

Конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавни и общински институции в системата на предучилищното и училищното образование



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката

ЗАПОВЕД
РД09-3942/28.09.2026 г.

На основание чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4 от Наредба № 16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование

ОБЯВЯВАМ

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните училища:

№	ИМЕ НА УЧИЛИЩЕТО	НАСЕЛЕНО МЯСТО	ОБЩИНА	ОБЛАСТ
1.	Средно училище „Д-р Петър Берон“	гр. Бобов дол	Бобов дол	Кюстендил
2.	Социално-педагогически интернат „Христо Ботев“	с. Варненци	Тутракан	Силистра

I. Характер на работа

Директорът на училището ръководи образователния процес в институцията в съответствие с държавната политика в областта на образованието, планира, организира, координира, контролира и отговаря за цялостната административно-управленска и финансова дейност в институцията.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността

1. Да са български граждани; граждани на други държави членки на Европейския съюз или на държава, страна по споразумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби; продължително пребиваващи в страната граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност; продължително пребиваващи в страната чужди граждани – при получено съгласие на началника на съответното регионално управление на образованието, или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани.

2. Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж.

3. Да притежават диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“.

4. Да имат придобито образование и квалификация, които да позволяват изпълнението на чл. 33, ал. 4 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (изпълнение на норма за преподавателска работа).

5. Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.

6. Да не са лишени от правото да упражняват професията.

7. Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.

Изискването на т. 5 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

III. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда в два етапа:

1. писмен изпит, който включва решаване на тест;
2. събеседване с кандидата, което включва и решаване на казуси, и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

1. Заявление за участие в конкурса (Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1 от Наредбата).

2. Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация „учител“. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата на издаване и висшето училище, издало дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина висше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер и дата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага.

3. Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудова, служебна или осигурителна книжка или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж (удостоверение за осигурителен стаж – УП-3). След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя, а след 1 юни 2026 г. служебният стаж по Закона за държавния служител се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на служителя.

4. Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.

5. Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).

6. Концепция за стратегическо управление на институцията за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат A4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines. Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик освен в случаите, когато заявлението и концепцията се подават по електронен път.

7. Други документи, в това число: за придобита професионално квалификационна степен, допълнителна квалификация и др.

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават от **01.10.2026 г. до 17:30 ч. на 02.11.2026 г.**, включително и по електронната поща, както следва:

1. Кандидатите за длъжността „директор“ на Средно училище „Д-р Петър Берон“ – гр. Бобов дол, подават документи в Регионалното управление на образованието – Кюстендил, адрес: гр. Кюстендил, ул. „Демокрация“ № 55, ет. 6. Телефон за връзка: 0879992910.

2. Кандидатите за длъжността „директор“ на Социално-педагогически интернат „Христо Ботев“ – с. Варненци, общ. Тутракан, подават документи в Регионалното управление на образование – Силистра, адрес: гр. Силистра, ул. „Шар планина“ № 75. Телефон за връзка: 0894419558.

Документите могат да бъдат подадени и по електронен път – на електронна поща: riemna@mon.bg (подписани с електронен подпис от кандидата). Лице за контакт: Маргарита Петрова, телефон за връзка: 02/9217556.

При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на съответното регионално управление на образованието.

Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща, като в този случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: „.7z“, „.zip“ или „.rar“.

При подаване на заявленията на кандидатите или на пълномощниците им се предоставя или изпраща по електронна поща на кандидата длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Неразделна част от настоящата заповед е списък на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните училища следва да познават.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на заместник-министъра на образованието и науката, определен да осъществява координацията на дейностите, свързани с държавната политика в системата на предучилищното и училищното образование.

ПРОФ. ГЕОРГИ ВЪЛЧЕВ
Министър на образованието

Към Заповед № РД09-3942/28.09.2026 г.
СПИСЪК

на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават

- ЗАКОН за предучилищното и училищното образование
- ЗАКОН за професионалното образование и обучение
- КОДЕКС на труда
- КОДЕКС за социално осигуряване
- ЗАКОН за държавната собственост
- ЗАКОН за обществените поръчки
- ЗАКОН за достъп до обществена информация
- ЗАКОН за противодействие на корупцията сред лица, заемщи публични длъжности
- Общ регламент за защитата на личните данни (GDPR) – регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета на Европейския съюз в сила от 25 май 2018 г.
- ЗАКОН за защита на личните данни
- ЗАКОН за защита от дискриминация
- ЗАКОН за закрила на детето
- ЗАКОН за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните
- НАРЕДБА № 1 от 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (дуална система на обучение)
- НАРЕДБА № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
- НАРЕДБА № 2 от 13.11.2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности
- НАРЕДБА № 3 от 6 април 2017 г. за условията и реда за приемане и обучение на лицата, търсещи или получили международна закрила
- НАРЕДБА № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план
- НАРЕДБА № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
- НАРЕДБА № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист
- НАРЕДБА № 4 от 1993 г. за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
- НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование
- НАРЕДБА № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
- НАРЕДБА № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
- НАРЕДБА № 7 от 11 август 2016 г. за профилираната подготовка
- НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
- НАРЕДБА № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания

- НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
- НАРЕДБА № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравно-то, екологичното и интеркултурното образование
- НАРЕДБА № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- НАРЕДБА № 16 от 1.07.2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата
- НАРЕДБА № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие
- НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
- НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА за приобщаващото образование
- НАРЕДБА за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието –
Благоевград

ЗАПОВЕД
РД-04-4/28.09.2026 г.

На основание на чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4 от Наредба № 16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование (Наредбата)

ОБЯВЯВАМ

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните училища на територията на област Благоевград:

№	ИМЕ НА УЧИЛИЩЕТО	НАСЕЛЕНО МЯСТО	ОБЩИНА
1.	Начално училище „Св. Паисий Хилендарски“	гр. Банско	Банско
2.	Начално училище „Петко Рачов Славейков“	с. Дагоново	Белица
3.	Професионална гимназия „Никола Вапцаров“	гр. Белица	Белица
4.	Пето средно училище „Георги Измирлиев“	Благоевград	Благоевград
5.	Седмо средно училище „Кузман Шапкарев“	Благоевград	Благоевград
6.	Осмо средно училище „Арсени Костенцев“	Благоевград	Благоевград
7.	НХГ „Св. св. Кирил и Методий“	Благоевград	Благоевград
8.	Второ основно училище „Димитър Благоев“	Благоевград	Благоевград
9.	Трето основно училище „Димитър Талев“	Благоевград	Благоевград
10.	ПМГ „Яне Сандански“	гр. Гоце Делчев	Гоце Делчев
11.	Основно училище „Св. Паисий Хилендарски“	с. Баничан	Гоце Делчев
12.	Основно училище „Иван Вазов“	с. Буково	Гоце Делчев
13.	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“	с. Гърмен	Гърмен
14.	Обединено училище „Христо Ботев“	с. Долно Дряново	Гърмен
15.	Основно училище „Братя Миладинови“	с. Кърналово	Петрич
16.	Начално училище „Св. св. Кирил и Методий“	гр. Разлог	Разлог
17.	Основно училище „Братя Миладинови“	с. Елешница	Разлог
18.	ЗПГ „Климент Тимирязев“	гр. Сандански	Сандански
19.	Трето основно училище „Христо Ботев“	гр. Сандански	Сандански
20.	Средно училище „Христо Ботев“	с. Вълкосел	Сатовча
21.	Средно училище „Св. Климент Охридски“	с. Слащен	Сатовча
22.	Основно училище „Братя Миладинови“	с. Годешево	Сатовча

23.	Основно училище „Светлина“	с. Крибул	Сатовча
24.	Начално училище „Пейо Крачолов Яворов“	с. Фъргово	Сатовча
25.	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“	гр. Симитли	Симитли
26.	Средно училище „Св. Паисий Хилендарски“	с. Микрево	Струмяни
27.	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“	с. Блатска	Хаджидимово
28.	Професионална гимназия „Петко Рачов Славейков“	гр. Якоруда	Якоруда

I. Характер на работа

Директорът на училището ръководи образователния процес в институцията в съответствие с държавната политика в областта на образованието, планира, организира, координира, контролира и отговаря за цялостната административно-управленска и финансова дейност в институцията.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността

- Да са български граждани; граждани на други държави членки на Европейския съюз или на държава, страна по споразумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби; продължително пребиваващи в страната
 - граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност; продължително пребиваващи в страната чужди граждани – при получено съгласие на началника на съответното регионално управление на образованието, или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани.
 - Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж.
 - Да притежават диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“.
 - Да имат придобито образование и квалификация, които да позволяват изпълнението на чл. 33, ал. 4 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (изпълнение на норма за преподавателска работа).
 - Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.
 - Да не са лишени от правото да упражняват професията.
 - Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.
- Изискването на т. 5 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

III. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда в два етапа:

- писмен изпит, който включва решаване на тест;
- събеседване с кандидата, което включва и решаване на казуси, и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

- Заявление за участие в конкурса (Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1 от Наредбата).
- Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация „учител“. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата на издаване и висшето училище, издало дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина висше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер и дата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага.
- Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудова, служебна или осигурителна книжка, или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж (Удостоверение за осигурителен стаж – УП-3). След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя, а след 1 юни 2026 г. служебният стаж по Закона за държавния служител се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на служителя.
- Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.
- Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).
- Концепция за стратегическо управление на институцията за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат А4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines. Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик, освен в случаите когато заявлението и концепцията се подават по електронен път.
- Други документи, в това число: за придобита професионална квалификационна степен, допълнителна квалификация и др.

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават в Регионалното управление на образованието – Благоевград, адрес: Благоевград, ул. „Тракия“ № 2, или по електронен път – на електронна поща: danaila.misheva@ruo.

моп.bg (подписани с електронен подпис от кандидата) в срок от **01.10.2026 г. до 17:30 ч. на 02.11.2026 г.**, включително и по електронната поща.

Лице за контакт: Данаила Мишева – главен специалист „Човешки ресурси“, телефон за връзка: 073/88 52 70; 0895 48 74 09.

При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на Регионалното управление на образованието – Благоевград.

Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща, като в този случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: „.7z“, „.zip“ или „.rar“.

При подаване на заявленията на кандидатите или на пълномощниците им се предоставя или изпраща по електронна поща на кандидата длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Неразделна част от настоящата заповед е списък на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

СЕРГЕЙ БИРОВ
Началник на РУО – Благоевград

Към Заповед № РД-04-4/28.09.2026 г. РУО – Благоевград
СПИСЪК
на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават

- ЗАКОН за предучилищното и училищното образование
- ЗАКОН за професионалното образование и обучение
- КОДЕКС на труда
- КОДЕКС за социално осигуряване
- ЗАКОН за държавната собственост
- ЗАКОН за обществените поръчки
- ЗАКОН за достъп до обществена информация
- ЗАКОН за противодействие на корупцията сред лица, заемщи публични длъжности
- Общ регламент за защитата на личните данни (GDPR) – регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета на Европейския съюз в сила от 25 май 2018 г.
- ЗАКОН за защита на личните данни
- ЗАКОН за защита от дискриминация
- ЗАКОН за закрила на детето
- ЗАКОН за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните
- НАРЕДБА № 1 от 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (дуална система на обучение)
- НАРЕДБА № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
- НАРЕДБА № 2 от 13.11.2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности
- НАРЕДБА № 3 от 6 април 2017 г. за условията и реда за приемане и обучение на лицата, търсещи или получили международна закрила
- НАРЕДБА № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план
- НАРЕДБА № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
- НАРЕДБА № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист
- НАРЕДБА № 4 от 1993 г. за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
- НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование
- НАРЕДБА № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
- НАРЕДБА № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
- НАРЕДБА № 7 от 11 август 2016 г. за профилираната подготовка
- НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
- НАРЕДБА № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания
- НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
- НАРЕДБА № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
- НАРЕДБА № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование

- НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- НАРЕДБА № 16 от 1.07.2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата
- НАРЕДБА № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие
- НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
- НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА за приобщаващото образование
- НАРЕДБА за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието – Бургас

ЗАПОВЕД РД-06-734/28.09.2026 г.

На основание чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4 от Наредба № 16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование (Наредбата)

О Б Я В Я В А М

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните общински училища на територията на област Бургас:

№	ИМЕ НА УЧИЛИЩЕТО	НАСЕЛЕНО МЯСТО	ОБЩИНА
1.	Основно училище „Христо Ботев“	с. Мъглен	Айтос
2.	Основно училище „Светлина“	с. Тополица	Айтос
3.	Средно училище „Никола Й. Вапцаров“	гр. Айтос	Айтос
4.	Начално базово училище „Михаил Лъкатник“	гр. Бургас	Бургас
5.	Основно училище „Христо Ботев“	кв. „Ветрен“, Бургас	гр. Бургас
6.	Основно училище „Свети княз Борис I“	гр. Бургас	Бургас
7.	Основно училище „Александър Георгиев-Коджакафалията“	гр. Бургас	Бургас
8.	Основно училище „Иван Вазов“	с. Русокастро	Камено
9.	Основно училище „Петко Рачев Славейков“	гр. Карнобат	Карнобат
10.	Средно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	гр. Карнобат	Карнобат
11.	Основно училище „Христо Ботев“	гр. Ахелой	Поморие
12.	Основно училище „Христо Ботев“	с. Ново Паничарево	Приморско
13.	Основно училище „Климент Охридски“	с. Дъскотна	Руен
14.	Средно училище „Отец Паисий“	с. Люляково	Руен
15.	Основно училище „Отец Паисий“	с. Равна гора	Созопол
16.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	с. Грозден	Сунгурларе
17.	Основно училище „Христо Ботев“	с. Лозарево	Сунгурларе
18.	Основно училище „Васил Левски“	с. Прилеп	Сунгурларе

I. Характер на работа

Директорът на училището ръководи образователния процес в институцията в съответствие с държавната политика в областта на образованието, планира, организира, координира, контролира и отговаря за цялостната административно-управленска и финансова дейност в институцията.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността

1. Да са български граждани; граждани на други държави членки на Европейския съюз или на държава, страна по споразумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби; продължително пребиваващи в

страната граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност; продължително пребиваващи в страната чужди граждани – при получено съгласие на началника на съответното регионално управление на образованието, или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани.

- Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж.
- Да притежават диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“.
- Да имат придобито образование и квалификация, които да позволяват изпълнението на чл. 33, ал. 4 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (изпълнение на норма за преподавателска работа).
- Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.
- Да не са лишени от правото да упражняват професията.
- Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.
- Изискването на т. 5 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

III. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда в два етапа:

- писмен изпит, който включва решаване на тест;
- събеседване с кандидата, което включва и решаване на казуси, и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

- Заявление за участие в конкурса (Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1 от Наредбата).
- Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация „учител“. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата на издаване и висшето училище, издало дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина висше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер и дата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага;
- Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудова, служебна или осигурителна книжка, или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж (Удостоверение за осигурителен стаж – УП-3). След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя, а след 1 юни 2026 г. служебният стаж по Закона за държавния служител се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на служителя.
- Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.
- Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).
- Концепция за стратегическо управление на институцията за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат А4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines. Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик освен в случаите, когато заявлението и концепцията се подават по електронен път.
- Други документи, в това число: за придобита професионална квалификационна степен, допълнителна квалификация и др.

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават в Регионалното управление на образованието – Бургас, адрес: гр. Бургас, ул. „Уилям Гладстон“ № 150, или по електронен път – на електронна поща: gio_burgas@mon.bg (подписани с електронен подпис от кандидата) в срок от **01.10.2026 г. до 17:30 ч. на 02.11.2026 г.**, включително и по електронната поща.

Лице за контакт: Теодора Иванова – главен специалист „Човешки ресурси“, телефон за връзка: 056/ 874984. При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на Регионалното управление на образованието – Бургас.

Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща, като в този случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: „.7z“, „.zip“ или „.rar“.

При подаване на заявленията на кандидатите или на пълномощниците им се предоставя или изпраща по електронна поща на кандидата длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Неразделна част от настоящата заповед е списък на норма-

тивните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

ЛИЛИЯНА ИВАНОВА
Началник на РУО – Бургас

- Към Заповед № РД-06-734/28.09.2026 г. РУО – Бургас**
СПИСЪК
на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават
- ЗАКОН за предучилищното и училищното образование
 - ЗАКОН за професионалното образование и обучение
 - КОДЕКС на труда
 - КОДЕКС за социално осигуряване
 - ЗАКОН за държавната собственост
 - ЗАКОН за обществените поръчки
 - ЗАКОН за достъп до обществена информация
 - ЗАКОН за противодействие на корупцията сред лица, заемщи публични длъжности
 - Общ регламент за защитата на личните данни (GDPR) – регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета на Европейския съюз в сила от 25 май 2018 г.
 - ЗАКОН за защита на личните данни
 - ЗАКОН за защита от дискриминация
 - ЗАКОН за закрила на детето
 - ЗАКОН за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните
 - НАРЕДБА № 1 от 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (дуална система на обучение)
 - НАРЕДБА № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
 - НАРЕДБА № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
 - НАРЕДБА № 2 от 13.11.2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности
 - НАРЕДБА № 3 от 6 април 2017 г. за условията и реда за приемане и обучение на лицата, търсещи или получили международна закрила
 - НАРЕДБА № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план
 - НАРЕДБА № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
 - НАРЕДБА № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист
 - НАРЕДБА № 4 от 1993 г. за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
 - НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование
 - НАРЕДБА № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
 - НАРЕДБА № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
 - НАРЕДБА № 7 от 11 август 2016 г. за профилираната подготовка
 - НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
 - НАРЕДБА № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
 - НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
 - НАРЕДБА № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
 - НАРЕДБА № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания
 - НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
 - НАРЕДБА № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
 - НАРЕДБА № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
 - НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
 - НАРЕДБА № 16 от 1.07.2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование
 - НАРЕДБА № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата
 - НАРЕДБА № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие
 - НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
 - НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
 - НАРЕДБА за приобщаващото образование
 - НАРЕДБА за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието – Враца

ЗАПОВЕД
РД-06-580/28.09.2026 г.

На основание чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4 от Наредба № 16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование (Наредбата)

ОБЯВЯВАМ

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните училища на територията на област Враца:

№	ИМЕ НА УЧИЛИЩЕТО	НАСЕЛЕНО МЯСТО	ОБЩИНА
1.	Основно училище „Отец Паисий“	с. Борован	Борован
2.	Спортно училище „Св. Климент Охридски“	гр. Враца	Враца
3.	Обединено училище „Св. св. Кирил и Методий“	с. Девене	Враца
4.	Начално училище „Васил Левски“	гр. Козлодуй	Козлодуй
5.	Основно училище „Отец Паисий“	с. Софрониево	Мизия
6.	Основно училище „Христо Ботев“	с. Остров	Оряхово
7.	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“	с. Камено поле	Роман
8.	Начално училище „Петко Рачов Славейков“	гр. Роман	Роман

I. Характер на работа

Директорът на училището ръководи образователния процес в институцията в съответствие с държавната политика в областта на образованието, планира, организира, координира, контролира и отговаря за цялостната административно-управленска и финансова дейност в институцията.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността

- Да са български граждани; граждани на други държави членки на Европейския съюз или на държава, страна по споразумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби; продължително пребиваващи в страната граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност; продължително пребиваващи в страната чужди граждани – при получено съгласие на началника на съответното регионално управление на образованието, или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани. – чл. 7, ал. 3 от Наредба № 16 от 01.07.2022 г.
- Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж.
- Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж или 5 години професионален опит в областта на физическото възпитание и спорта – за заемане на длъжността „директор“ в спортно училище.
- Да притежават диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“.
- Да имат придобито образование и квалификация, които позволяват изпълнението на чл. 33, ал. 4 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.
- Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.
- Да не са лишени от правото да упражняват професията.
- Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.

Изискването на т. 6 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

III. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда в два етапа:

- писмен изпит, който включва решаване на тест;
- събеседване с кандидата, което включва и решаване на казуси, и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

- Заявление за участие в конкурса (Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1 от Наредбата).
- Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация „учител“. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата на издаване и висшето училище, издало дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина ви-

сше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер и дата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага;

3. Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудова, служебна или осигурителна книжка, или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж (удостоверение за осигурителен стаж – УП-3). След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя, а след 1 юни 2026 г. служебният стаж по Закона за държавния служител се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на служителя.

4. Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.

5. Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).

6. Концепция за стратегическо управление на институцията за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат А4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines. Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик освен в случаите, когато заявлението и концепцията се подават по електронен път.

7. Други документи, в това число: за придобита професионално-квалификационна степен, допълнителна квалификация и др.

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават от **01.10.2026 г. до 17:30 ч. на 02.11.2026 г.**, включително и по електронната поща, в Регионалното управление на образованието – Враца, адрес: гр. Враца, ул. „Софроний Врачански“ № 6, ет. 3, стая 304 и на електронна поща: rio_vraca@mon.bg (подписани с електронен подпис от кандидата).

Лице за контакт: Ралица Николова – главен специалист „Човешки ресурси“ в РУО – Враца, телефон за връзка: 0894/38 50 20.

При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж и/или служебен стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени съгласно изискванията на § 24, ал. 1 и/или § 25, ал. 1 и Закона за изменение и допълнение на Кодекса на труда, обнародван в ДВ. бр.88/2023 г.

Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на РУО – Враца.

Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща, като в този случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: „.7z“, „.zip“ или „.rar“.

При подаване на заявленията на кандидатите или на пълномощниците им се предоставя или изпраща по електронна поща на кандидата длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Неразделна част от настоящата заповед е списък на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават.

Контрол по изпълнение на заповедта ще упражнявам лично.

ЛОРЕТА КОЛЕВА
Началник на РУО – Враца

Към Заповед № РД-06-580/28.09.2026 г. РУО – Враца
СПИСЪК
на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават

- ЗАКОН за предучилищното и училищното образование
- ЗАКОН за професионалното образование и обучение
- КОДЕКС на труда
- КОДЕКС за социално осигуряване
- ЗАКОН за държавната собственост
- ЗАКОН за обществените поръчки
- ЗАКОН за достъп до обществена информация
- ЗАКОН за противодействие на корупцията сред лица, заемщи публични длъжности
- Общ регламент за защитата на личните данни (GDPR) – регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета на Европейския съюз в сила от 25 май 2018 г.
- ЗАКОН за защита на личните данни
- ЗАКОН за защита от дискриминация
- ЗАКОН за закрила на детето
- ЗАКОН за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните
- НАРЕДБА № 1 от 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (дуална система на обучение)
- НАРЕДБА № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
- НАРЕДБА № 2 от 13.11.2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности
- НАРЕДБА № 3 от 6 април 2017 г. за условията и реда за приемане и обучение на лицата, търсещи или получили международна закрила
- НАРЕДБА № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план
- НАРЕДБА № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда

- НАРЕДБА № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист
- НАРЕДБА № 4 от 1993 г. за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
- НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование
- НАРЕДБА № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
- НАРЕДБА № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
- НАРЕДБА № 7 от 11 август 2016 г. за профилираната подготовка
- НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
- НАРЕДБА № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания
- НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
- НАРЕДБА № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
- НАРЕДБА № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- НАРЕДБА № 16 от 01.07.2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата;
- НАРЕДБА № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие
- НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
- НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА за приобщаващото образование
- НАРЕДБА за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието – Габрово

ЗАПОВЕД
РД-06-282/28.09.2026 г.

На основание чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4 от Наредба № 16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование (Наредбата)

ОБЯВЯВАМ

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните общински и държавни неспециализирани училища на територията на област Габрово:

№	ИМЕ НА УЧИЛИЩЕТО	НАСЕЛЕНО МЯСТО	ОБЩИНА
1.	Основно училище „Неофит Рилски“	гр. Габрово	Габрово
2.	VI Основно училище „Иван Вазов“	гр. Габрово	Габрово
3.	Основно училище „Христо Ботев“	гр. Габрово	Габрово
4.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	с. Градница	Севлиево
5.	Основно училище „Св. Солунски братя“	с. Крамолин	Севлиево
6.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	с. Душево	Севлиево
7.	Средно училище „Васил Левски“	гр. Севлиево	Севлиево
8.	Професионална гимназия по транспорт и машиностроене	с. Градница	Севлиево
9.	Професионална гимназия по икономика и техника „Рачо Стоянов“	гр. Дряново	Дряново
10.	Основно училище „Проф. Пенчо Н. Райков“	гр. Трявна	Трявна
11.	Основно училище „Васил Левски“	гр. Плачковци	Трявна

I. Характер на работа

Директорът на училището ръководи образователния процес в институцията в съответствие с държавната политика в областта на образованието, планира, организира, координира, контролира и отговаря за цялостната административно-управленска и финансова дейност в институцията.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността

- Да са български граждани; граждани на други държави членки на Европейския съюз или на държава, страна по спора-зумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби; продължително пребиваващи в страната граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност; продължително пребиваващи в страната чужди граждани – при получено съгласие на началника на съответното регионално управление на образованието, или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани.
- Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж.
- Да притежават диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“.
- Да имат придобито образование и квалификация, които да позволяват изпълнението на чл. 33, ал. 4 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (изпълнение на норма за преподавателска работа).
- Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.
- Да не са лишени от правото да упражняват професията.
- Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.

Изискването на т. 5 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

III. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда в два етапа:

- писмен изпит, който включва решаване на тест;
- събеседване с кандидата, което включва и решаване на казуси, и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

- Заявление за участие в конкурса (Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1 от Наредбата).
- Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация „учител“. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилиите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата на издаване и висшето училище, издало дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина висше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер и дата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага.
- Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудова, служебна или осигурителна книжка или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж (Удостоверение за осигурителен стаж – УП-3). След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя, а след 1 юни 2026 г. служебният стаж по Закона за държавния служител се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на служителя.
- Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.
- Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).
- Концепция за стратегическо управление на институцията за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат А4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines. Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик, освен в случаите когато заявлението и концепцията се подават по електронен път.
- Други документи, в това число: за придобита професионално квалификационна степен, допълнителна квалификация и др.

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават в Регионално управление на образованието – Габрово, адрес: гр. Габрово, ул. „Брянска“ № 30, ет. 7, или по електронен път – на електронна поща: gio_gabrovo@top.bg (подписани с електронен подпис от кандидата) в срок от **01.10.2026 г. до 17:30 ч. на 02.11.2026 г.**, включително и по електронната поща.

Лице за контакт: Виктория Маркова – главен специалист „Човешки ресурси“, телефон за връзка: 066/ 80 79 19.

При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на Регионалното управление на образованието – Габрово.

Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща, като в този случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: „.7z“, „.zip“ или „.rar“.

При подаване на заявленията на кандидатите или на пълномощниците им се предоставя или изпраща по електронна поща на кандидата длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Неразделна част от настоящата заповед е списък на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

ГЕОРГИ МАРИНОВ

Началник на РУО – Габрово

Към Заповед № РД-06-282/28.09.2026 г. РУО – Габрово СПИСЪК на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават

- ЗАКОН за предучилищното и училищното образование
- ЗАКОН за професионалното образование и обучение
- КОДЕКС на труда
- КОДЕКС за социално осигуряване
- ЗАКОН за държавната собственост
- ЗАКОН за обществените поръчки
- ЗАКОН за достъп до обществена информация
- ЗАКОН за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности
- Общ регламент за защитата на личните данни (GDPR) – регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета на Европейския съюз в сила от 25 май 2018 г.
- ЗАКОН за защита на личните данни
- ЗАКОН за защита от дискриминация
- ЗАКОН за закрила на детето
- ЗАКОН за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните
- НАРЕДБА № 1 от 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (дуална система на обучение)
- НАРЕДБА № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
- НАРЕДБА № 2 от 13.11.2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности
- НАРЕДБА № 3 от 6 април 2017 г. за условията и реда за приемане и обучение на лицата, търсещи или получили международна закрила
- НАРЕДБА № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план
- НАРЕДБА № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
- НАРЕДБА № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист
- НАРЕДБА № 4 от 1993 г. за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
- НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование
- НАРЕДБА № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
- НАРЕДБА № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
- НАРЕДБА № 7 от 11 август 2016 г. за профилираната подготовка
- НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
- НАРЕДБА № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания
- НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
- НАРЕДБА № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
- НАРЕДБА № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- НАРЕДБА № 16 от 1.07.2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата
- НАРЕДБА № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центрове за подкрепа за личностно развитие
- НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
- НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА за приобщаващото образование

- НАРЕДБА за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието – Добрич

ЗАПОВЕД РД-06-430/16.09.2026 г.

На основание чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4 от Наредба № 16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование (Наредбата)

ОБЯВЯВАМ

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните общински и държавни училища на територията на област Добрич:

№	ИМЕ НА УЧИЛИЩЕТО	НАСЕЛЕНО МЯСТО	ОБЩИНА
1.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	с. Белгун	Каварна
2.	Средно училище „Стефан Караджа“	гр. Каварна	Каварна
3.	Основно училище „Антим I“	гр. Балчик	Балчик
4.	Основно училище „Стефан Караджа“	гр. Добрич	Добрич
5.	Основно училище „Хан Аспарух“	гр. Добрич	Добрич
6.	Основно училище „Панайот Волов“	гр. Добрич	Добрич
7.	Средно училище „Димитър Талев“	гр. Добрич	Добрич
8.	Спортно училище „Георги Стойков Раковски“	гр. Добрич	Добрич
9.	Природо-математическа гимназия „Иван Вазов“	гр. Добрич	Добрич
10.	Основно училище „Св. Климент Охридски“	с. Дуранкулак	Шабла
11.	Основно училище „Васил Левски“	с. Преселенци	Генерал Тошево
12.	Основно училище „Отец Паисий“	с. Лозенец	Крушари
13.	Основно училище „Васил Левски“	с. Коритен	Крушари
14.	Основно училище „Стефан Караджа“	с. Житница	Добричка
15.	Професионална гимназия по техника и облекло „Дочо Михайлов“	гр. Тервел	Тервел

I. Характер на работа

Директорът на училището ръководи образователния процес в институцията в съответствие с държавната политика в областта на образованието, планира, организира, координира, контролира и отговаря за цялостната административно-управленска и финансова дейност в институцията.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността

- Да са български граждани; граждани на други държави членки на Европейския съюз или на държава, страна по споразумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби; продължително пребиваващи в страната граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност; продължително пребиваващи в страната чужди граждани – при получено съгласие на началника на съответното регионално управление на образованието, или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани.
- Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж.
- Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж или 5 години професионален опит в областта на физическото възпитание и спорта – за заемане на длъжността „директор“ в спортно училище.
- Да притежават диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“.
- Да имат придобито образование и квалификация, които да позволяват изпълнението на чл. 33, ал. 4 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (изпълнение на норма за преподавателска работа).
- Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.
- Да не са лишени от правото да упражняват професията.
- Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.

Изискването на т. 6 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

III. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда в два етапа:

- 1. писмен изпит, който включва решаване на тест;
- 2. събеседване с кандидата, което включва и решаване на казуси, и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

- 1. Заявление за участие в конкурса (Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1 от Наредбата).
- 2. Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация „учител“. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата на издаване и висшето училище, издало дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина висше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер и дата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага;
- 3. Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудова, служебна или осигурителна книжка, или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж (Удостоверение за осигурителен стаж – УП-З). След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя, а след 1 юни 2026 г. служебният стаж по Закона за държавния служител се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на служителя.
- 4. Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.
- 5. Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).
- 6. Концепция за стратегическо управление на институцията за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат А4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines. Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик освен в случаите, когато заявлението и концепцията се подават по електронен път.
- 7. Други документи, в това число: за придобита професионално квалификационна степен, допълнителна квалификация и др.

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават в Регионалното управление на образованието – Добрич, адрес: гр. Добрич, пл. „Свобода“ № 5, ет. 3, стая 301, или по електронен път – на електронна поща: glo_dobrich@mon.bg (подписани с електронен подпис от кандидата) в срок от **01.10.2026 г. до 17:30 ч. на 02.11.2026 г.**, включително и по електронната поща.

Лице за контакт: Доротея Енева – главен специалист „Човешки ресурси“, телефон за връзка: 058/ 602 307. При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез помощник в деловодството на Регионалното управление на образованието – Добрич.

Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща, като в този случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: „.7z“, „.zip“ или „.rar“.

При подаване на заявленията на кандидатите или на помощниците им се предоставя или изпраща по електронна поща на кандидата длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Неразделна част от настоящата заповед е списък на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

ТАТЯНА НЯГОЛОВА
Началник на РУО – Добрич

Към Заповед № РД-06-430/16.09.2026 г. РУО – Добрич
СПИСЪК
на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават

- ЗАКОН за предучилищното и училищното образование
- ЗАКОН за професионалното образование и обучение
- КОДЕКС на труда
- КОДЕКС за социално осигуряване
- ЗАКОН за държавната собственост
- ЗАКОН за обществените поръчки
- ЗАКОН за достъп до обществена информация
- ЗАКОН за противодействие на корупцията сред лица, заемщи публични длъжности
- Общ регламент за защитата на личните данни (GDPR) –

регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета на Европейския съюз в сила от 25 май 2018 г.

- ЗАКОН за защита на личните данни
- ЗАКОН за защита от дискриминация
- ЗАКОН за закрила на детето
- ЗАКОН за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните
- НАРЕДБА № 1 от 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (дуална система на обучение)
- НАРЕДБА № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
- НАРЕДБА № 2 от 13.11.2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности
- НАРЕДБА № 3 от 6 април 2017 г. за условията и реда за приемане и обучение на лицата, търсещи или получили международна закрила
- НАРЕДБА № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план
- НАРЕДБА № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
- НАРЕДБА № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист
- НАРЕДБА № 4 от 1993 г. за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
- НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование
- НАРЕДБА № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
- НАРЕДБА № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
- НАРЕДБА № 7 от 11 август 2016 г. за профилираната подготовка
- НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
- НАРЕДБА № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания
- НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
- НАРЕДБА № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
- НАРЕДБА № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- НАРЕДБА № 16 от 1.07.2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата
- НАРЕДБА № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие
- НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
- НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА за приобщаващото образование
- НАРЕДБА за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието –
Кърджали

ЗАПОВЕД
РДА09-524/28.09.2026 г.

На основание чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4 от Наредба № 16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование (Наредбата)

О Б Я В Я В А М

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните училища на територията на област Кърджали:

№	ИМЕ НА УЧИЛИЩЕТО	НАСЕЛЕНО МЯСТО	ОБЩИНА
1.	ОУ „Отец Паисий“	с. Жълтуша	Ардино

2.	ОУ „Св. св. Кирил и Методий“	с. Падина	Ардино
3.	ОУ „Христо Смирненски“	с. Рогозче	Джебел
4.	ОУ „Васил Левски“	с. Устрен	Джебел
5.	ОУ „Васил Левски“	с. Дрангово	Кирково
6.	ОУ „Васил Левски“	с. Тихомир	Кирково
7.	ОУ „Иван Вазов“	с. Чакаларово	Кирково
8.	СУ „Отец Паисий“	с. Кирково	Кирково
9.	ОУ „Никола Йонков Вапцаров“	с. Горна кула	Крумовеград
10.	ОУ „Св. св. Кирил и Методий“	с. Енчец	Кърджали
11.	ОУ „Иван Вазов“	с. Костино	Кърджали
12.	ОУ „Максим Горки“	с. Чифлик	Кърджали
13.	ОУ „Свети свети Кирил и Методий“	гр. Кърджали	Кърджали

I. Характер на работа

Директорът на училището ръководи образователния процес в институцията в съответствие с държавната политика в областта на образованието, планира, организира, координира, контролира и отговаря за цялостната административно-управленска и финансова дейност в институцията.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността

- 1. Да са български граждани; граждани на други държави членки на Европейския съюз или на държава, страна по споразумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби; продължително пребиваващи в страната граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност; продължително пребиваващи в страната чужди граждани – при получено съгласие на началника на съответното регионално управление на образованието, или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани.
 - 2. Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж.
 - 3. Да притежават диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“.
 - 4. Да имат придобито образование и квалификация, които да позволяват изпълнението на чл. 33, ал. 4 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (изпълнение на норма за преподавателска работа).
 - 5. Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.
 - 6. Да не са лишени от правото да упражняват професията.
 - 7. Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.
- Изискването на т. 5 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

III. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда в два етапа:

- 1. писмен изпит, който включва решаване на тест;
- 2. събеседване с кандидата, което включва и решаване на казуси, и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

- 1. Заявление за участие в конкурса (Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1 от Наредбата).
- 2. Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация „учител“. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата на издаване и висшето училище, издало дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина висше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер и дата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага;
- 3. Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудова, служебна или осигурителна книжка или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж (удостоверение за осигурителен стаж -УП-З). След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя, а след 1 юни 2026 г. служебният стаж по Закона за държавния служител се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на служителя.
- 4. Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.
- 5. Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).
- 6. Концепция за стратегическо управление на институцията за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат А4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines. Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик освен в случаите, когато заявлението и концепцията се подават по електронен път.
- 7. Други документи, в това число: за придобита професио-

нално квалификационна степен, допълнителна квалификация и др.

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават в Регионалното управление на образованието – Кърджали, адрес: ул. „Миньорска“ № 1, или по електронен път – на електронна поща: rio_kardjali@mon.bg (подписани с електронен подпис от кандидата) в срок от **01.10.2026 г. до 17:30 ч. на 02.11.2026 г.**, включително и по електронната поща.

Лице за контакт: Сийка Иванова – ст. експерт „Човешки ресурси“, телефон за връзка: 0879129442.

При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на Регионалното управление на образование-то – Кърджали.

Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща, като в този случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: „.7z“, „.zip“ или „.rar“.

При подаване на заявленията на кандидатите или на пълномощниците им се предоставя или изпраща по електронна поща на кандидата длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Неразделна част от настоящата заповед е списък на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

ДАНИЕЛА АПОСТОЛОВА
Началник на РУО – Кърджали

Към Заповед № РДА09-524/28.09.2026 г. РУО – Кърджали
СПИСЪК
на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават

- ЗАКОН за предучилищното и училищното образование
- ЗАКОН за професионалното образование и обучение
- КОДЕКС на труда
- КОДЕКС за социално осигуряване
- ЗАКОН за държавната собственост
- ЗАКОН за обществените поръчки
- ЗАКОН за достъп до обществена информация
- ЗАКОН за противодействие на корупцията сред лица, заемачи публични длъжности
- Общ регламент за защитата на личните данни (GDPR) – регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета на Европейския съюз в сила от 25 май 2018 г.
- ЗАКОН за защита на личните данни
- ЗАКОН за защита от дискриминация
- ЗАКОН за закрила на детето
- ЗАКОН за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните
- НАРЕДБА № 1 от 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (дуална система на обучение)
- НАРЕДБА № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
- НАРЕДБА № 2 от 13.11.2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности
- НАРЕДБА № 3 от 6 април 2017 г. за условията и реда за приемане и обучение на лицата, търсещи или получили международна закрила
- НАРЕДБА № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план
- НАРЕДБА № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
- НАРЕДБА № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист
- НАРЕДБА № 4 от 1993 г. за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
- НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование
- НАРЕДБА № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
- НАРЕДБА № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
- НАРЕДБА № 7 от 11 август 2016 г. за профилираната подготовка
- НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
- НАРЕДБА № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания

- НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
- НАРЕДБА № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
- НАРЕДБА № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- НАРЕДБА № 16 от 1.07.2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата
- НАРЕДБА № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие
- НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
- НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА за приобщаващото образование
- НАРЕДБА за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието – Кюстендил

ЗА П О В Е Д
№ РД06-333/30.09.2026 г.

На основание чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4 от Наредба № 16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование (Наредбата)

О Б Я В Я В А М

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните общински и държавни училища на територията на област Кюстендил:

№	ИМЕ НА УЧИЛИЩЕТО	НАСЕЛЕНО МЯСТО	ОБЩИНА
1.	Основно училище „Никола Йонков Вапцаров“	гр. Бобов дол	Бобов дол
2.	Основно училище „Неофит Рилски“	гр. Дупница	Дупница
3.	Начално училище „Св. Св. Кирил и Методий“	с. Раждавица	Кюстендил
4.	Професионална техническа гимназия „Джон Атанасов“	гр. Кюстендил	Кюстендил
5.	Основно училище „Св. Климент Охридски“	с. Трекляно	Трекляно

I. Характер на работа

Директорът на училището ръководи образователния процес в институцията в съответствие с държавната политика в областта на образованието, планира, организира, координира, контролира и отговаря за цялостната административно-управленска и финансова дейност в институцията.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността

- Да са български граждани; граждани на други държави членки на Европейския съюз или на държава, страна по споразумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби; продължително пребиваващи в страната граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност; продължително пребиваващи в страната чужди граждани – при получено съгласие на началника на съответното регионално управление на образованието, или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани.
- Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж.
- Да притежават диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“.
- Да имат придобито образование и квалификация, които да позволяват изпълнението на чл. 33, ал. 4 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (изпълнение на норма за преподавателска работа).
- Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.
- Да не са лишени от правото да упражняват професията.
- Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.
- Изискването на т. 5 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

III. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда в два етапа:

- писмен изпит, който включва решаване на тест;
- събеседване с кандидата, което включва решаване на казуси и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

- Заявление за участие в конкурса (Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1 от Наредбата).
- Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация „учител“. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата на издаване и висшето училище, издало дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина висше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер и дата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага.
- Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудов, служебна или осигурителна книжка, или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж (Удостоверение за осигурителен стаж – УП-3). След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя, а след 1 юни 2026 г. служебният стаж по Закона за държавния служител се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на служителя.
- Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.
- Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).
- Концепция за стратегическо управление на институцията за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат А4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines. Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик освен в случаите, когато заявлението и концепцията се подават по електронен път.
- Други документи, в това число: за придобита професионална квалификация на степен, допълнителна квалификация и др.

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават в Регионалното управление на образованието – Кюстендил, адрес: гр. Кюстендил, ул. „Демокрация“, № 55, ет. VI, или по електронен път – на електронна поща: rio_kjustendil@mon.bg (подписани с електронен подпис от кандидата) в срок от **01.10.2026 г. до 17:30 ч. на 02.11.2026 г.**, включително и по електронната поща.

Лица за контакт: Галина Аначкова – старши експерт „Човешки ресурси“, телефони за връзка: 078/527512; 0879992910; Нина Стефанова – началник на отдел АПФСИО, телефон за връзка: 078/988563; 0879992913. При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на Регионалното управление на образование-то – Кюстендил.

Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща, като в този случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: „.7z“, „.zip“ или „.rar“.

При подаване на заявленията на кандидатите или на пълномощниците им се предоставя или изпраща по електронна поща на кандидата длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Неразделна част от настоящата заповед е списък на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Нина Стефанова – началник на отдел АПФСИО.

СТЕЛА МИЦОВА
Началник на РУО – Кюстендил

Към Заповед № РД06-333/30.09.2026 г. РУО – Кюстендил
СПИСЪК
на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават

- ЗАКОН за предучилищното и училищното образование
- ЗАКОН за професионалното образование и обучение
- КОДЕКС на труда
- КОДЕКС за социално осигуряване
- ЗАКОН за държавната собственост
- ЗАКОН за обществените поръчки
- ЗАКОН за достъп до обществена информация
- ЗАКОН за противодействие на корупцията сред лица, заемачи публични длъжности
- Общ регламент за защитата на личните данни (GDPR) – регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета на Европейския съюз в сила от 25 май 2018 г.

- ЗАКОН за защита на личните данни
- ЗАКОН за защита от дискриминация
- ЗАКОН за закрила на детето
- ЗАКОН за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните
- НАРЕДБА № 1 от 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (дуална система на обучение)
- НАРЕДБА № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
- НАРЕДБА № 2 от 13.11.2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности
- НАРЕДБА № 3 от 6 април 2017 г. за условията и реда за приемане и обучение на лицата, търсещи или получили международна закрила
- НАРЕДБА № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план
- НАРЕДБА № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
- НАРЕДБА № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист
- НАРЕДБА № 4 от 1993 г. за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
- НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование
- НАРЕДБА № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
- НАРЕДБА № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
- НАРЕДБА № 7 от 11 август 2016 г. за профилираната подготовка
- НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
- НАРЕДБА № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания
- НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
- НАРЕДБА № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
- НАРЕДБА № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- НАРЕДБА № 16 от 1.07.2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата
- НАРЕДБА № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие
- НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
- НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА за приобщаващото образование
- НАРЕДБА за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието – Пловдив

ЗАПОВЕД
РД-01-652/28.09.2026 г.

На основание чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4 от Наредба № 16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование (Наредбата)

ОБЯВЯВАМ

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните училища на територията на област Пловдив:

№	ИМЕ НА УЧИЛИЩЕТО	НАСЕЛЕНО МЯСТО	ОБЩИНА
1.	Основно училище „Отец Паисий“	Мулдава	Асеновград

2.	Начално училище „Св. Св. Кирил и Методий“	Борец	Брезово
3.	Средно училище „Христо Ботев“	Калофер	Карлово
4.	Професионална гимназия по селско стопанство	Куклен	Куклен
5.	Основно училище „Иван Вазов“	Калояново	Калояново
6.	Обединено училище „Христо Ботев“	Дълго поле	Калояново
7.	Основно училище „Отец Паисий“	Песнопой	Калояново
8.	Средно училище „Иван Вазов“	Сопот	Сопот
9.	Начално училище „Неделя Петкова“	Сопот	Сопот
10.	Средно училище „Петко Рачов Славейков“	Кричим	Кричим
11.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	Първомай	Първомай
12.	Основно училище „Георги Караславов“	Първомай	Първомай
13.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	Дълбок извор	Първомай
14.	Професионална гимназия по селско стопанство „Васил Левски“	Първомай	Първомай
15.	Основно училище „Петър Бонев“	Перущица	Перущица
16.	Основно училище „Отец Паисий“	Стряма	Раковски
17.	Професионална гимназия „Петър Парчевич“	Раковски	Раковски
18.	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“	Устина	Родопи
19.	Средно училище „Отец Паисий“	Стамболийски	Стамболийски
20.	Основно училище „Д-р Петър Берон“	Пловдив	Пловдив
21.	Национална търговска гимназия	Пловдив	Пловдив
22.	Начално училище „Петко Рачов Славейков“	Пловдив	Пловдив
23.	Основно училище „Димчо Дебелянов“	Пловдив	Пловдив
24.	Средно училище „Найден Геров“	Пловдив	Пловдив
25.	Средно училище „Симон Боливар“	Пловдив	Пловдив
26.	Френска езикова гимназия „Антоан дьо Сент-Екзюпери“	Пловдив	Пловдив
27.	Професионална гимназия по машиностроене	Пловдив	Пловдив

I. Характер на работа

Директорът на училището ръководи образователния процес в институцията в съответствие с държавната политика в областта на образованието, планира, организира, координира, контролира и отговаря за цялостната административно-управленска и финансова дейност в институцията.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността

1. Да са български граждани; граждани на други държави членки на Европейския съюз или на държава, страна по споразумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби; продължително пребиваващи в страната граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност; продължително пребиваващи в страната чужди граждани – при получено съгласие на началника на съответното регионално управление на образованието, или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани.
 2. Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж.
 3. Да притежават диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“.
 4. Да имат придобито образование и квалификация, които да позволяват изпълнението на чл. 33, ал. 4 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (изпълнение на норма за преподавателска работа).
 5. Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.
 6. Да не са лишени от правото да упражняват професията.
 7. Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.
- Изискването на т. 5 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

III. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда в два етапа:

1. писмен изпит, който включва решаване на тест;
2. събеседване с кандидата, което включва и решаване на казуси, и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

1. Заявление за участие в конкурса (Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1 от Наредбата).
2. Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация „учител“. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата на издаване и висшето училище, издало дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина висше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер и дата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага.
3. Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудова, служебна или осигурителна книжка, или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж (Удостоверение за осигурителен стаж – УП-3). След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя, а след 1 юни 2026 г. служебният стаж по Закона за държавния служител се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на служителя.
4. Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.
5. Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).
6. Концепция за стратегическо управление на институцията за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат А4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines. Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик освен в случаите, когато заявлението и концепцията се подават по електронен път.
7. Други документи, в това число: за придобита професионално квалификационна степен, допълнителна квалификация и др.

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават в Регионалното управление на образованието – Пловдив, адрес: гр. Пловдив, ул. „Цариброд“ № 1, или по електронен път – на електронна поща: rio_plovdiv@mon.bg (подписани с електронен подпис от кандидата) в срок от **01.10.2026 г. до 17:30 ч. на 02.11.2026 г.**, включително и по електронната поща.

Лице за контакт: Таня Попова-Витковска – главен специалист „Човешки ресурси“, телефон за връзка: 032/ 631845.

При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на Регионалното управление на образованието – Пловдив.

Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща, като в този случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: „.7z“, „.zip“ или „.rar“.

При подаване на заявленията на кандидатите или на пълномощниците им се предоставя или изпраща по електронна поща на кандидата длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Неразделна част от настоящата заповед е списък на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

Д-Р ИНЖ. ИВАНКА КИРКОВА
Началник на РУО – Пловдив

Към Заповед № РД-01-652/28.09.2026 г. РУО – Пловдив
СПИСЪК
на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават

- ЗАКОН за предучилищното и училищното образование
- ЗАКОН за професионалното образование и обучение
- КОДЕКС на труда
- КОДЕКС за социално осигуряване
- ЗАКОН за държавната собственост
- ЗАКОН за обществените поръчки
- ЗАКОН за достъп до обществена информация
- ЗАКОН за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности
- Общ регламент за защитата на личните данни (GDPR) – регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета на Европейския съюз в сила от 25 май 2018 г.
- ЗАКОН за защита на личните данни
- ЗАКОН за защита от дискриминация

- ЗАКОН за закрила на детето
- ЗАКОН за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните
- НАРЕДБА № 1 от 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (дуална система на обучение)
- НАРЕДБА № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
- НАРЕДБА № 2 от 13.11.2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности
- НАРЕДБА № 3 от 6 април 2017 г. за условията и реда за приемане и обучение на лицата, търсещи или получили международна закрила
- НАРЕДБА № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план
- НАРЕДБА № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
- НАРЕДБА № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист
- НАРЕДБА № 4 от 1993 г. за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
- НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование
- НАРЕДБА № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
- НАРЕДБА № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
- НАРЕДБА № 7 от 11 август 2016 г. за профилираната подготовка
- НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
- НАРЕДБА № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания
- НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
- НАРЕДБА № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
- НАРЕДБА № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- НАРЕДБА № 16 от 1.07.2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата
- НАРЕДБА № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие
- НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
- НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА за приобщаващото образование
- НАРЕДБА за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието – Разград

ЗАПОВЕД РД-04-01-208/28.09.2026 г.

На основание чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4 от Наредба № 16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование (Наредбата)

ОБЯВЯВАМ

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните общински училища на територията на област Разград:

№	ИМЕ НА УЧИЛИЩЕТО	НАСЕЛЕНО МЯСТО	ОБЩИНА
1.	Основно училище „Васил Левски“	с. Сушево	Завет
2.	Основно училище „Христо Ботев“	с. Веселец	Завет
3.	Професионална гимназия по земеделие „Климент Тимирязев“	гр. Завет	Завет

4.	Основно училище „Виделина“	с. Сейдол	Лозница
5.	Средно училище „Христо Ботев“	гр. Лозница	Лозница
6.	Основно училище „Д-р Петър Берон“	с. Осенец	Разград
7.	Основно училище „Елин Пелин“	с. Стражец	Разград
8.	Основно училище „Никола Икономов“	гр. Разград	Разград
9.	Спортно училище	гр. Разград	Разград
10.	Основно училище „Васил Левски“	с. Беловец	Кубрат

I. Характер на работа

Директорът на училището ръководи образователния процес в институцията в съответствие с държавната политика в областта на образованието, планира, организира, координира, контролира и отговаря за цялостната административно-управленска и финансова дейност в институцията.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността

1. Да са български граждани; граждани на други държави членки на Европейския съюз или на държава, страна по спазумените на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби; продължително пребиваващи в страната граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност; продължително пребиваващи в страната чужди граждани – при получено съгласие на началника на съответното регионално управление на образованието, или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани.

2. Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж.

3. Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж или 5 години професионален опит в областта на физическото възпитание и спорта – за заемане на длъжността „директор“ в спортно училище.

4. Да притежават диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“.

5. Да имат придобито образование и квалификация, които да позволяват изпълнението на чл. 33, ал. 4 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (изпълнение на норма за преподавателска работа).

6. Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.

7. Да не са лишени от правото да упражняват професията.

8. Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.

Изискването на т. 6 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

III. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда в два етапа:

1. писмен изпит, който включва решаване на тест;

2. събеседване с кандидата, което включва и решаване на казуси, и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

1. Заявление за участие в конкурса (Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1 от Наредбата).

2. Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация „учител“. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата на издаване и висшето училище, издало дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина висше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер и дата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага.

3. Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудова, служебна или осигурителна книжка, или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж (Удостоверение за осигурителен стаж – УП-3). След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя, а след 1 юни 2026 г. служебният стаж по Закона за държавния служител се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на служителя.

4. Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.

5. Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).

6. Концепция за стратегическо управление на институцията за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат А4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines. Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик освен в случаите, когато заявлението и концепцията се подават по електронен път.

7. Други документи, в това число: за придобита професионално квалификационна степен, допълнителна квалификация и др.

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават в Регионалното управление на образованието – Разград, адрес: гр. Разград, бул. „Бели Лом“ №40, ет. 3, стая 303, или по електронен път – на електронна поща: guo.razgrad@guo.mon.bg (подписани с електронен подпис от кандидата) в срок от **01.10.2026 г. до 17:30 ч. на 02.11.2026 г.**, включително и по електронната поща.

Лице за контакт: Пламена Колева – главен специалист „Човешки ресурси“, телефон за връзка:084/611113.

При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на Регионалното управление на образованието – Разград.

Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща, като в този случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: „.7z“, „.zip“ или „.rar“.

При подаване на заявленията на кандидатите или на пълномощниците им се предоставя или изпраща по електронна поща на кандидата длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Неразделна част от настоящата заповед е списък на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

АНГЕЛ ПЕТКОВ
Началник на РУО – Разград

Към Заповед № РД-04-01-208/28.09.2026 г. РУО – Разград СПИСЪК на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават

- ЗАКОН за предучилищното и училищното образование
- ЗАКОН за професионалното образование и обучение
- КОДЕКС на труда
- КОДЕКС за социално осигуряване
- ЗАКОН за държавната собственост
- ЗАКОН за обществените поръчки
- ЗАКОН за достъп до обществена информация
- ЗАКОН за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности
- Общ регламент за защита на личните данни (GDPR) – регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета на Европейския съюз в сила от 25 май 2018 г.
- ЗАКОН за защита на личните данни
- ЗАКОН за защита от дискриминация
- ЗАКОН за закрила на детето
- ЗАКОН за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните
- НАРЕДБА № 1 от 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (дуална система на обучение)
- НАРЕДБА № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
- НАРЕДБА № 2 от 13.11.2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности
- НАРЕДБА № 3 от 6 април 2017 г. за условията и реда за приемане и обучение на лицата, търсещи или получили международна закрила
- НАРЕДБА № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план
- НАРЕДБА № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
- НАРЕДБА № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист
- НАРЕДБА № 4 от 1993 г. за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
- НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование
- НАРЕДБА № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
- НАРЕДБА № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
- НАРЕДБА № 7 от 11 август 2016 г. за профилираната подготовка
- НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование

- НАРЕДБА № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
- НАРЕДБА № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания
- НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
- НАРЕДБА № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
- НАРЕДБА № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- НАРЕДБА № 16 от 1.07.2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата
- НАРЕДБА № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центрове за подкрепа за личностно развитие
- НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
- НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, иницирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА за приобщаващото образование
- НАРЕДБА за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието – Смолян

ЗАПОВЕД РД-09-1/28.09.2026 г.

На основание чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4 от Наредба № 16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование (Наредбата)

ОБЯВЯВАМ

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните общински и държавни училища на територията на област Смолян:

№	ИМЕ НА УЧИЛИЩЕТО	НАСЕЛЕНО МЯСТО	ОБЩИНА
1.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	с. Давидково	Баните
2.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	гр. Девин	Девин
3.	Основно училище „Иван Вазов“	с. Триград	Девин
4.	Средно училище „Димитър Благоев“	гр. Доспат	Доспат
5.	Основно училище „Васил Левски“	с. Ерма река	Златоград
6.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	с. Долен	Златоград
7.	Средно училище „Антим I“	гр. Златоград	Златоград
8.	Основно училище „Никола Й. Вапцаров“	гр. Мадан	Мадан
9.	Средно училище „Отец Паисий“	гр. Мадан	Мадан
10.	Професионална гимназия „Васил Димитров“	гр. Мадан	Мадан
11.	Средно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	с. Върбина	Мадан
12.	Основно училище „Христо Ботев“	с. Букова поляна	Мадан
13.	Основно училище „Проф. д-р Асен Златаров“	гр. Смолян	Смолян
14.	Средно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	гр. Смолян	Смолян
15.	Средно училище „Отец Паисий“	гр. Смолян	Смолян
16.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	с. Момчиловци	Смолян
17.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	с. Арда	Смолян
18.	Основно училище „Никола Й. Вапцаров“	с. Широка лъка	Смолян
19.	Основно училище „Цар Симеон I“	с. Павелско	Чепеларе

I. Характер на работа

Директорът на училището ръководи образователния процес в институцията в съответствие с държавната политика в

областта на образованието, планира, организира, координира, контролира и отговаря за цялостната административно-управленска и финансова дейност в институцията.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността

- Да са български граждани; граждани на други държави членки на Европейския съюз или на държава, страна по споразумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби; продължително пребиваващи в страната граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност; продължително пребиваващи в страната чужди граждани – при получено съгласие на началника на съответното регионално управление на образованието, или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани.
 - Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж.
 - Да притежават диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“.
 - Да имат придобито образование и квалификация, които да позволяват изпълнението на чл. 33, ал. 4 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (изпълнение на норма за преподавателска работа).
 - Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.
 - Да не са лишени от правото да упражняват професията.
 - Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.
- Изискването на т. 5 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

III. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда в два етапа:

- писмен изпит, който включва решаване на тест;
- събеседване с кандидата, което включва и решаване на казуси, и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

- Заявление за участие в конкурса (Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1 от Наредбата).
- Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация „учител“. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата на издаване и висшето училище, издало дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина висше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер и дата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага.
- Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудова, служебна или осигурителна книжка, или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж (Удостоверение за осигурителен стаж – УП-3). След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя, а след 1 юни 2026 г. служебният стаж по Закона за държавния служител се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на служителя.
- Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.
- Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).
- Концепция за стратегическо управление на институцията за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат А4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines. Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик освен в случаите, когато заявлението и концепцията се подават по електронен път.
- Други документи, в това число: за придобита професионално квалификационна степен, допълнителна квалификация и др.

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават в Регионалното управление на образованието – Смолян, адрес: гр. Смолян, бул. „България“ № 14, етаж 5, или по електронен път – на електронна поща: gio.stolian@top.bg (подписани с електронен подпис от кандидата) в срок от **01.10.2026 г. до 17:30 ч. на 02.11.2026 г.**, включително и по електронната поща.

Лице за контакт: Йорданка Карова – ст. експерт „Човешки ресурси“, телефон за връзка: 0301/62453, моб. 0879959587.

При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на Регионалното управление на образованието – Смолян.

Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща, като в този

случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: „.7z“, „.zip“ или „.rar“.

При подаване на заявленията на кандидатите или на пълномощниците им се предоставя или изпраща по електронна поща на кандидата длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Неразделна част от настоящата заповед е списък на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

РАЛИЦА ДАНЧЕВА
Началник на РУО – Смолян

Към Заповед № РД-09-1/28.09.2026 г. РУО – Смолян СПИСЪК

на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общински училища следва да познават

- ЗАКОН за предучилищното и училищното образование
- ЗАКОН за професионалното образование и обучение
- КОДЕКС на труда
- КОДЕКС за социално осигуряване
- ЗАКОН за държавната собственост
- ЗАКОН за обществените поръчки
- ЗАКОН за достъп до обществена информация
- ЗАКОН за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности
- Общ регламент за защитата на личните данни (GDPR) – регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета на Европейския съюз в сила от 25 май 2018 г.
- ЗАКОН за защита на личните данни
- ЗАКОН за защита от дискриминация
- ЗАКОН за закрила на детето
- НАРЕДБА № 1 от 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (дуална система на обучение)
- НАРЕДБА № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
- НАРЕДБА № 2 от 13.11.2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности
- НАРЕДБА № 3 от 6 април 2017 г. за условията и реда за приемане и обучение на лицата, търсещи или получили международна закрила
- НАРЕДБА № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план
- НАРЕДБА № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
- НАРЕДБА № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист
- НАРЕДБА № 4 от 1993 г. за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
- НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование
- НАРЕДБА № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
- НАРЕДБА № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
- НАРЕДБА № 7 от 11 август 2016 г. за профилираната подготовка
- НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
- НАРЕДБА № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания
- НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
- НАРЕДБА № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
- НАРЕДБА № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- НАРЕДБА № 16 от 1.07.2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата
- НАРЕДБА № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центрове за подкрепа за личностно развитие
- НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
- НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, иницирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА за приобщаващото образование
- НАРЕДБА за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието –
София-град

ЗАПОВЕД
РД01-763/28.09.2026 г.

На основание чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4 от Наредба № 16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование (Наредбата)

ОБЯВЯВАМ

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните общински училища на територията на област София-град:

№	ИМЕ НА УЧИЛИЩЕТО	НАСЕЛЕНО МЯСТО	ОБЩИНА
1.	103. основно училище „Васил Левски“	София	Столична
2.	106. основно училище „Григорий Цамблак“	София	Столична
3.	116. основно училище „Паисий Хилендарски“	Яна	Столична
4.	122. основно училище „Николай Лилиев“	София	Столична
5.	130. средно училище „Стефан Караджа“	София	Столична
6.	131. средно училище „Климент А. Тимирязев“	София	Столична
7.	14. средно училище „Проф. д-р Асен Златаров“	София	Столична
8.	141. основно училище „Народни будители“	София	Столична
9.	144. средно училище „Народни будители“	София	Столична
10.	145. основно училище „Симеон Радев“	София	Столична
11.	147. основно училище „Йордан Радичков“	София	Столична
12.	160. основно училище „Кирил и Методий“	Чепинци	Столична
13.	172. обединено училище „Христо Ботев“	Нови Искър	Столична
14.	175. основно училище „Васил Левски“	Мрамор	Столична
15.	176. обединено училище „Св. св. Кирил и Методий“	Негован	Столична
16.	192. средно училище „Христо Ботев“	Бистрица	Столична
17.	199. основно училище „Св. Ап. Йоан Богослов“	София	Столична
18.	2. средно училище „Акад. Емилиян Станев“	София	Столична
19.	204. основно училище	София	Столична
20.	22. средно езиково училище „Георги С. Раковски“	София	Столична
21.	24. средно училище „Пейо К. Яворов“	София	Столична
22.	30. средно училище „Братя Миладинови“	София	Столична
23.	33. основно училище „Санкт Петербург“	София	Столична
24.	38. основно училище „Васил Априлов“	София	Столична
25.	47. средно училище „Христо Груев Данов“	София	Столична
26.	48. основно училище „Йосиф Ковачев“	София	Столична
27.	5. вечерно средно училище „Пеньо Пенев“	София	Столична
28.	5. основно училище „Иван Вазов“	София	Столична
29.	58. основно училище „Сергей Румянцев“	София	Столична
30.	6. основно училище „Граф Игнатиев“	София	Столична
31.	67. основно училище „Васил Друмев“	София	Столична
32.	68. средно училище „Акад. Никола Обрешков“	София	Столична
33.	71. средно училище „Пейо Яворов“	София	Казичене
34.	77. основно училище „Св. св. Кирил и Методий“	София	Столична
35.	83. основно училище „Елин Пелин“	София	Столична

36.	92. основно училище „Димитър Талев“	София	Столична
37.	Професионална гимназия по подземна, строителна и транспортна техника	София	Столична
38.	Професионална гимназия по високите технологии „А. С. Попов“	София	Столична
39.	Професионална гимназия по механоелектротехника „Н. Й. Вапцаров“	София	Столична
40.	Професионална гимназия по облекло „Княгиня Мария Луиза“	София	Столична
41.	Професионална гимназия по хранително-вкусови технологии „Проф. д-р Георги Павлов“	София	Столична

I. Характер на работа

Директорът на училището ръководи образователния процес в институцията в съответствие с държавната политика в областта на образованието, планира, организира, координира, контролира и отговаря за цялостната административно-управленска и финансова дейност в институцията.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността

- Да са български граждани; граждани на други държави членки на Европейския съюз или на държава, страна по споразумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби; продължително пребиваващи в страната граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност; продължително пребиваващи в страната чужди граждани – при получено съгласие на началника на съответното регионално управление на образованието, или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани.
 - Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж.
 - Да притежават диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“.
 - Да имат придобито образование и квалификация, които да позволяват изпълнението на чл. 33, ал. 4 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (изпълнение на норма за преподавателска работа).
 - Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.
 - Да не са лишени от правото да упражняват професията.
 - Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалисти.
- Изискването на т. 5 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

III. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда в два етапа:

- писмен изпит, който включва решаване на тест;
- събеседване с кандидата, което включва и решаване на казуси, и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

- Заявление за участие в конкурса (Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1 от Наредбата).
- Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация „учител“. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата на издаване и висшето училище, издало дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина висше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер и дата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага.
- Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудова, служебна или осигурителна книжка или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж (Удостоверение за осигурителен стаж – УП-3). След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя, а след 1 юни 2026 г. служебният стаж по Закона за държавния служител се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на служителя.
- Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.
- Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).
- Концепция за стратегическо управление на институцията за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат А4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines. Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик освен в случаите, когато заявлението и концепцията се подават по електронен път.

- Други документи, в това число: за придобита професионална квалификационна степен, допълнителна квалификация и др.

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават в Регионално управление на образованието – София-град, адрес: гр. София, ул. „Антим I“ № 17 в срок от **01.10.2026 г. до 17:30 ч. на 02.11.2026 г.**, включително и по електронната поща.

Лице за контакт: Мария Бумбарова – главен специалист „Човешки ресурси“, телефон за връзка: 0886 040 315. При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Документите могат да бъдат подадени и по електронен път – на електронна поща: konkursi_direktori@edusofia.bg (подписани с електронен подпис от кандидата).

Лице за контакт – Галина Георгиева, телефон за контакт: 0886 004 695.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на Регионалното управление на образованието – София-град.

Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща, като в този случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: „.7z“, „.zip“ или „.rar“.

При подаване на заявленията на кандидатите или на пълномощниците им се предоставя или изпраща по електронна поща на кандидата длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Неразделна част от настоящата заповед е списък на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

Д-Р ЕЛЕОНОРА ЛИЛОВА
Началник на РУО – София-град

Към Заповед № РД01-763/28.09.2026 г. РУО – София-град
СПИСКЪТ
на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават

- Закон за предучилищното и училищното образование
- Закон за професионалното образование и обучение
- Кодекс на труда
- Кодекс за социално осигуряване
- Закон за държавната собственост
- Закон за общинската собственост
- Закон за публичните финанси
- Закон за счетоводството
- Закон за финансовото управление и контрол в публичния сектор
- Закон за обществените поръчки
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд
- Закон за достъп до обществена информация
- Закон за противодействие на корупцията за лица, заемащи публични длъжности
- Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО - Общ регламент относно защитата на данните, приложим от 25 май 2018 г.
- Закон за защита на личните данни
- Закон за защита от дискриминация
- Закон за закрила на детето
- Наредба № 1 от 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа - дуална система на обучение
- Наредба № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- Наредба № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
- Наредба № 2 от 13.11.2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности
- Наредба № 3 от 06.04.2017 г. за условията и реда за приемане и обучение на лицата, търсещи или получили международна закрила
- Наредба № 4 от 30.11.2015 г. за учебния план
- Наредба № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
- Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист
- Наредба № 4 от 1993 г. за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
- Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование

28. Наредба № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
29. Наредба № 6 от 11.08.2016 г. за усвояването на българския книжовен език
30. Наредба № 7 от 11.08.2016 г. за профилираната подготовка
31. Наредба № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
32. Наредба № 9 от 19.08.2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
33. Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
34. Наредба № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
35. Наредба № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания
36. Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
37. Наредба № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
38. Наредба № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
39. Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
40. Наредба № 16 от 1.07.2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование
41. Наредба № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата
42. Наредба № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие
43. Наредба за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
44. Наредба за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
45. Наредба за приобщаващото образование
46. Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието –
София-област

**ЗАПОВЕД
РД10-535/25.09.2026 г.**

На основание чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4 от Наредба № 16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование (Наредбата)

О Б Я В Я В А М

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните държавни и общински училища на територията на Софийска област:

№	ИМЕ НА УЧИЛИЩЕТО	НАСЕЛЕНО МЯСТО	ОБЩИНА
1.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	Антон	Антон
2.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	Хераково	Божурище
3.	Профилирана природо-математическа гимназия „Акад. проф. д-р Асен Златаров“	Ботевград	Ботевград
4.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	Скравена	Ботевград
5.	Професионална гимназия „Христо Ботев“	Долна баня	Долна баня
6.	Основно училище „Христо Ботев“	Етрополе	Етрополе
7.	Средно училище „Христо Ботев“	Ихтиман	Ихтиман
8.	Професионална гимназия „Васил Левски“	Ихтиман	Ихтиман
9.	Първо основно училище „Васил Левски“	Костинброд	Костинброд
10.	Професионална гимназия по механоелектротехника	Пирдоп	Пирдоп
11.	Основно училище „Васил Левски“	Видраре	Правец
12.	Основно училище „Любен Каравелов“	Осиковица	Правец
13.	Начално училище „Станислав Доспевски“	Самоков	Самоков

14.	Основно училище „Митрополит Авксентий Велешки“	Самоков	Самоков
15.	Професионална гимназия „Велизар Пеев“	Своге	Своге

I. Характер на работа

Директорът на училището ръководи образователния процес в институцията в съответствие с държавната политика в областта на образованието, планира, организира, координира, контролира и отговаря за цялостната административно-управленска и финансова дейност в институцията.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността

- Да са български граждани; граждани на други държави членки на Европейския съюз или на държава, страна по споразумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби; продължително пребиваващи в страната граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност; продължително пребиваващи в страната чужди граждани – при получено съгласие на началника на съответното регионално управление на образованието, или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани.
 - Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж.
 - Да притежават диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“.
 - Да имат придобито образование и квалификация, които да позволяват изпълнението на чл. 33, ал. 4 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (изпълнение на норма за преподавателска работа).
 - Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.
 - Да не са лишени от правото да упражняват професията.
 - Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.
- Изискването на т. 5 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

III. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда в два етапа:

- писмен изпит, който включва решаване на тест;
- събеседване с кандидата, което включва и решаване на казуси, и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

- Заявление за участие в конкурса (Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1 от Наредбата).
- Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация „учител“. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата на издаване и висшето училище, издало дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина висше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер и дата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага.
- Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудова, служебна или осигурителна книжка, или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж (Удостоверение за осигурителен стаж – УП-3). След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя, а след 1 юни 2026 г. служебният стаж по Закона за държавния служител се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на служителя.
- Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.
- Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).
- Концепция за стратегическо управление на институцията за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат А4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines. Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик освен в случаите, когато заявлението и концепцията се подават по електронен път.
- Други документи, в това число: за придобита професионално квалификационна степен, допълнителна квалификация и др.

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават в Регионалното управление на образованието – София-област, адрес: гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 125, бл. 5, ет. 4, всеки работен ден от 9.00 до 17.30 часа или на електронна поща: rio_sofia_oblast@mon.bg (подписани с електронен подпис от кандидата) в срок от **01.10.2026 г. до 17:30 ч. на 02.11.2026 г.**, включително и по електронната поща.

Лице за контакт: Жечка Динева – главен специалист „Човешки ресурси“, телефони за контакт: 02/9713299 и 0893445804. При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на Регионалното управление на образованието – София-област.

Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща, като в този случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: „.7z“, „.zip“ или „.rar“.

При подаване на заявленията на кандидатите или на пълномощниците им се предоставя или изпраща по електронна поща на кандидата длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Неразделна част от настоящата заповед е списък на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

Д-Р АТАНАС ПАСКАЛЕВ
Началник на РУО – София-област

**Към Заповед № РД 10-535/25.09.2026 г.,
РУО – София-област
СПИСКЪК**

на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават

- ЗАКОН за предучилищното и училищното образование
- ЗАКОН за професионалното образование и обучение
- КОДЕКС на труда
- КОДЕКС за социално осигуряване
- ЗАКОН за държавната собственост
- ЗАКОН за обществените поръчки
- ЗАКОН за достъп до обществена информация
- ЗАКОН за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности
- Общ регламент за защитата на личните данни (GDPR) – регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета на Европейския съюз в сила от 25 май 2018 г.
- ЗАКОН за защита на личните данни
- ЗАКОН за защита от дискриминация
- ЗАКОН за закрила на детето
- ЗАКОН за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните
- НАРЕДБА № 1 от 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (дуална система на обучение)
- НАРЕДБА № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
- НАРЕДБА № 2 от 13.11.2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности
- НАРЕДБА № 3 от 6 април 2017 г. за условията и реда за приемане и обучение на лицата, търсещи или получили международна закрила
- НАРЕДБА № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план
- НАРЕДБА № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
- НАРЕДБА № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист
- НАРЕДБА № 4 от 1993 г. за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
- НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование
- НАРЕДБА № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
- НАРЕДБА № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
- НАРЕДБА № 7 от 11 август 2016 г. за профилираната подготовка
- НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
- НАРЕДБА № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания
- НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
- НАРЕДБА № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование

- НАРЕДБА № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- НАРЕДБА № 16 от 1.07.2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата
- НАРЕДБА № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие
- НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
- НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА за приобщаващото образование
- НАРЕДБА за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието –
Стара Загора

ЗАПОВЕД РД-06-832/28.09.2026 г.

На основание чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4 от Наредба № 16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование (Наредбата)

ОБЯВЯВАМ

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните общински и държавни училища на територията на област Стара Загора:

№	ИМЕ НА УЧИЛИЩЕТО	НАСЕЛЕНО МЯСТО	ОБЩИНА
1.	Основно училище „Георги Сава Раковски“	с. Партизанин	Братя Даскалови
2.	Средно училище „Васил Левски“	гр. Гълъбово	Гълъбово
3.	Основно училище „Христо Ботев“	с. Енина	Казанлък
4.	Основно училище „Д-р Петър Берон“	с. Овощник	Казанлък
5.	Начално училище „Св. св. Кирил и Методий“	с. Нова махала	Николаево
6.	Основно училище „Христо Ботев“	с. Алексан-дрово	Павел баня
7.	Професионална гимназия „Св. Иван Рилски“	гр. Раднево	Раднево
8.	Средно училище „Васил Левски“	гр. Стара Загора	Стара Загора
9.	Средно училище „Максим Горки“	гр. Стара Загора	Стара Загора
10.	Средно училище „Христо Смирненски“	гр. Стара Загора	Стара Загора
11.	Вечерно средно училище „Захари Стоянов“	гр. Стара Загора	Стара Загора
12.	Спортно училище „Тодор Каблешков“	гр. Стара Загора	Стара Загора
13.	Професионална гимназия по механотехника и транспорт „Никола Йонков Вапцаров“	гр. Стара Загора	Стара Загора
14.	Професионална гимназия по облекло и хранене „Райна Княгиня“	гр. Стара Загора	Стара Загора
15.	Професионална гимназия по строителство и дървообработване „Инж. Недьо Ранчев“	гр. Стара Загора	Стара Загора
16.	Пето основно училище „Митьо Станев“	гр. Стара Загора	Стара Загора
17.	Дванадесето основно училище „Стефан Караджа“	гр. Стара Загора	Стара Загора
18.	Основно училище „Христо Ботев“	с. Горно Ботево	Стара Загора
19.	Основно училище „Бойчо Русев“	с. Преславен	Стара Загора
20.	Основно училище „Васил Левски“	гр. Чирпан	Чирпан
21.	Основно училище „Васил Левски“	с. Гита	Чирпан

I. Характер на работа

Директорът на училището ръководи образователния процес в институцията в съответствие с държавната политика в областта на образованието, планира, организира, координира, контролира и отговаря за цялостната административно-управленска и финансова дейност в институцията.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността

- Да са български граждани; граждани на други държави членки на Европейския съюз или на държава, страна по споразумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби; продължително пребиваващи в страната граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност; продължително пребиваващи в страната чужди граждани – при получено съгласие на началника на съответното регионално управление на образованието, или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани.
 - Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж.
 - Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж или 5 години професионален опит в областта на физическото възпитание и спорта – за заемане на длъжността „директор“ в спортно училище.
 - Да притежават диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“.
 - Да имат придобито образование и квалификация, които да позволяват изпълнението на чл. 33, ал. 4 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (изпълнение на норма за преподавателска работа).
 - Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.
 - Да не са лишени от правото да упражняват професиите.
 - Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.
- Изискването на т. 6 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

III. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда в два етапа:

- писмен изпит, който включва решаване на тест;
- събеседване с кандидата, което включва и решаване на казуси, и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

- Заявление за участие в конкурса (Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1 от Наредбата).
- Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация „учител“. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата на издаване и висшето училище, издало дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина висше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер и дата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага.
- Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудова, служебна или осигурителна книжка, или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж (удостоверение за осигурителен стаж – УП-3). След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя, а след 1 юни 2026 г. служебният стаж по Закона за държавния служител се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на служителя.
- Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.
- Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).
- Концепция за стратегическо управление на институцията за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат А4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines. Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик освен в случаите, когато заявлението и концепцията се подават по електронен път.
- Други документи, в това число: за придобита професионално квалификационна степен, допълнителна квалификация и др.

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават в Регионалното управление на образованието – Стара Загора, адрес: ул. „Барейро“ № 9, етаж 4, стая № 15, или по електронен път – на електронна

поща: rio_stara_zagora@mon.bg (подписани с електронен подпис от кандидата) в срок от **01.10.2026 г. до 17:30 ч. на 02.11.2026 г.**, включително и по електронната поща.

Лице за контакт: Динка Делева, главен специалист „Човешки ресурси“ в РУО – Стара Загора, телефон за връзка: 042/ 621958; 042/252129;

При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на Регионалното управление на образованието – Стара Загора.

Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща, като в този случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: „.7z“, „.zip“ или „.rar“.

При подаване на заявленията на кандидатите или на пълномощниците им се предоставя или изпраща по електронна поща на кандидата длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Неразделна част от настоящата заповед е списък на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

МИЛЕНА ЙОЛДОВА-СТОЯНОВА
Началник на РУО – Стара Загора

- Към Заповед № РД-06-832/28.09.2026 г.
РУО – Стара Загора
СПИСК**
- на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават**
- ЗАКОН за предучилищното и училищното образование
 - ЗАКОН за професионалното образование и обучение
 - КОДЕКС на труда
 - КОДЕКС за социално осигуряване
 - ЗАКОН за държавната собственост
 - ЗАКОН за обществените поръчки
 - ЗАКОН за достъп до обществена информация
 - ЗАКОН за противодействие на корупцията сред лица, земащи публични длъжности
 - Общ регламент за защитата на личните данни (GDPR) – регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета на Европейския съюз в сила от 25 май 2018 г.
 - ЗАКОН за защита на личните данни
 - ЗАКОН за защита от дискриминация
 - ЗАКОН за закрила на детето
 - ЗАКОН за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните
 - НАРЕДБА № 1 от 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (дуална система на обучение)
 - НАРЕДБА № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
 - НАРЕДБА № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
 - НАРЕДБА № 2 от 13.11.2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности
 - НАРЕДБА № 3 от 6 април 2017 г. за условията и реда за приемане и обучение на лицата, търсещи или получили международна закрила
 - НАРЕДБА № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план
 - НАРЕДБА № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
 - НАРЕДБА № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист
 - НАРЕДБА № 4 от 1993 г. за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
 - НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование
 - НАРЕДБА № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
 - НАРЕДБА № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
 - НАРЕДБА № 7 от 11 август 2016 г. за профилираната подготовка
 - НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
 - НАРЕДБА № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
 - НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
 - НАРЕДБА № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните

- книжки, учебниците и учебните помагала
- НАРЕДБА № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания
- НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
- НАРЕДБА № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
- НАРЕДБА № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- НАРЕДБА № 16 от 1.07.2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата
- НАРЕДБА № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центрове за подкрепа за личностно развитие
- НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
- НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА за приобщаващото образование
- НАРЕДБА за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката
Регионално управление на образованието – Ямбол

ЗАПОВЕД
РД-06-399/25.09.2026 г.

На основание чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4 от Наредба № 16 от 1 юли 2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование (Наредбата)

ОБЯВЯВАМ:

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните общински и държавни училища на територията на област Ямбол:

№	ИМЕ НА УЧИЛИЩЕТО	НАСЕЛЕНО МЯСТО	ОБЩИНА
1.	Основно училище „Св. Паисий Хилендарски“	с. Бояново	Елхово
2.	Професионална гимназия по механизация на селското стопанство „Ернесто Че Гевара“	с. Бояново	Елхово
3.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	гр. Елхово	Елхово
4.	Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“	с. Зимница	Стралджа
5.	Основно училище „Христо Ботев“	с. Ботево	Тунджа
6.	Средно училище „Св. Паисий Хилендарски“	с. Скалица	Тунджа
7.	Средно училище „Васил Левски“	с. Тенево	Тунджа
8.	Основно училище „Петко Рачов Славейков“	гр. Ямбол	Ямбол
9.	Езикова гимназия „Васил Карагьозов“	гр. Ямбол	Ямбол
10.	Професионална гимназия по икономика „Георги Стойков Раковски“	гр. Ямбол	Ямбол
11.	Професионална гимназия по земеделие „Христо Ботев“	гр. Ямбол	Ямбол

I. Характер на работата

Директорът на училището ръководи образователния процес в институцията в съответствие с държавната политика в областта на образованието, планира, организира, координира, контролира и отговаря за цялостната административно-управленска и финансова дейност в институцията.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността

1. Да са български граждани; граждани на други държави членки на Европейския съюз или на държава, страна по споразумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби; продължително пребиваващи в страната граждани на трети държави, получили право на достъп до пазара на труда в Република България при условията и по реда на Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност; продължително пребиваващи в страната чужди граждани – при получено съгласие

на началника на съответното регионално управление на образованието, или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани.

2. Да имат не по-малко от 5 години учителски стаж.
 3. Да притежават диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“.
 4. Да имат придобито образование и квалификация, които да позволяват изпълнението на чл. 33, ал. 4 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (изпълнение на норма за преподавателска работа).
 5. Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.
 6. Да не са лишени от правото да упражняват професията.
 7. Да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.
- Изискването на т. 5 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

III. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда в два етапа:

1. писмен изпит, който включва решаване на тест;
2. събеседване с кандидата, което включва и решаване на казуси, и защита на концепция за стратегическо управление на институцията.

IV. Необходими документи за участие в конкурса

1. Заявление за участие в конкурса (Приложение № 1 към чл. 8, ал. 1 от Наредбата).
2. Копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен на висше образование или удостоверение за признаване на придобито висше образование от чуждестранни висши училища и документ за придобита професионална квалификация „учител“. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата на издаване и висшето училище, издало дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина висше образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер и дата на издаване, като копие на диплома или удостоверение не се прилага.
3. Копие от документ, удостоверяващ изискуемия стаж – трудова, служебна или осигурителна книжка, или копие на друг документ, удостоверяващ такъв стаж (Удостоверение за осигурителен стаж – УП-3). След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя, а след 1 юни 2026 г. служебният стаж по Закона за държавния служител се установява с данните, вписани в единния електронен трудов запис на служителя.
4. Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.
5. Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).
6. Концепция за стратегическо управление на институцията за период от три години до 10 стандартни печатни страници, едностранно разпечатани, формат A4, шрифт Times New Roman 12 pt, разстояние между редовете 1,15 lines. Концепцията се представя в запечатан непрозрачен плик освен в случаите, когато заявлението и концепцията се подават по електронен път.
7. Други документи, в това число: за придобита професионално квалификационна степен, допълнителна квалификация и др.

V. Място и срок за подаване на документите

Документите се подават в Регионалното управление на образованието – Ямбол, адрес: ул. „Жорж Папазов“ № 6, или по електронен път – на електронна поща: rio_yambol@top.bg (подписани с електронен подпис от кандидата) в срок от **01.10.2026 г. до 17:30 ч. на 02.11.2026 г.**, включително и по електронната поща.

Лице за контакт: Димитринка Георгиева, главен специалист „Човешки ресурси“, телефон за връзка: 046 / 68 53 13.

При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

Подаването на писмено заявление и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на Регионалното управление на образованието – Ямбол.

Заявлението и приложенията към него може да се подават и по електронен път на обявената електронна поща, като в този случай заявлението и концепцията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Концепцията следва да бъде във формат PDF, в криптиран вид чрез един от следните формати: „.7z“, „.zip“ или „.rar“.

При подаване на заявленията на кандидатите или на пълномощниците им се предоставя или изпраща по електронната поща на кандидата длъжностна характеристика за кон-

курсната длъжност.

Неразделна част от настоящата заповед е списък на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общинските училища следва да познават.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ
Началник на РУО – Ямбол

Към Заповед № РД-06-399/25.09.2026 г. РУО – Ямбол
СПИСК
на нормативните актове, които кандидатите за длъжността „директор“ на държавните и общински училища следва да познават

- ЗАКОН за предучилищното и училищното образование
- ЗАКОН за професионалното образование и обучение
- КОДЕКС на труда
- КОДЕКС за социално осигуряване
- ЗАКОН за държавната собственост
- ЗАКОН за обществените поръчки
- ЗАКОН за достъп до обществена информация
- ЗАКОН за противодействие на корупцията сред лица, заемачи публични длъжности
- Общ регламент за защитата на личните данни (GDPR) – регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета на Европейския съюз в сила от 25 май 2018 г.
- ЗАКОН за защита на личните данни
- ЗАКОН за защита от дискриминация
- ЗАКОН за закрила на детето
- ЗАКОН за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните
- НАРЕДБА № 1 от 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (дуална система на обучение)
- НАРЕДБА № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
- НАРЕДБА № 2 от 13.11.2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности
- НАРЕДБА № 3 от 6 април 2017 г. за условията и реда за приемане и обучение на лицата, търсещи или получили международна закрила
- НАРЕДБА № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план
- НАРЕДБА № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
- НАРЕДБА № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист
- НАРЕДБА № 4 от 1993 г. за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
- НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование
- НАРЕДБА № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
- НАРЕДБА № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
- НАРЕДБА № 7 от 11 август 2016 г. за профилираната подготовка
- НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
- НАРЕДБА № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
- НАРЕДБА № 10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания
- НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
- НАРЕДБА № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
- НАРЕДБА № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- НАРЕДБА № 16 от 1.07.2022 г. за провеждане на конкурси за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските институции в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата
- НАРЕДБА № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центрове за подкрепа за личностно развитие
- НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
- НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА за приобщаващото образование
- НАРЕДБА за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование