЮБЕН СТАНЕВ	ВМЕШАТЕЛСТВО УДАРЕН МУЗИКАЛЕН ИНСТРУМЕНТ	ДЪЛБОКО МЯСТО В РЕКА ВОЙСКОВО ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ СТИХОТВОРЕНИЕ ОТ ВЪТЪО РАКОВСКИ	ВИД ГОТВАРСКА ПОДПРАВКА ПРОВЛАК В ТАИЛАНД	ЯПОНСКА ФИРМА ЗА ЕЛЕКТРОНИКА ПРОГРЕСИВНА ПАРТИЯ В КИПЪР	СВИДЕТЕЛ ПРИ БРАКОСЪЧЕТАНИЕ БЪЛГАРСКИ ХАН (803-814)	
БОГ НА ВОЙНАТА (ГР. МИТ.) ПОДСТАВКА, СТОЙКА	МАЛКА ФЛЕЙТА ФРЕНСКИ ЖИВОПИСЕЦ (1771-1835)	ГЕРОИНЯ НА ВИКИ БАУМ ФУТБОЛЕН ОТБОР ОТ КИПЪР	ПОДКРЕПА МЮСЮЛМАНСКА ВЛАД. ТИТЛА	УНГАРСКИ ФУТБОЛЕН ОТБОР АНГЛИЙСКИ АКТЬОР - „БАУТИ“	МАРКА РИБОЛОВНИ МАКАРИ ПЕРСОНАЖ ОТ „СЕДМОРКАТА НА БЛЕЙК“	ГРАД В БЕЛГИЯ ГЕРОИНЯ НА ЯВОРОВ ОТ „В ПОЛИТЕ НА ВИТОША“	ФИЛМ С МАДОНА ВИЕТНАМСКО-АМЕРИКАНСКИ ПИСАТЕЛ ГЕРОЙ ОТ „ИЗВЪН-ЗЕМНОТО“	ЖЕНСКА КОРЕМНА ВЪТРЕШНОСТ	СТИЛНА ЛИТ. ФИГУРА
РАСТЕНИЕ ОТ СЕМ. УСТНО-ЦВЕТНИ	ИТАЛИАНСКО ЯСТИЕ ДЕПАРТАМЕНТ ВЪВ ФРАНЦИЯ	ХОРОВО ИЗПЪЛНЕНИЕ БЕЗ ИНСТРУМЕНТ. СЪПРОВОД	ГЕРОЙ ОТ „ВЪЛШЕБНАТА ФЛЕЙТА“ НЕКАЧЕСТВЕНА ПРОДУКЦИЯ	КАНАДСКИ ФИЗИК (1862-1948) УКРАИНСКИ НАРОДЕН ТАНЦ	РОМАН ОТ А. БАРУХ ДЪРЖАВА В АЗИЯ	ЦЕРЕМОНИЯ ЕЗЕРО В ЕИРЕ	РИМСКИ ИМПЕРАТОР (39-81) МАРКА МОБИЛНИ ТЕЛЕФОНИ	ГЕРОИНЯ НА ДЖЕК ЛОНДОН ОТ „МАРТИН ИДЪН“ ТРЪН, ШИП	РЕКА В СЪРБИЯ
ОПИТ АВСТРИЙСКИ КОМПОЗИТОР (1801-1843)	АМЕРИК. КОМПЮТЪРНА ФИРМА	ФРЕНСКИ КОМПОЗИТОР (1823-1892) ИСПАНСКИ ПОЕТ (1899-1936)	ДОМАКИНСКИ СЪД БЪЛГАРСКИ ПИСАТЕЛ „ИЛИНДЕН“	ИЗДАДЕНА ЧАСТ НА СТРАДА БАЛЕТ ОТ В. ВЛАСОВ И В. ФЕРЕ	ФИНЛАНДСКИ ПИСАТЕЛ - НЕПОЗНАТИЯТ ВОЙНИК РУСКИ ТАНКОВЕ	ИЗКУСЕН ГИМНАСТИК РЕКА В СИБИР, ПРИТОК НА АНГАРА	ВОКАЛИСТЪТ НА „Ю-ТУ“ ОПРЕДЕЛЕНА ВНОСКА ЗА ПОГАСЯВАНЕ НА ДЪЛГ	ОПЕРА ОТ К. ВЕБЕР	ХЕТСКА БОГИНЯ
ЕГИПЕТСКИ БОГ НА ЛУНАТА ЗАНАЯТЧИЙСКИ УЧЕНИК	ОРГАНИЗЪМ ЖИВЕЕЩ БЕЗ СВОБОДЕН КИСЛОРОД ДУХОВЕНСТВО МОСТ НАД ПЪТ ИЛИ Ж. П. ЛИНИЯ	НЕРВНИ ВЪЗЛИ ОПЕРА ОТ ГЕОРГ ХЕНДЕЛ	ИЗВЕСТНА ОПЕРНА ПЕВИЦА (1923-1977) ДОМАШНА ДРЕХА	ГЕРОЙ ОТ „МОМЧЕТО СИ ОТИВА“ КОД ОТ УСПОРЕД. ЛИНИИ НА СТОКА	ПРОИЗВЕДЕНИЕ НА ОМИР ИТАЛИАНСКИ МОДЕН ДИЗАЙНЕР (1934-2025)	РОМАН НА АГАТА КРИСТИ ГЕРОЙ ОТ „ТРИМАТА МУСКЕТАРИ“	ПСЕВДОНИМ НА АСПАРУХ ЛЕШНИКОВ ЖИВОТ БЕЗ ВОЙНА		
ШИРОКО ИЗПОЛЗВАН В МИНАЛОТО ИНСЕКТИЦИД ЗАПУШАЛКА	СТИХОТВОРЕНИЕ ОТ ИВАН ВАЗОВ МЕТАЛНА ЖИЦА	МЕБЕЛ ЗА СПАНЕ	ПРИТОК НА ДУНАВ	ТЕСЕН ПРОХОД МЕЖДУ СТАИ	ЗВУКОВ СИГНАЛЕН УРЕД				
ЛЕТВА ЗА НИВЕЛАЦИЯ АНГЛИЙСКА РОК ГРУПА, ОСНОВАНА ПРЕЗ 1980 Г.	ГОЛЯМО ПОМЕЩЕНИЕ	НАЧИН НА ИЗГОВАРЯНЕ НА ДУМИТЕ							

РЕЧНИК: АНЕН, АРЕТИНО, ГРО, ЛИТОТА, ОВИ, ОРТ, ТАО

ЕВЕЛИНА ТУМБЕВА

Отговори от миналия брой	Водоравно: "Клетниците". Имитатор. Але (Алфонс). Динамит. Мате. Анонс. Косат. Генерал. Ира. "Елдорадо". "Крома". Анатема. Склера. Ирен. "Арома". Повик. Арк. Ананд (Визванатан). Коцев (Константин). Вин (Вилхелм). Свита. Алан. Владика. Окото. Елените. "Алар". Ата. Притежател. Ано (Жан Жак). Шпакла. Овал. Лион. Аарон. Кавак. Оса. Бенефис. Киноман. Елмаз. Галоп. Римеса. Анти. Аналитика. Етер. Мо. Ити. Ела. Арл. Теч. Сунити. Орех. Ала. Радичев (Антон). Ванилия. Монолит. Нор. Мелница. "Тата". Аман. Твен (Марк). Минаре. Особа. Акра. "Корола". "Обеля". Ранет (Егон). Норис (Чък). Поколение. "Омо". Наташа. Аlara. Павел. Отвесно: "Планинска песен". "Еротикон". Елора. Квота. Алт. Чан. Нора. "Стената". Итака. Мим. Донарит. Ерато. Лаба. Осил. Роса. Вид. Емона. Пареза. Учител. Циклама. Ер. ОН. Нинета. АПА. Синод. Анали. Негатив. "То". Тасос. Длето. Фалит. Насока. Ремарке. Анев (Кирил). "Или". Иво. Обол. Итал (Йоан). Книжа. Соте. „Арабела“. Хит. Депо. Талк. Пилон. Малер (Густав). Гороцвет. Ак. Карима (Ана). Яна. Виме. Авел. "Елвира". Елена. Танк. Ива. Лиани. Ахил. Креп. Материк. "Да". Окомер. Янтра. Терор. Вилан. Метла. Иванов (Георги). До. Американ. Хасе. Лице. Еме (Анук). Ролан (Ромен). Народ. Нарта. "Анатол".
--------------------------	---

АБОНАМЕНТ 2027

Днес в броя
Фонд „Научни изследвания“ отплати 22 успешни проекта в 11 области

Аз-буки
НАЦИОНАЛЕН СТАНДИРТА ЗА ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА

Над 3100 зрелостници на допълнителна матура

2780 лв. за асистент във висше училище

Министерският съвет донесе нормативите за издръжка на един студент в общи 48 професионални направления

2780 лв. за асистент във висше училище

Министерският съвет донесе нормативите за издръжка на един студент в общи 48 професионални направления

Изданията на „Аз-буки“	Цена за година
Български език и литература	30,00 €
История	30,00 €
Математика и информатика	30,00 €
Педагогика	63,00 €
Професионално образование	26,00 €
Стратегии на образователната и научната политика	39,00 €
Философия	24,00 €
Обучение по природни науки и върхови технологии	26,00 €
Чуждоезиково обучение	30,00 €
Вестник „Аз-буки“	57,60 €
Цена за година онлайн	
Вестник „Аз-буки“	49,00 €

**Абонирайте се
В РЕДАКЦИЯТА
с отстъпка**

5% от цената – при **ТРИ** и повече издания

10% от цената – при **ПЕТ** и повече издания

15% от цената – за **ПЪЛЕН** комплект от изданията

Контакти: София 1113,
бул. „Цариградско шосе“ № 125, бл. 5,
тел.: 0700 18466;
azbuki@mon.bg

www.azbuki.bg

В моето училище

XI НАЦИОНАЛЕН ФОТО КОНКУРС

АЗ-БУКИ

е най-хубаво



Снимката участва в десетото издание на Националния фотоконкурс „В моето училище е най-хубаво“, организиран от „Аз-буки“. Автор **Пламена Тонева, XII клас, СУ „Никола Йонков Вапцаров“ – Айтос**

XI НАЦИОНАЛЕН ФОТОКОНКУРС

„В моето училище е най-хубаво“

Под патронажа на министъра на образованието и науката

Национално издателство „Аз-буки“ очаква творбите за XI издание на Националния фотоконкурс „В моето училище е най-хубаво“.

В конкурса могат да участват ученици от I до XII клас, които представят във фотоси училищния живот.

За участниците от първата възрастова група – I до VII клас, Фотоконкурсът се провежда без предварително зададена от организаторите конкурсна тема.

За участниците от втората възрастова група – VIII до XII клас, Фотоконкурсът се провежда по предварително определени от организаторите две конкурсни теми:

• „Улови мига в училище“ – репортажна снимка, която изобразява емоция, действие или важен момент от училищния живот;

• „Героите на моето училище“ – портретна фотография – снимки на ученици, учители или вдъхновяващи личности в училище.

Авторските творби се приемат до 1 ноември 2026 г. на имейл: konkurs@azbuki.bg.

Победителите в първа възрастова група ще получат предметни награди, а отличените в двете категории във втора възрастова група – годишни стипендии. Те ще бъдат оценявани от жури от доказали се професионалисти във фотографията.

Най-добрите 12 фотографии ще бъдат включени в специален календар за 2027 г.

Изграден е първият български професионален радиотелескоп

Първият български професионален радиотелескоп LOFAR-BG вече е изцяло изграден. Съоръжението е разположено в непосредствена близост до Националната астрономическа обсерватория „Рожен“ и ще бъде 53-тата станция в европейската мрежа и първата в Югоизточна Европа, съобщава Пресцентърът на МОН.

Изграждането е ръководено от екип инженери и техници, разпределени в три групи през лятото на 2026 г. в рамките на специално организиран стаж по радиоастрономия.

„Аз-буки“ разказа за изграждането на радиотелескопа в интервю с проф. Камен Козарев, директор на Института по астрономия с Национална астрономическа обсерватория на БАН и ръководител на проекта LOFAR BG.

Сега предстои финалният етап от процеса – пълната сертификация на станцията и началото на научната дейност, което се очаква в началото на 2027 г. След като съоръжението влезе в пълна експлоатация, българските учени ще имат възможност за изследвания в различни области на астрономията, космическата физика и геофизиката.

Проектът предвижда също изграждане на технологичен капацитет за обработка на данни чрез методи на изкуствения интелект, обучение на следващото поколение учени за работа с телескопа.

LOFAR-BG е не само първата станция от мрежата в Югоизточна Европа, но и най-южната и най-източната станция на международния телескоп LOFAR.

Благодарение на своето местоположение тя ще допринесе за значително подобряване на ъгловата разделителна способност и качеството на изображенията, получавани от телескопа.

Проектът LOFAR-BG се финансира по линия на Националната пътна карта за научна инфраструктура (2020 – 2027), координирана от МОН. Изпълнява се от национален консорциум,

Снимка Пресцентър на МОН



включващ Института по астрономия – БАН, Техническият университет – София, Софийския университет „Св. Климент Охридски“ и Шуменския университет „Епископ Константин Преславски“.

България е член-съосновател на LOFAR ERIC.

Идеята за LOFAR-BG възниква през 2018 г., а през май 2020 г. проектът е официално одобрен за включване в Националната пътна карта за научна инфраструктура (2020 – 2027) на МОН. Оттогава екипът на Института по астрономия – БАН, съвместно с партньорските университети, ASTRON и AstroTec, работи активно по изграждането на инфраструктурата – от доставката на ключово изчислително оборудване до монтажа на стотици нискокостотни и високочестотни антени на площадката край Рожен.